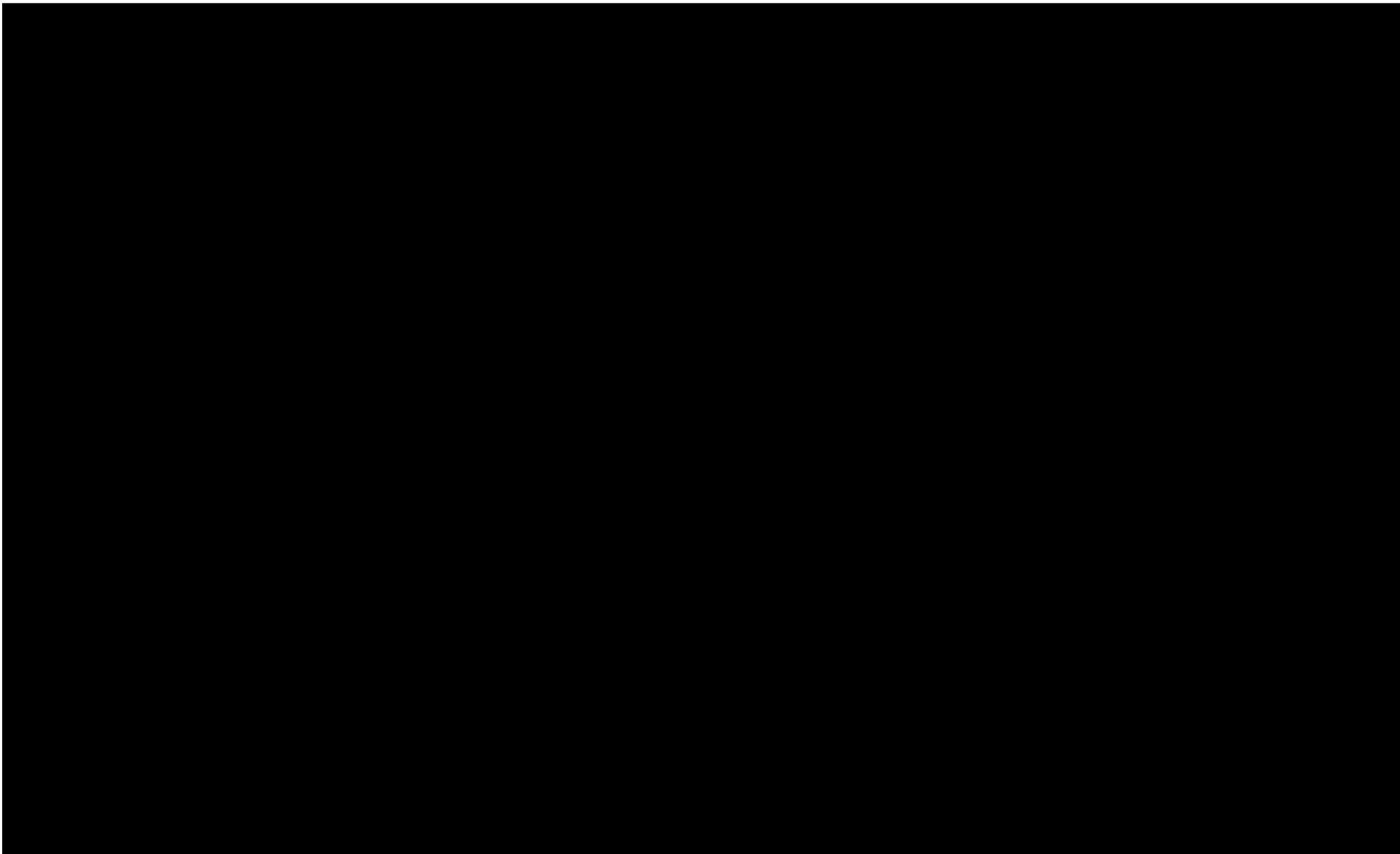
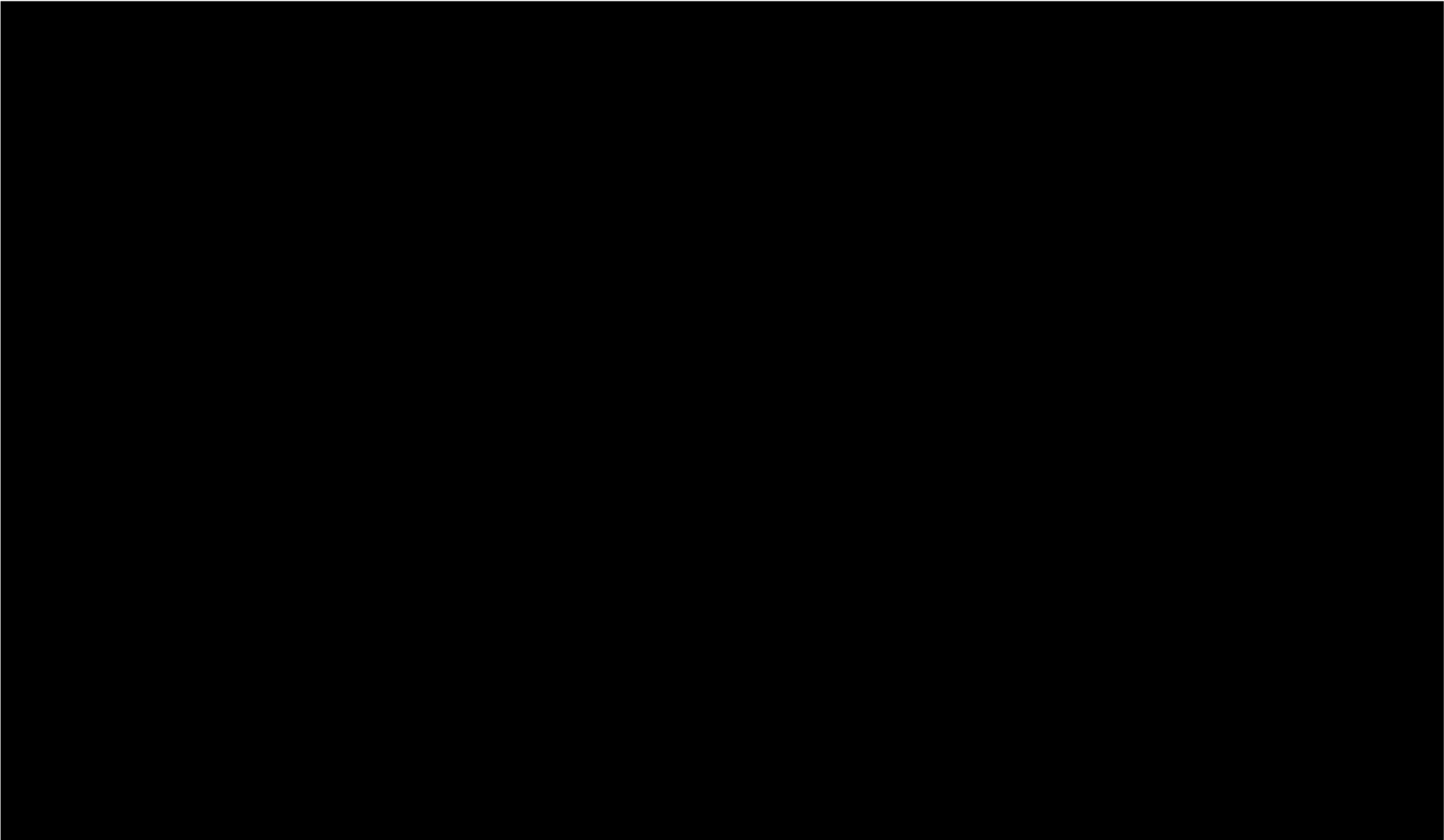


เอกสารแนบที่ 43

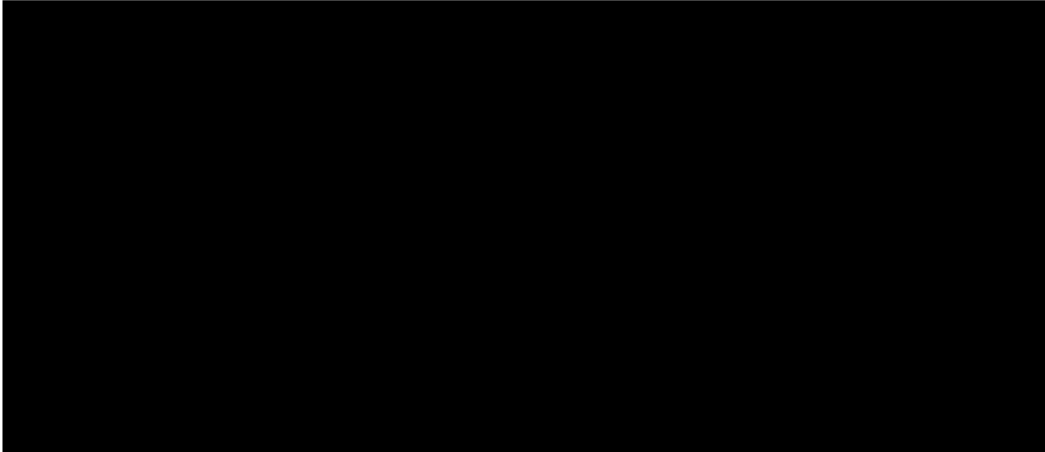
ผังแสดงเส้นระดับเสียง Noise Contour ประจำปี 2565



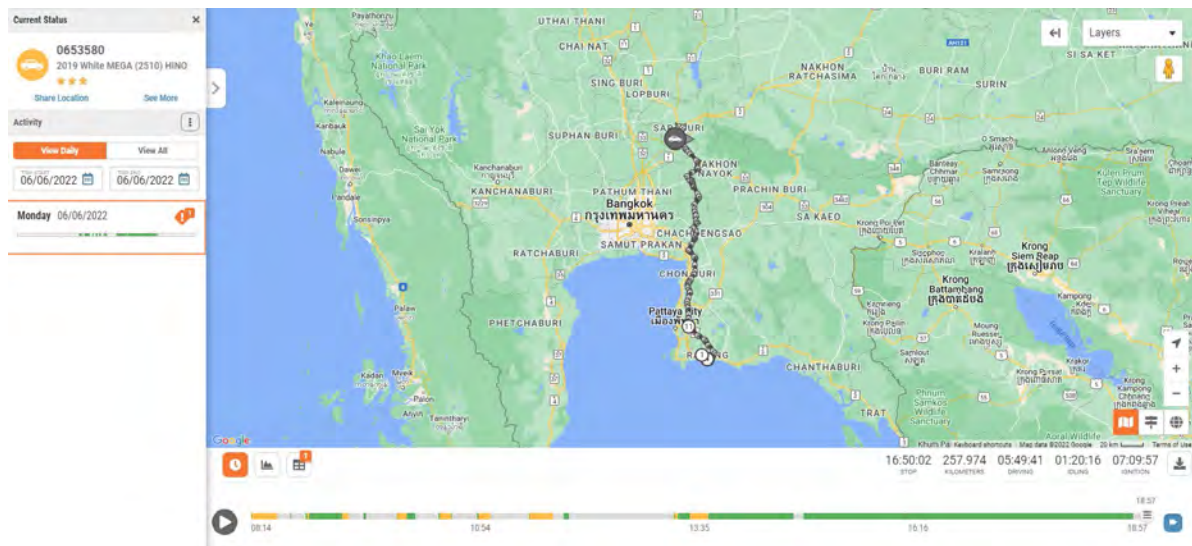


รูปที่ 15 (ต่อ)

เอกสารแนบที่ 44  
ตัวอย่างระบบ GPS ขนส่งกากของเสีย



เส้นทางการเดินรถ

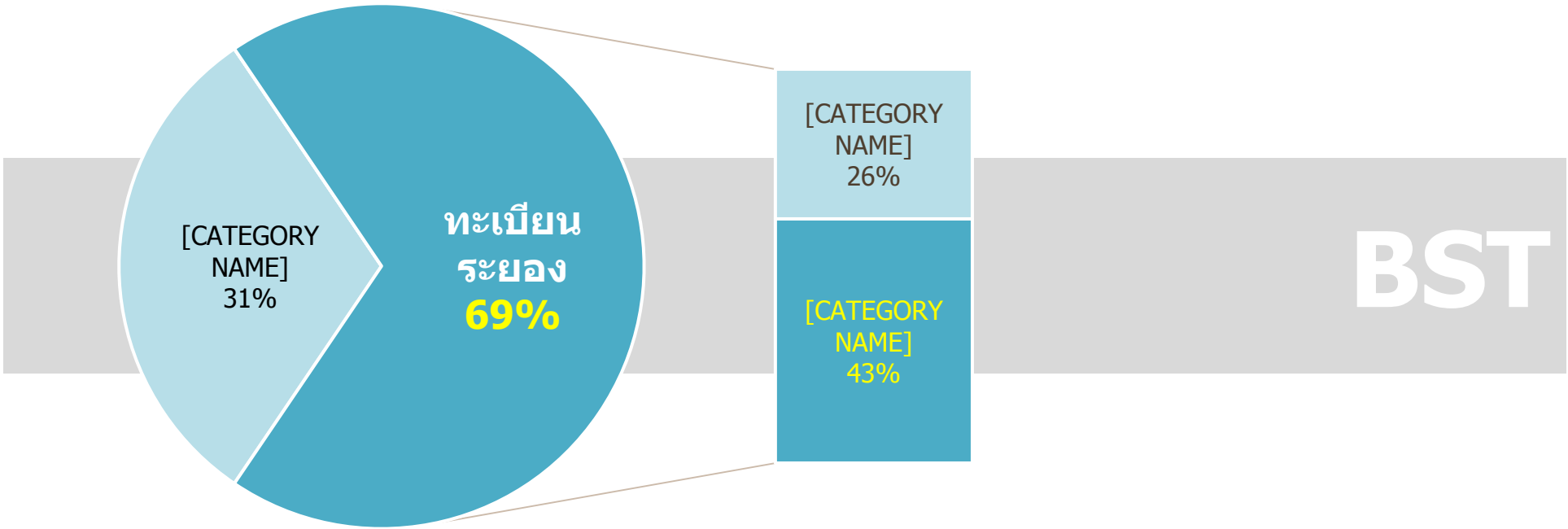


เอกสารแนบที่ 45  
สรุปจำนวนพนักงานในพื้นที่

# โครงการรณรงค์ การย้ายทะเบียนบ้าน BST

## ❑ โครงการรณรงค์ การย้ายทะเบียนบ้าน

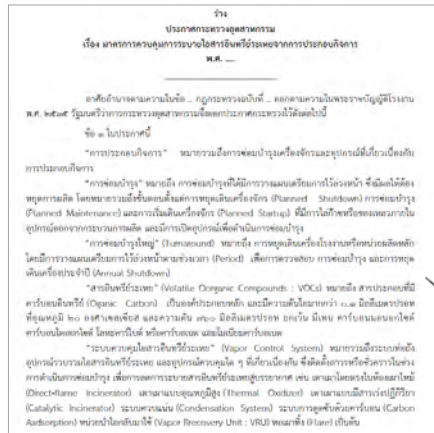
ปัจจุบันทางโรงงานมี “โครงการรณรงค์ การย้ายทะเบียนบ้าน มาอยู่ที่ระยอง”  
พนักงานทั้งหมด = 248 คน อยู่ทะเบียนระยอง ทั้งหมดรวม 171 คน  
คิดเป็น 69% ของพนักงานทั้งหมด



**เอกสารแนบที่ 46**

**เอกสารมาตรการควบคุมการระบายไอสารอินทรีย์ระเหยจากการประกอบกิจการ  
(Code of Practice (CoP))**

(ร่าง) ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม  
เรื่อง มาตรการควบคุมการระบายไอสารอินทรีย์ระเหยจากการประกอบกิจการ



(ร่าง) ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม  
เรื่อง มาตรการควบคุมการระบายไอสารอินทรีย์ระเหยจากการประกอบกิจการ

เป็น (ร่าง) กฎหมาย ที่กำหนดมาตรการควบคุมการระบายไอสารอินทรีย์ระเหยจากการซ่อมบำรุงเครื่องจักรและอุปกรณ์  
ที่มีการวางแผนไว้ล่วงหน้า มีผลให้ต้องหยุดการผลิต และมีการใส่ก๊าซหรือของเหลวภายในอุปกรณ์ออกจากกระบวนการผลิต และมีการเปิด  
อุปกรณ์เพื่อดำเนินการซ่อมบำรุง

## บังคับใช้กับโรงงาน

1. ลำดับที่ 42 (เคมีภัณฑ์, สารเคมี, วัสดุเคมี)
2. ลำดับที่ 44 (ยางสังเคราะห์, เรซิน, พลาสติก)
3. ลำดับที่ 49 โรงกลั่นน้ำมัน
4. ลำดับที่ 89 โรงแยกก๊าซธรรมชาติ

## ขั้นตอนการดำเนินการที่ควบคุม

1. การหยุดเดินเครื่องจักร (Shutdown)
2. การซ่อมบำรุง (Maintenance)
3. การเริ่มเดินเครื่องจักร (Startup)

## การปฏิบัติ

1. จัดทำแผนการซ่อมบำรุง
2. ทำการหยุดเดินเครื่องจักร
3. ใส่สารอินทรีย์ระเหยออกจากกระบวนการผลิต
4. ก่อนเปิดอุปกรณ์ฯ ต้องตรวจวัดความเข้มข้นของสารอินทรีย์ระเหย
5. ตรวจวัดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมในบรรยากาศที่แนวรั้วของโรงงานไม่น้อยกว่า 4 จุด

## การดำเนินการของกลุ่มโรงงาน BST Group

ให้ความร่วมมือดำเนินการโครงการนำร่องปฏิบัติตามมาตรการ COPs ตั้งแต่ปี 2562

- BST Group นำมาตรการ COPs มาทำร่องปฏิบัติ
- รายงานผลการดำเนินการทุก 2 เดือนให้ประชุมกลุ่มความร่วมมือทราบ



การดำเนินการและประชุมของผู้เกี่ยวข้อง

- พื้นที่รับผิดชอบ**
1. บริษัท กลุ่มเทคโนโลยี (โรงงาน Mould C4)
  2. บริษัท กลุ่มเทคโนโลยี (โรงงาน NBL)
  3. บริษัท กลุ่มเทคโนโลยี (โรงงาน NBL)
  4. บริษัท กลุ่มเทคโนโลยี (โรงงาน NBL)
  5. บริษัท กลุ่มเทคโนโลยี (โรงงาน NBL)
  6. บริษัท กลุ่มเทคโนโลยี (โรงงาน NBL)
  7. บริษัท กลุ่มเทคโนโลยี (โรงงาน NBL)
  8. บริษัท กลุ่มเทคโนโลยี (โรงงาน NBL)
  9. บริษัท กลุ่มเทคโนโลยี (โรงงาน NBL)
  10. บริษัท กลุ่มเทคโนโลยี (โรงงาน NBL)
  11. บริษัท กลุ่มเทคโนโลยี (โรงงาน NBL)
  12. บริษัท กลุ่มเทคโนโลยี (โรงงาน NBL)
  13. บริษัท กลุ่มเทคโนโลยี (โรงงาน NBL)
  14. บริษัท กลุ่มเทคโนโลยี (โรงงาน NBL)

- พื้นที่รับผิดชอบ**
1. บริษัท กลุ่มเทคโนโลยี (โรงงาน NBL)
  2. บริษัท กลุ่มเทคโนโลยี (โรงงาน NBL)

- หมายเหตุ**
1. บริษัท กลุ่มเทคโนโลยี (โรงงาน NBL) ได้ดำเนินการตามมาตรการ COPs ตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้
  2. บริษัท กลุ่มเทคโนโลยี (โรงงาน NBL) ได้ดำเนินการตามมาตรการ COPs ตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้
  3. บริษัท กลุ่มเทคโนโลยี (โรงงาน NBL) ได้ดำเนินการตามมาตรการ COPs ตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้
  4. บริษัท กลุ่มเทคโนโลยี (โรงงาน NBL) ได้ดำเนินการตามมาตรการ COPs ตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้

- เป้าหมาย ภายในระยะเวลา 1 ปี**
1. โรงงานเทคโนโลยี (โรงงาน NBL) ได้ดำเนินการตามมาตรการ COPs ตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้
  2. โรงงานเทคโนโลยี (โรงงาน NBL) ได้ดำเนินการตามมาตรการ COPs ตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้
  3. โรงงานเทคโนโลยี (โรงงาน NBL) ได้ดำเนินการตามมาตรการ COPs ตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้

## ขั้นตอนดำเนินการ

1



การหยุดเดินเครื่องจักร (Shutdown)



จัดทำแผนการซ่อมบำรุง (Shutdown)



ลดระดับของเหลวในอุปกรณ์เพื่อลดปริมาณสารอินทรีย์ระเหยที่จะส่งไปเผาที่ท่อเผา (Flare)



หยุดการผลิต (Shutdown) และตัดแยกระบบ (Isolation) ใส่สารอินทรีย์ระเหยไปเผาที่ท่อเผา (Flare) หรือส่งเข้าระบบกำจัด

2



การซ่อมบำรุง (Maintenance)



มาตรการในการเปิดอุปกรณ์เครื่องแรก (First Line Break) และตรวจวัดค่า %LEL = 0, TVOCs ไม่เกิน 300 ppm, BD ไม่เกิน 5 ppm



ตรวจวัดคุณภาพอากาศที่แนวรั้วของโรงงาน อย่างน้อย 4 จุด เกือบตัวอย่างครั้งละ 24 ชม.

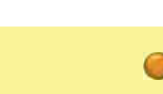
3



การเริ่มเดินเครื่องจักร (Startup)



ทดสอบการรั่วซึมของอุปกรณ์ (Leak Test) ก่อนเริ่มเดินเครื่องจักร



หลังการเปิดอุปกรณ์ในโครงการตรวจวัดปริมาณสารอินทรีย์ระเหย (VOCs PID portable)

**เอกสารแนบที่ 47**  
**PM BD Destruction**

Preventive Maintenance

Not secure | maximo.bst.co.th/maximo/ui/?event=loadapp&value=pm&uisessionid=16203&csrftoken=58ivyar9cili07q0tehmavbvua

Google GURU Search แปล - ค้นหาด้วย Goo... (4) Facebook (1443) Rockets vs Tr... (6) ดัดโน้ - PRO add... WealthMagik - [Fun... RAEGuard 2 PID 2.Process Design Ba...

Preventive Maintenance Current Site: UST To Change Site: BST

Find Select Action

PM Frequency Seasonal Dates Job Plan Sequence PM Hierarchy Forecast

PMs Filter 61 - 80 of 126 Download

PM #	Description	Estimated Next Due Date	Location	Asset	Route	Maintenance Section	Work Type	PSM Criticality	Frequency	Frequency Units	Forecast Events?	Site	Shared to JDE?	Lead Time (Days)	Status
TPM15009	TA Overhaul/ Calibrate and Clean, Loop test solenoid	20-Feb-2026	99FZ50303			MF3A	TB	Y	5 YEARS			BST		0	ACTIVE
TPM15010	TA visual inspection and signal test	20-Feb-2026	99HS301			MF3A	TB	Y	5 YEARS			BST		0	ACTIVE
TPM15011	TA visual inspection and signal test	20-Feb-2026	99HS302			MF3A	TB	Y	5 YEARS			BST		0	ACTIVE
TPM15012	TA visual inspection and signal test	20-Feb-2026	99HS303			MF3A	TB	Y	5 YEARS			BST		0	ACTIVE
TPM15013	TA visual inspection and signal test	20-Feb-2026	99HS304			MF3A	TB	Y	5 YEARS			BST		0	ACTIVE
TPM15014	TA visual inspection and signal test	20-Feb-2026	99HS305			MF3A	TB	Y	5 YEARS			BST		0	ACTIVE
TPM15015	TA visual inspection and signal test	20-Feb-2026	99HS306			MF3A	TB	Y	5 YEARS			BST		0	ACTIVE
TPM15016	TA visual inspection and signal test	20-Feb-2026	99HS307			MF3A	TB	Y	5 YEARS			BST		0	ACTIVE
TPM15017	TA visual inspection and signal test	20-Feb-2026	99HS308			MF3A	TB	Y	5 YEARS			BST		0	ACTIVE
TPM15018	CALIBRATE / LOOP TEST FOR PRESSURE TRANS MITTER Tube Connection	01-Nov-2022	99PT305			MF3A	TB	Y	3 YEARS			BST		0	ACTIVE
TPM15019	CALIBRATE / LOOP TEST FOR PRESSURE TRANS MITTER Tube Connection	01-Nov-2022	99PT306			MF3A	TB	Y	3 YEARS			BST		0	ACTIVE
TPM15020	TA Overhaul/ Calibrate CV and Clean, Loop test	20-Feb-2026	99PV306			MF3A	TB	Y	5 YEARS			BST		0	ACTIVE
TPM15021	TA Overhaul/ Calibrate and Clean, Loop test solenoid	20-Feb-2026	99PZ50306			MF3A	TB	Y	5 YEARS			BST		0	ACTIVE
TPM15022	TA Overhaul/ Calibrate and Clean, Loop test	20-Feb-2026	99TE301A			MF3A	TB	Y	5 YEARS			BST		0	ACTIVE
TPM15023	TA Overhaul/ Calibrate and Clean, Loop test	20-Feb-2026	99TE301B			MF3A	TB	Y	5 YEARS			BST		0	ACTIVE
TPM15024	TA Overhaul/ Calibrate and Clean, Loop test	20-Feb-2026	99TE302			MF3A	TB	Y	5 YEARS			BST		0	ACTIVE
TPM15025	TA Overhaul/ Calibrate and Clean, Loop test	20-Feb-2026	99TE303A			MF3A	TB	Y	5 YEARS			BST		0	ACTIVE
TPM15026	TA Overhaul/ Calibrate and Clean, Loop test	20-Feb-2026	99TE303B			MF3A	TB	Y	5 YEARS			BST		0	ACTIVE
TPM15027	TA Overhaul/ Calibrate and Clean, Loop test	20-Feb-2026	99TE303C			MF3A	TB	Y	5 YEARS			BST		0	ACTIVE
TPM15028	TA Overhaul/ Calibrate and Clean, Loop test	20-Feb-2026	99TE304			MF3A	TB	Y	5 YEARS			BST		0	ACTIVE

Select Records

Programs ENG 12:58 PM 02/06/2022

Preventive Maintenance

Not secure | maximo.bst.co.th/maximo/ui/?event=loadapp&value=pm&uisessionid=16203&csrftoken=58ivyar9cili07q0tehmavbvua

Google GURU Search แปล - ค้นหาด้วย Goo... (4) Facebook (1443) Rockets vs Tr... (6) ดัดโน้ - PRO add... WealthMagik - [Fun... RAEGuard 2 PID 2.Process Design Ba...

Preventive Maintenance Current Site: UST To Change Site: BST

Find Select Action

PM Frequency Seasonal Dates Job Plan Sequence PM Hierarchy Forecast

PMs Filter 61 - 80 of 126 Download

PM #	Description	Estimated Next Due Date	Location	Asset	Route	Maintenance Section	Work Type	PSM Criticality	Frequency	Frequency Units	Forecast Events?	Site	Shared to JDE?	Lead Time (Days)	Status
TPM15009	TA Overhaul/ Calibrate and Clean, Loop test solenoid	20-Feb-2026	99FZ50303			MF3A	TB	Y	5 YEARS			BST		0	ACTIVE
TPM15010	TA visual inspection and signal test	20-Feb-2026	99HS301			MF3A	TB	Y	5 YEARS			BST		0	ACTIVE
TPM15011	TA visual inspection and signal test	20-Feb-2026	99HS302			MF3A	TB	Y	5 YEARS			BST		0	ACTIVE
TPM15012	TA visual inspection and signal test	20-Feb-2026	99HS303			MF3A	TB	Y	5 YEARS			BST		0	ACTIVE
TPM15013	TA visual inspection and signal test	20-Feb-2026	99HS304			MF3A	TB	Y	5 YEARS			BST		0	ACTIVE
TPM15014	TA visual inspection and signal test	20-Feb-2026	99HS305			MF3A	TB	Y	5 YEARS			BST		0	ACTIVE
TPM15015	TA visual inspection and signal test	20-Feb-2026	99HS306			MF3A	TB	Y	5 YEARS			BST		0	ACTIVE
TPM15016	TA visual inspection and signal test	20-Feb-2026	99HS307			MF3A	TB	Y	5 YEARS			BST		0	ACTIVE
TPM15017	TA visual inspection and signal test	20-Feb-2026	99HS308			MF3A	TB	Y	5 YEARS			BST		0	ACTIVE
TPM15018	CALIBRATE / LOOP TEST FOR PRESSURE TRANS MITTER Tube Connection	01-Nov-2022	99PT305			MF3A	TB	Y	3 YEARS			BST		0	ACTIVE
TPM15019	CALIBRATE / LOOP TEST FOR PRESSURE TRANS MITTER Tube Connection	01-Nov-2022	99PT306			MF3A	TB	Y	3 YEARS			BST		0	ACTIVE
TPM15020	TA Overhaul/ Calibrate CV and Clean, Loop test	20-Feb-2026	99PV306			MF3A	TB	Y	5 YEARS			BST		0	ACTIVE
TPM15021	TA Overhaul/ Calibrate and Clean, Loop test solenoid	20-Feb-2026	99PZ50306			MF3A	TB	Y	5 YEARS			BST		0	ACTIVE
TPM15022	TA Overhaul/ Calibrate and Clean, Loop test	20-Feb-2026	99TE301A			MF3A	TB	Y	5 YEARS			BST		0	ACTIVE
TPM15023	TA Overhaul/ Calibrate and Clean, Loop test	20-Feb-2026	99TE301B			MF3A	TB	Y	5 YEARS			BST		0	ACTIVE
TPM15024	TA Overhaul/ Calibrate and Clean, Loop test	20-Feb-2026	99TE302			MF3A	TB	Y	5 YEARS			BST		0	ACTIVE
TPM15025	TA Overhaul/ Calibrate and Clean, Loop test	20-Feb-2026	99TE303A			MF3A	TB	Y	5 YEARS			BST		0	ACTIVE
TPM15026	TA Overhaul/ Calibrate and Clean, Loop test	20-Feb-2026	99TE303B			MF3A	TB	Y	5 YEARS			BST		0	ACTIVE
TPM15027	TA Overhaul/ Calibrate and Clean, Loop test	20-Feb-2026	99TE303C			MF3A	TB	Y	5 YEARS			BST		0	ACTIVE
TPM15028	TA Overhaul/ Calibrate and Clean, Loop test	20-Feb-2026	99TE304			MF3A	TB	Y	5 YEARS			BST		0	ACTIVE

Select Records

Programs ENG 12:58 PM 02/06/2022

Preventive Maintenance

maximo.bst.co.th/maximo/ui/?event=loadapp&value=pm&uisessionid=16203&csrftoken=58ivyar9cili07q0tehmavbvua

GoogleGURUSearchแปล - ค้นหาด้วย Google(4) Facebook(1443) Rockets vs Tr... (6) ดัดโน้ - PRO add...WealthMagik - [Fun...RAEGuard 2 PID2.Process Design Ba...

Preventive MaintenanceCurrent Site: UST To Change Site: BST

FindSelect Action

LetPMFrequencySeasonal DatesJob Plan SequencePM HierarchyForecast

PMsFilter41 - 60 of 126Download

PM #	Description	Estimated Next Due Date	Location	Asset	Route	Maintenance Section	Work Type	PSM Criticality	Frequency	Frequency Units	Forecast Expiry?	Site	Shared to JDE?	Lead Time (Days)	Status
TPM14989	TA Overhaul/ Calibrate and Clean, Loop test	20-Feb-2026	99BE301A			MF3A	TB	Y	5 YEARS			BST		0	ACTIVE
TPM14990	TA Overhaul/ Calibrate and Clean, Loop test	20-Feb-2026	99BE301B			MF3A	TB	Y	5 YEARS			BST		0	ACTIVE
TPM14991	TA Overhaul/ Calibrate and Clean, Loop test	20-Feb-2026	99BE301C			MF3A	TB	Y	5 YEARS			BST		0	ACTIVE
TPM14992	TA VISUAL INSPECTION and Test Energy Ignite	20-Feb-2026	99BX301			MP3A	TB	Y	5 YEARS			BST		0	ACTIVE
TPM14993	TA VISUAL INSPECTION Variable Area	20-Feb-2026	99FG301A			MF3A	TB	Y	5 YEARS			BST		0	ACTIVE
TPM14994	TA VISUAL INSPECTION Variable Area	20-Feb-2026	99FG301B			MF3A	TB	Y	5 YEARS			BST		0	ACTIVE
TPM14995	TA VISUAL INSPECTION Variable Area	20-Feb-2026	99FG301C			MF3A	TB	Y	5 YEARS			BST		0	ACTIVE
TPM14996	TA VISUAL INSPECTION Variable Area	20-Feb-2026	99FG302			MF3A	TB	Y	5 YEARS			BST		0	ACTIVE
TPM14997	TA visual inspection and signal test	20-Feb-2026	99FSOV301			MF3A	TB	Y	5 YEARS			BST		0	ACTIVE
TPM14998	TA visual inspection and signal test	20-Feb-2026	99FSOV303			MF3A	TB	Y	5 YEARS			BST		0	ACTIVE
TPM14999	CALIBRATE / LOOP TEST Diff Pressure Transmitter Vortex	01-Mar-2023	99FT301			MF3A	TB	Y	2 YEARS			BST		0	ACTIVE
TPM15000	CALIBRATE / LOOP TEST Diff Pressure Transmitter Coriolis (Mass)	01-Mar-2023	99FT302A			MF3A	TB	Y	2 YEARS			BST		0	ACTIVE
TPM15001	CALIBRATE / LOOP TEST Diff Pressure Transmitter Coriolis (Mass)	01-Mar-2023	99FT302B			MF3A	TB	Y	2 YEARS			BST		0	ACTIVE
TPM15002	CALIBRATE / LOOP TEST Diff Pressure Transmitter Coriolis (Mass)	01-Mar-2023	99FT302			MF3A	TB	Y	2 YEARS			BST		0	ACTIVE
TPM15003	CALIBRATE / LOOP TEST Diff Pressure Transmitter Coriolis (Mass)	01-Mar-2023	99FT304A			MF3A	TB	Y	2 YEARS			BST		0	ACTIVE
TPM15004	CALIBRATE / LOOP TEST Diff Pressure Transmitter Coriolis (Mass)	01-Mar-2023	99FT304B			MF3A	TB	Y	2 YEARS			BST		0	ACTIVE
TPM15005	CALIBRATE / LOOP TEST Diff Pressure Transmitter Coriolis (Mass)	01-Mar-2023	99FT304C			MF3A	TB	Y	2 YEARS			BST		0	ACTIVE
TPM15006	TA Overhaul/ Calibrate CV and Clean, Loop test	20-Feb-2026	99FV301			MF3A	TB	Y	5 YEARS			BST		0	ACTIVE
TPM15007	TA Overhaul/ Calibrate CV and Clean, Loop test	20-Feb-2026	99FV302			MF3A	TB	Y	5 YEARS			BST		0	ACTIVE
TPM15008	TA Overhaul/ Calibrate CV and Clean, Loop test	20-Feb-2026	99FV303			MF3A	TB	Y	5 YEARS			BST		0	ACTIVE

Select Records

Windows

Programs

12:57 PM

02/06/2022

23

เอกสารแนบที่ 48

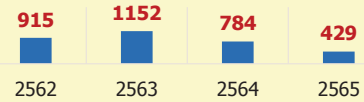
กิจกรรม BST Group พบชุมชน

**Date :** 29-30 Apr. 2021

**Target Group :** Communities in 5 km  
(29 communities)



จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม



### HR

- การรับสมัครงาน รับสมัครแต่ไม่ได้รับเด็กในพื้นที่ชุมชน
- เพิ่มการรณรงค์การย้ายทะเบียนบ้าน



### CSR

- ขอสนับสนุนต้นไม้เพื่อมาประดับภูมิทัศน์ ที่ศาลเจ้ามาบตาพุด
- ช่วยเหลือผู้สูงอายุให้กับชาวบ้านชุมชนที่ป่วยหรือที่ต้องกักตัว
- สาธารณสุขขอความอนุเคราะห์ปรับปรุงฝั้วบ้านของศูนย์ดูแลผู้สูงอายุ
- ฝากเรื่องโครงการพัฒนาชุมชน (ร่วมคิด ร่วมสร้าง?) ให้ผู้บริหารสนับสนุนโครงการ



### Environment

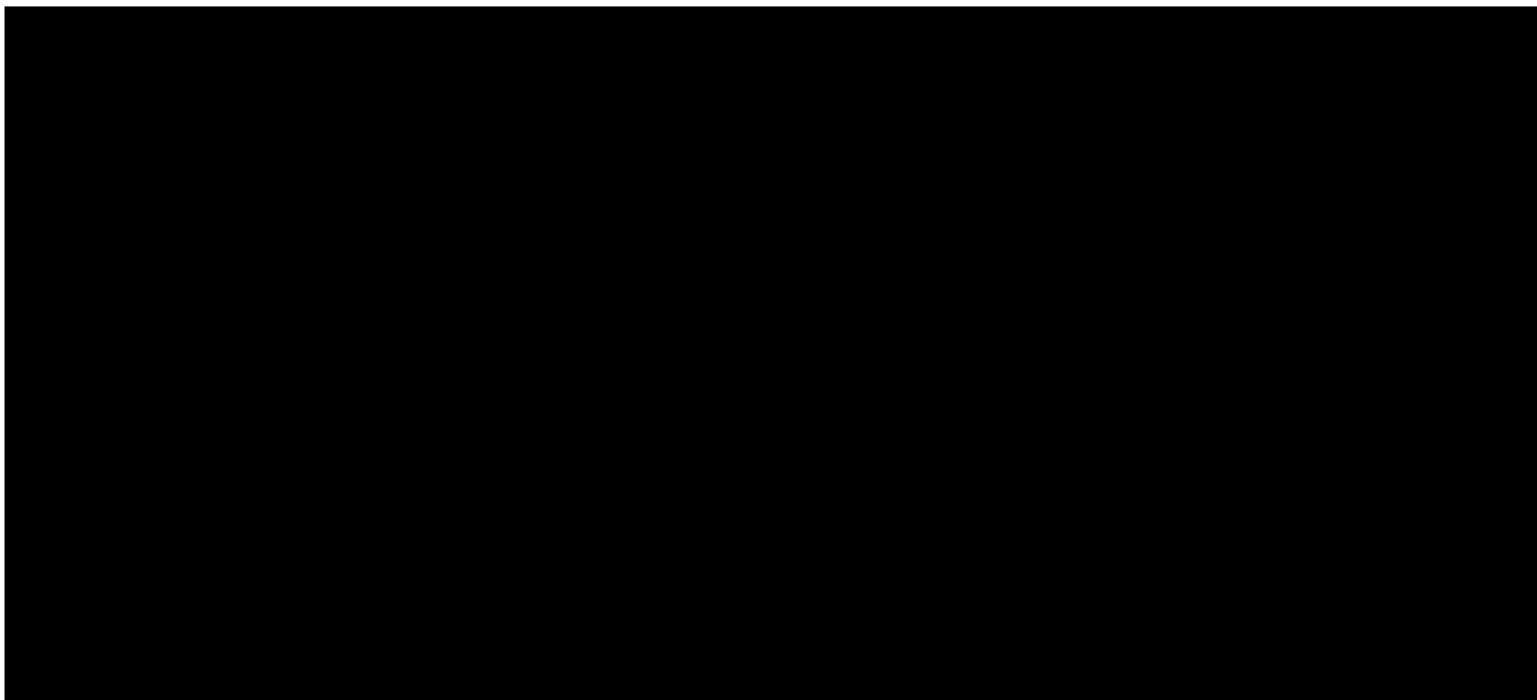
- เสนอแนะให้ผู้ประกอบการรวมตัวกันจัดตั้งหรือมีการตรวจวัดคุณภาพอากาศที่โชดหิน/เขาไฟ



## 48. กิจกรรม BST Group พบชุมชน

### โครงการ BST Group พบชุมชน (สานเสวนาชุมชน) & Online

เพื่อพบปะพูดคุย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น รับฟังข้อเสนอแนะจากชุมชนอย่างใกล้ชิด เสริมสร้างความเข้าใจ และสานสัมพันธ์อันดีระหว่างชุมชนกับโรงงาน เพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างยั่งยืน



BST Group meet Communities 1/65 (29-30 Mar.22)

วันที่จัดกิจกรรม	เวลา	Group	ชุมชน	ผู้ร่วมกิจกรรม
29 มีนาคม 65	09:00-10:00	1	บ้านล่าง	15
			หัวน้ำตกพัฒนา	15
			สำนักกะบาก	15
	11:00 - 12:00	2	ตลาดมาตาพุด	15
			อิสลาม	15
			ชอยร่วมพัฒนา	13
	13:00-14:00	3	วัดโสกถน	15
			บ้านพลง	15
			มาบยา	15
	15:00-16:00	4	วัดมาตาพุด	15
			ประชุมมิตร	15
			สี่กั๊ก	15
30 มีนาคม 65	09:00-10:00	5	ลือเกรียน	15
			หนองบัวแดง	15
			โขดหิน 2	15
			โขดหินมิตรภาพ	15
	11:00 - 12:00	6	เขาไฟ	15
			คลองน้ำพุ	15
			หนองน้ำเย็น	15
			เกาะกก	11
	13:00-14:00	7	หนองแดงเม	15
			ตากวน-อ่าวประดู่	15
			กรอกยายชา	15
			ชอยประปา	15
15:00-16:00	8	หนองแฟบ	15	
		ตลาดห้วยโป่ง	15	
		มาบขลุ่ย	15	
		มาบขลุ่ย-ซากกลาง	15	
ซากลูกหญ้า				15
รวมจำนวนทั้งสิ้น				429



แบบลงทะเบียนกิจกรรม BST Group พบชุมชน ครั้งที่ 1 /2565

ชุมชนบ้านล่าง

วันอังคารที่ 29 มีนาคม 2565 เวลา 09:00-10:00 น.

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ยินยอมให้เปิดเผยข้อมูล	
			✓ ยินยอม	✓ ไม่ยินยอม
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
ข้าพเจ้า ฯ ในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ขอสงวนสิทธิ์ยินยอมให้โดยตลอด (เว้นแต่จะยกเลิกสิทธิถอนเป็นลายลักษณ์อักษร) เพื่อให้บริษัท กรุ๊ป เอส บี ที จำกัด และ บริษัท โนเอสที อีลาสโตเมอร์ส จำกัด ("บริษัท ฯ") และ/หรือผู้รับมอบอำนาจ และ/หรือบุคคลที่บริษัท ฯ เห็นควร ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดเก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลของข้าพเจ้า ฯ ตามที่ได้ให้ และระบุไว้ในแบบฟอร์มนี้ เพื่อให้บุคคลภายในหรือบุคคลอื่นที่บริษัท ฯ อนุญาต นำข้อมูลของข้าพเจ้า ฯ ไปใช้ รวมทั้งบริหารหรือจัดการข้อมูลดังกล่าวได้ตามสมควร				



แบบลงทะเบียนกิจกรรม BST Group พบชุมชน ครั้งที่ 1 /2565

ชุมชนหัวน้ำดกพัฒนา

วันอังคารที่ 29 มีนาคม 2565 เวลา 09:00 - 10:00 น.

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ยินยอมให้เปิดเผยข้อมูล	
			✓ยินยอม	✓ไม่ยินยอม
1			✓	
2			✓	
3			✓	
4			✓	
5			✓	
6			✓	
7			✓	
8			✓	
9			✓	
10			✓	
11			✓	
12			✓	
13			✓	
14			✓	
15			✓	

ข้าพเจ้า ฯ ในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ขอให้ความยินยอมไปโดยตลอด (เว้นแต่จะยกเลิกหรือถอนเป็นลายลักษณ์อักษร) เพื่อให้บริษัทฯ กลุ่มสห ชินธิคส์ จำกัด และ บริษัท บิเอสที อีลาสโตเมอร์ส จำกัด ("บริษัท ฯ") และ/หรือผู้รับมอบอำนาจ และ/หรือบุคคลที่บริษัท ฯ เห็นควร ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดเก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลของข้าพเจ้า ฯ ตามที่ได้ให้ และระบุไว้ในแบบฟอร์มนี้ เพื่อให้บุคคลภายในหรือบุคคลอื่นที่บริษัท ฯ อนุญาต นำข้อมูลของข้าพเจ้า ฯ ไปใช้ รวมถึงบริหารหรือจัดการข้อมูลดังกล่าวได้ตามสมควร



แบบลงทะเบียนกิจกรรม BST Group พบชุมชน ครั้งที่ 1 /2565

ชุมชนสำนักกะบาก

วันอังคารที่ 29 มีนาคม 2565 เวลา 09:00 - 10:00 น.

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ยินยอมให้เปิดเผยข้อมูล	
			✓ยินยอม	✓ไม่ยินยอม
1			/	
2			/	
3			/	
4			/	
5			/	
6			/	
7			/	
8			/	
9			/	
10			/	
11			/	
12			/	
13			/	
14			/	
15			/	

ข้าพเจ้า ฯ ในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ขอให้ความยินยอมไปโดยตลอด (เว้นแต่จะยกเลิกหรือถอนเป็นลายลักษณ์อักษร) เพื่อให้บริษัทฯ กลุ่มสห ชินธิคส์ จำกัด และ บริษัท บิเอสที อีลาสโตเมอร์ส จำกัด ("บริษัท ฯ") และ/หรือผู้รับมอบอำนาจ และ/หรือบุคคลที่บริษัท ฯ เห็นควร ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดเก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลของข้าพเจ้า ฯ ตามที่ได้ให้ และระบุไว้ในแบบฟอร์มนี้ เพื่อให้บุคคลภายในหรือบุคคลอื่นที่บริษัท ฯ อนุญาต นำข้อมูลของข้าพเจ้า ฯ ไปใช้ รวมถึงบริหารหรือจัดการข้อมูลดังกล่าวได้ตามสมควร



แบบลงทะเบียนกิจกรรม BST Group พบชุมชน ครั้งที่ 1 /2565

ชุมชนตลาดมาบตาพุด

วันอังคารที่ 29 มีนาคม 2565 เวลา 11:00 - 12:00 น.

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ยินยอมให้เปิดเผยข้อมูล	
			✓ยินยอม	✓ไม่ยินยอม
1			✓	
2			✓	
3			✓	
4			✓	
5			✓	
6			✓	
7			✓	
8			✓	
9			✓	
10			✓	
11			✓	
12			✓	
13			✓	
14			✓	
15			✓	
ข้าพเจ้า ฯ ในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ขอแจ้งให้ความยินยอมไปโดยตลอด (เว้นแต่จะยกเลิกเพิกถอนเป็นลายลักษณ์อักษร) เพื่อให้บริษัท กรุงเทพ ซินติเกส จำกัด และ บริษัท ปิเอสที อีลาสโตเมอร์ส จำกัด ("บริษัท ฯ") และ/หรือผู้รับมอบอำนาจ และ/หรือบุคคลที่บริษัท ฯ เห็นควร ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดเก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลของข้าพเจ้า ฯ ตามที่ได้ให้ และระบุไว้ในแบบฟอร์มนี้ เพื่อให้บุคคลภายในหรือบุคคลอื่นที่บริษัท ฯ อนุญาต นำข้อมูลของข้าพเจ้า ฯ ไปใช้ รวมทั้งบริหารหรือจัดการข้อมูลดังกล่าวได้ตามสมควร				



แบบลงทะเบียนกิจกรรม BST Group พบชุมชน ครั้งที่ 1 /2565

ชุมชนอิสลาม

วันอังคารที่ 29 มีนาคม 2565 เวลา 11:00 - 12:00 น.

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ยินยอมให้เปิดเผยข้อมูล	
			✓ยินยอม	✓ไม่ยินยอม
1			✓	
2			✓	
3			✓	
4			✓	
5			✓	
6			✓	
7			✓	
8			✓	
9			✓	
10			✓	
11			✓	
12			✓	
13			✓	
14			✓	
15			✓	

ข้าพเจ้า ฯ ในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ขอแจ้งให้ความยินยอมไปโดยตลอด (เว้นแต่จะยกเลิกเพิกถอนเป็นลายลักษณ์อักษร) เพื่อให้บริษัท กรุงเทพ ซินติเกส จำกัด และ บริษัท ปิเอสที อีลาสโตเมอร์ส จำกัด ("บริษัท ฯ") และ/หรือผู้รับมอบอำนาจ และ/หรือบุคคลที่บริษัท ฯ เห็นควร ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดเก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลของข้าพเจ้า ฯ ตามที่ได้ให้ และระบุไว้ในแบบฟอร์มนี้ เพื่อให้บุคคลภายในหรือบุคคลอื่นที่บริษัท ฯ อนุญาต นำข้อมูลของข้าพเจ้า ฯ ไปใช้ รวมทั้งบริหารหรือจัดการข้อมูลดังกล่าวได้ตามสมควร



แบบลงทะเบียนกิจกรรม BST Group พบชุมชน ครั้งที่ 1 /2565

ชุมชนซอยร่วมพัฒนา

วันอังคารที่ 29 มีนาคม 2565 เวลา 11:00 - 12:00 น.

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ยินยอมให้เปิดเผยข้อมูล	
			✓ยินยอม	✓ไม่ยินยอม
1			✓	
2			✓	
3			✓	
4			✓	
5			✓	
6			✓	
7			✓	
8			✓	
9			✓	
10			✓	
11			✓	
12			✓	
13			✓	
14				
15				

ข้าพเจ้า ฯ ในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ขอแจ้งความยินยอมไปโดยตลอด (เว้นแต่จะยกเลิกเพิกถอนเป็นลายลักษณ์อักษร) เพื่อให้บริษัท กรุงเทพ ซินติคส์ จำกัด และ บริษัท นีเอสที อีลาสโตเมอร์ส จำกัด ("บริษัท ฯ") และ/หรือผู้รับมอบอำนาจ และ/หรือบุคคลที่บริษัท ฯ เห็นควร ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดเก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลของข้าพเจ้า ฯ ตามที่ได้ให้ และระบุไว้ในแบบฟอร์มนี้ เพื่อให้บุคคลภายในหรือบุคคลอื่นที่บริษัท ฯ อนุญาต นำข้อมูลของข้าพเจ้า ฯ ไปใช้ รวมทั้งบริหารหรือจัดการข้อมูลดังกล่าวได้ตามสมควร



แบบลงทะเบียนกิจกรรม BST Group พบชุมชน ครั้งที่ 1 /2565

ชุมชนวัดโสกนก

วันอังคารที่ 29 มีนาคม 2565 เวลา 11:00 - 12:00 น.

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ยินยอมให้เปิดเผยข้อมูล	
			✓ยินยอม	✓ไม่ยินยอม
1			✓	
2			✓	
3			✓	
4			✓	
5			✓	
6			✓	
7			✓	
8			✓	
9			✓	
10			✓	
11			✓	
12			✓	
13			✓	
14			✓	
15			✓	

ข้าพเจ้า ฯ ในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ขอแจ้งความยินยอมไปโดยตลอด (เว้นแต่จะยกเลิกเพิกถอนเป็นลายลักษณ์อักษร) เพื่อให้บริษัท กรุงเทพ ซินติคส์ จำกัด และ บริษัท นีเอสที อีลาสโตเมอร์ส จำกัด ("บริษัท ฯ") และ/หรือผู้รับมอบอำนาจ และ/หรือบุคคลที่บริษัท ฯ เห็นควร ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดเก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลของข้าพเจ้า ฯ ตามที่ได้ให้ และระบุไว้ในแบบฟอร์มนี้ เพื่อให้บุคคลภายในหรือบุคคลอื่นที่บริษัท ฯ อนุญาต นำข้อมูลของข้าพเจ้า ฯ ไปใช้ รวมทั้งบริหารหรือจัดการข้อมูลดังกล่าวได้ตามสมควร



แบบลงทะเบียนกิจกรรม BST Group พบชุมชน ครั้งที่ 1 /2565

ชุมชนบ้านพลอง

วันอังคารที่ 29 มีนาคม 2565 เวลา 13:00 - 14:00 น.

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ยินยอมให้เปิดเผยข้อมูล	
			✓ยินยอม	✓ไม่ยินยอม
1			✓	
2			✓	
3			✓	
4			✓	
5			✓	
6			✓	
7			✓	
8			✓	
9			✓	
10			✓	
11			✓	
12			✓	
13			✓	
14			✓	
15			✓	

ข้าพเจ้า ฯ ในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ขอแจ้งให้ความยินยอมไปโดยตลอด (เว้นแต่จะยกเลิกเพิกถอนเป็นลายลักษณ์อักษร) เพื่อให้บริษัทฯ กรุ๊ป บริษัท อินดิคส์ จำกัด และ บริษัท ปิเอสที อีลาสโตเมอร์ส จำกัด ("บริษัท ฯ") และ/หรือผู้รับมอบอำนาจ และ/หรือบุคคลที่บริษัท ฯ เห็นควร ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดเก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลของข้าพเจ้า ฯ ตามที่ได้ให้และระบุไว้ในแบบฟอร์มนี้ เพื่อให้บุคคลภายในหรือบุคคลอื่นที่บริษัท ฯ อนุญาต นำข้อมูลของข้าพเจ้า ฯ ไปใช้ รวมทั้งให้บริการหรือจัดการข้อมูลดังกล่าวได้ตามสมควร



แบบลงทะเบียนกิจกรรม BST Group พบชุมชน ครั้งที่ 1 /2565

ชุมชนมาบตาพาด

วันอังคารที่ 29 มีนาคม 2565 เวลา 13:00 - 14:00 น.

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ยินยอมให้เปิดเผยข้อมูล	
			✓ยินยอม	✓ไม่ยินยอม
1			✓	
2			✓	
3			✓	
4			✓	
5			✓	
6			✓	
7			✓	
8			✓	
9			✓	
10			✓	
11			✓	
12			✓	
13			✓	
14			✓	
15			✓	

ข้าพเจ้า ฯ ในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ขอแจ้งให้ความยินยอมไปโดยตลอด (เว้นแต่จะยกเลิกเพิกถอนเป็นลายลักษณ์อักษร) เพื่อให้บริษัทฯ กรุ๊ป บริษัท อินดิคส์ จำกัด และ บริษัท ปิเอสที อีลาสโตเมอร์ส จำกัด ("บริษัท ฯ") และ/หรือผู้รับมอบอำนาจ และ/หรือบุคคลที่บริษัท ฯ เห็นควร ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดเก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลของข้าพเจ้า ฯ ตามที่ได้ให้และระบุไว้ในแบบฟอร์มนี้ เพื่อให้บุคคลภายในหรือบุคคลอื่นที่บริษัท ฯ อนุญาต นำข้อมูลของข้าพเจ้า ฯ ไปใช้ รวมทั้งให้บริการหรือจัดการข้อมูลดังกล่าวได้ตามสมควร



แบบลงทะเบียนกิจกรรม BST Group พบชุมชน ครั้งที่ 1 /2565

ชุมชนวัดมาบตาพุด

วันอังคารที่ 29 มีนาคม 2565 เวลา 13:00 - 14:00 น.

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ยินยอมให้เปิดเผยข้อมูล	
			✓ยินยอม	✓ไม่ยินยอม
1			✓	
2			✓	
3			✓	
4			✓	
5			✓	
6			✓	
7			✓	
8			✓	
9			✓	
10			✓	
11			✓	
12			✓	
13			✓	
14			✓	
15			✓	

ข้าพเจ้า ฯ ในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ขอสงวนสิทธิ์ในข้อมูล (เว้นแต่จะยกเว้นให้ก่อนเป็นลายลักษณ์อักษร) เพื่อให้บริษัท กรุงเทพ ซินติเกส จำกัด และ บริษัท นีโอที อีลาสโตเมอร์ส จำกัด ("บริษัท ฯ") และ/หรือผู้รับมอบอำนาจ และ/หรือบุคคลที่บริษัท ฯ เห็นควร ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดเก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลของข้าพเจ้า ฯ ตามที่ได้มี และระบุไว้ในแบบฟอร์มนี้ เพื่อให้บุคคลภายในหรือบุคคลอื่นที่บริษัท ฯ อนุญาต นำข้อมูลของข้าพเจ้า ฯ ไปใช้ รวมทั้งบริหารหรือจัดการข้อมูลดังกล่าวได้ตามสมควร

ชุมชนประชุมมิตร

วันอังคารที่ 29 มีนาคม 2565 เวลา 15:00-16:00 น.

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ยินยอมให้เปิดเผยข้อมูล	
			✓ยินยอม	✓ไม่ยินยอม
1			✓	
2			✓	
3			✓	
4			✓	
5			✓	
6			✓	
7			✓	
8			✓	
9			✓	
10			✓	
11			✓	
12			✓	
13			✓	
14			✓	
15			✓	

ข้าพเจ้า ฯ ในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ขอสงวนสิทธิ์ในข้อมูล (เว้นแต่จะยกเว้นให้ก่อนเป็นลายลักษณ์อักษร) เพื่อให้บริษัท กรุงเทพ ซินติเกส จำกัด และ บริษัท นีโอที อีลาสโตเมอร์ส จำกัด ("บริษัท ฯ") และ/หรือผู้รับมอบอำนาจ และ/หรือบุคคลที่บริษัท ฯ เห็นควร ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดเก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลของ และระบุไว้ในแบบฟอร์มนี้ เพื่อให้บุคคลภายในหรือบุคคลอื่นที่บริษัท ฯ อนุญาต นำข้อมูลของข้าพเจ้า ฯ ไปใช้ รวมทั้งบริหารหรือจัดการข้อมูลดังกล่าวได้ตามสมควร



แบบลงทะเบียนกิจกรรม BST Group พบชุมชน ครั้งที่ 1 /2565

ชุมชนสีกัก

วันอังคารที่ 29 มีนาคม 2565 เวลา 15:00-16:00 น.

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ยินยอมให้เปิดเผยข้อมูล	
			✓ยินยอม	✓ไม่ยินยอม
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

ข้าพเจ้า ฯ ในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ขอให้ความยินยอมไปโดยตลอด (วันแต่จะยกเลิกเพิกถอนเป็นลายลักษณ์อักษร) เพื่อให้บริษัท กรุงเทพ ซินติสิคส์ จำกัด และ บริษัท นีเอสที อีลาสโตเมอร์ส จำกัด ("บริษัท ฯ") และ/หรือผู้รับมอบอำนาจ และ/หรือบุคคลที่บริษัท ฯ เห็นควร ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดเก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลของข้าพเจ้า ฯ ตามที่ได้ให้และระบุไว้ในแบบฟอร์มนี้ เพื่อให้บุคคลภายในหรือบุคคลอื่นที่บริษัท ฯ อนุญาต นำข้อมูลของข้าพเจ้า ฯ ไปใช้ รวมทั้งบริหารหรือจัดการข้อมูลดังกล่าวได้ตามสมควร



แบบลงทะเบียนกิจกรรม BST Group พบชุมชน ครั้งที่ 1 /2565

ชุมชนล้อเกวียน

วันอังคารที่ 29 มีนาคม 2565 เวลา 15:00-16:00 น.

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ยินยอมให้เปิดเผยข้อมูล	
			✓ยินยอม	✓ไม่ยินยอม
1			✓	
2			✓	
3			✓	
4			✓	
5			✓	
6			✓	
7			✓	
8			✓	
9			✓	
10			✓	
11			✓	
12			✓	
13			✓	
14			✓	
15			✓	

ข้าพเจ้า ฯ ในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ขอให้ความยินยอมไปโดยตลอด (วันแต่จะยกเลิกเพิกถอนเป็นลายลักษณ์อักษร) เพื่อให้บริษัท กรุงเทพ ซินติสิคส์ จำกัด และ บริษัท นีเอสที อีลาสโตเมอร์ส จำกัด ("บริษัท ฯ") และ/หรือผู้รับมอบอำนาจ และ/หรือบุคคลที่บริษัท ฯ เห็นควร ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดเก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลของข้าพเจ้า ฯ ตามที่ได้ให้และระบุไว้ในแบบฟอร์มนี้ เพื่อให้บุคคลภายในหรือบุคคลอื่นที่บริษัท ฯ อนุญาต นำข้อมูลของข้าพเจ้า ฯ ไปใช้ รวมทั้งบริหารหรือจัดการข้อมูลดังกล่าวได้ตามสมควร



แบบลงทะเบียนกิจกรรม BST Group พบชุมชน ครั้งที่ 1 /2565

ชุมชนหนองบัวแดง

วันพุธที่ 30 มีนาคม 2565 เวลา 09:00-10:00 น.

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ยินยอมให้เปิดเผยข้อมูล	
			✓ยินยอม	✓ไม่ยินยอม
1			✓	
2			✓	
3			✓	
4			✓	
5			✓	
6			✓	
7			✓	
8			✓	
9			✓	
10			✓	
11			✓	
12			✓	
13			✓	
14			✓	
15			✓	

ข้าพเจ้า ฯ ในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ขอแจ้งให้ท่านยินยอมเปิดเผยข้อมูล (รวมถึงจะยกเลิกรายการเป็นลายลักษณ์อักษร) เพื่อให้บริษัท กรุงเทพ ซินดิเคต จำกัด และ บริษัท บีโอที อีลาสโตเมอร์ จำกัด ("บริษัท ฯ") และ/หรือผู้รับมอบอำนาจ และ/หรือบุคคลที่บริษัท ฯ เห็นควร ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดเก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลของข้าพเจ้า ฯ ตามที่ได้มี และระบุไว้ในแบบฟอร์มนี้ เพื่อให้บุคคลภายในหรือบุคคลอื่นที่บริษัท ฯ อนุญาต นำข้อมูลของข้าพเจ้า ฯ ไปใช้ รวมทั้งบริหารหรือจัดการข้อมูลดังกล่าวได้ตามสมควร



แบบลงทะเบียนกิจกรรม BST Group พบชุมชน ครั้งที่ 1 /2565

ชุมชนโคกหิน 2

วันพุธที่ 30 มีนาคม 2565 เวลา 09:00-10:00 น.

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ยินยอมให้เปิดเผยข้อมูล	
			✓ยินยอม	✓ไม่ยินยอม
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

ข้าพเจ้า ฯ ในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ขอแจ้งให้ท่านยินยอมเปิดเผยข้อมูล (รวมถึงจะยกเลิกรายการเป็นลายลักษณ์อักษร) เพื่อให้บริษัท กรุงเทพ ซินดิเคต จำกัด และ บริษัท บีโอที อีลาสโตเมอร์ จำกัด ("บริษัท ฯ") และ/หรือผู้รับมอบอำนาจ และ/หรือบุคคลที่บริษัท ฯ เห็นควร ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดเก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลของข้าพเจ้า ฯ ตามที่ได้มี และระบุไว้ในแบบฟอร์มนี้ เพื่อให้บุคคลภายในหรือบุคคลอื่นที่บริษัท ฯ อนุญาต นำข้อมูลของข้าพเจ้า ฯ ไปใช้ รวมทั้งบริหารหรือจัดการข้อมูลดังกล่าวได้ตามสมควร





แบบลงทะเบียนกิจกรรม BST Group พบชุมชน ครั้งที่ 1 /2565

ชุมชนโหนดหินมิตรภาพ

วันพุธที่ 30 มีนาคม 2565 เวลา 09:00-10:00 น.

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ยินยอมให้เปิดเผยข้อมูล	
			✓ยินยอม	✓ไม่ยินยอม
1			✓	
2			✓	
3			✓	
4			✓	
5			✓	
6			✓	
7			✓	
8			✓	
9			✓	
10			✓	
11			✓	
12			✓	
13			✓	
14			✓	
15			✓	

ข้าพเจ้า ฯ ในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ขอแจ้งให้ท่านยินยอมให้เปิดเผยข้อมูล (เว้นแต่จะยกเว้นการเปิดเผยเป็นลายลักษณ์อักษร) เพื่อให้บริษัท กรุ๊ป เอส บี อีลัสติกส์ จำกัด และ บริษัท บีเอสที อีลาสโตเมอร์ส จำกัด ("บริษัท ฯ") และ/หรือผู้รับมอบอำนาจ และ/หรือบุคคลที่บริษัท ฯ เห็นควร ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดเก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลของข้าพเจ้า ฯ ตามที่ได้มี และระบุไว้ในแบบฟอร์มนี้ เพื่อให้บุคคลภายในหรือบุคคลอื่นที่บริษัท ฯ อนุญาต นำข้อมูลของข้าพเจ้า ฯ ไปใช้ รวมทั้งบริหารหรือจัดการข้อมูลดังกล่าวได้ตามสมควร



แบบลงทะเบียนกิจกรรม BST Group พบชุมชน ครั้งที่ 1 /2565

ชุมชนเขาไฟ

วันพุธที่ 30 มีนาคม 2565 เวลา 09:00-10:00 น.

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ยินยอมให้เปิดเผยข้อมูล	
			✓ยินยอม	✓ไม่ยินยอม
1			✓	
2			✓	
3			✓	
4			✓	
5			✓	
6			✓	
7			✓	
8			✓	
9			✓	
10			✓	
11			✓	
12			✓	
13			✓	
14			✓	
15			✓	

ข้าพเจ้า ฯ ในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ขอแจ้งให้ท่านยินยอมให้เปิดเผยข้อมูล (เว้นแต่จะยกเว้นการเปิดเผยเป็นลายลักษณ์อักษร) เพื่อให้บริษัท กรุ๊ป เอส บี อีลัสติกส์ จำกัด และ บริษัท บีเอสที อีลาสโตเมอร์ส จำกัด ("บริษัท ฯ") และ/หรือผู้รับมอบอำนาจ และ/หรือบุคคลที่บริษัท ฯ เห็นควร ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดเก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลของข้าพเจ้า ฯ ตามที่ได้มี และระบุไว้ในแบบฟอร์มนี้ เพื่อให้บุคคลภายในหรือบุคคลอื่นที่บริษัท ฯ อนุญาต นำข้อมูลของข้าพเจ้า ฯ ไปใช้ รวมทั้งบริหารหรือจัดการข้อมูลดังกล่าวได้ตามสมควร



แบบลงทะเบียนกิจกรรม BST Group พบชุมชน ครั้งที่ 1 /2565

ชุมชนคลองน้ำหนู

วันพุธที่ 30 มีนาคม 2565 เวลา 11:00-12:00 น.

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ยินยอมให้เปิดเผยข้อมูล	
			✓ยินยอม	✓ไม่ยินยอม
1			✓	
2			✓	
3			✓	
4			✓	
5			✓	
6			✓	
7			✓	
8			✓	
9			✓	
10			✓	
11			✓	
12			✓	
13			✓	
14			✓	
15			✓	

ข้าพเจ้า ฯ ในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ขอแจ้งให้ทราบยินยอมไปโดยตลอด (เว้นแต่จะยกเลิกเพิกถอนเป็นลายลักษณ์อักษร) เพื่อให้บริษัท กรุงเทพ ซินธิเกส จำกัด และ บริษัท ปิเอสที อีลาสโตเมอร์ส จำกัด ("บริษัท ฯ") และ/หรือผู้รับมอบอำนาจ และ/หรือบุคคลที่บริษัท ฯ เห็นควร ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดเก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลของข้าพเจ้า ฯ ตามที่ได้ให้ และระบุไว้ในแบบฟอร์มนี้ เพื่อให้บุคคลภายในหรือบุคคลอื่นที่บริษัท ฯ อนุญาต นำข้อมูลของข้าพเจ้า ฯ ไปใช้ รวมทั้งบริหารหรือจัดการข้อมูลดังกล่าวได้ตามสมควร



แบบลงทะเบียนกิจกรรม BST Group พบชุมชน ครั้งที่ 1 /2565

ชุมชนหนองน้ำเย็น

วันพุธที่ 30 มีนาคม 2565 เวลา 11:00-12:00 น.

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ยินยอมให้เปิดเผยข้อมูล	
			✓ยินยอม	✓ไม่ยินยอม
1			✓	
2			✓	
3			✓	
4			✓	
5			✓	
6			✓	
7			✓	
8			✓	
9			✓	
10			✓	
11			✓	
12			✓	
13			✓	
14			✓	
15			✓	

ข้าพเจ้า ฯ ในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ขอแจ้งให้ทราบยินยอมไปโดยตลอด (เว้นแต่จะยกเลิกเพิกถอนเป็นลายลักษณ์อักษร) เพื่อให้บริษัท กรุงเทพ ซินธิเกส จำกัด และ บริษัท ปิเอสที อีลาสโตเมอร์ส จำกัด ("บริษัท ฯ") และ/หรือผู้รับมอบอำนาจ และ/หรือบุคคลที่บริษัท ฯ เห็นควร ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดเก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลของข้าพเจ้า ฯ ตามที่ได้ให้ และระบุไว้ในแบบฟอร์มนี้ เพื่อให้บุคคลภายในหรือบุคคลอื่นที่บริษัท ฯ อนุญาต นำข้อมูลของข้าพเจ้า ฯ ไปใช้ รวมทั้งบริหารหรือจัดการข้อมูลดังกล่าวได้ตามสมควร



แบบลงทะเบียนกิจกรรม BST Group พบชุมชน ครั้งที่ 1 /2565

ชุมชนเกาะกก

วันพุธที่ 30 มีนาคม 2565 เวลา 11:00-12:00 น.

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ยินยอมให้เปิดเผยข้อมูล	
			✓ยินยอม	✓ไม่ยินยอม
1			✓	
2			✓	
3			✓	
4			✓	
5			✓	
6			✓	
7			✓	
8			✓	
9			✓	
10			✓	
11			✓	
12				
13				
14				
15				

ข้าพเจ้า ฯ ในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ขอสงวนสิทธิ์ยินยอมให้เปิดเผยข้อมูล (เว้นแต่จะยกเลิกก่อนเป็นลายลักษณ์อักษร) เพื่อให้บริษัท กรุงเทพ ซินติคส์ จำกัด และ บริษัท นีเอสที อีลาสโตเมอร์ส จำกัด ("บริษัท ฯ") และ/หรือผู้รับมอบอำนาจ และ/หรือบุคคลที่บริษัท ฯ เห็นควร ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดเก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลของข้าพเจ้า ฯ ตามที่ได้ให้ และระบุไว้ในแบบฟอร์มนี้ เพื่อให้บุคคลภายในหรือบุคคลอื่นที่บริษัท ฯ อนุญาต นำข้อมูลของข้าพเจ้า ฯ ไปใช้ รวมทั้งบริหารหรือจัดการข้อมูลดังกล่าวได้ตามสมควร



แบบลงทะเบียนกิจกรรม BST Group พบชุมชน ครั้งที่ 1 /2565

ชุมชนหนองแดงเม

วันพุธที่ 30 มีนาคม 2565 เวลา 11:00-12:00 น.

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ยินยอมให้เปิดเผยข้อมูล	
			✓ยินยอม	✓ไม่ยินยอม
1			✓	
2			✓	
3			✓	
4			✓	
5			✓	
6			✓	
7			✓	
8			✓	
9			✓	
10			✓	
11			✓	
12			✓	
13			✓	
14			✓	
15			✓	

ข้าพเจ้า ฯ ในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ขอสงวนสิทธิ์ยินยอมให้เปิดเผยข้อมูล (เว้นแต่จะยกเลิกก่อนเป็นลายลักษณ์อักษร) เพื่อให้บริษัท กรุงเทพ ซินติคส์ จำกัด และ บริษัท นีเอสที อีลาสโตเมอร์ส จำกัด ("บริษัท ฯ") และ/หรือผู้รับมอบอำนาจ และ/หรือบุคคลที่บริษัท ฯ เห็นควร ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดเก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลของข้าพเจ้า ฯ ตามที่ได้ให้ และระบุไว้ในแบบฟอร์มนี้ เพื่อให้บุคคลภายในหรือบุคคลอื่นที่บริษัท ฯ อนุญาต นำข้อมูลของข้าพเจ้า ฯ ไปใช้ รวมทั้งบริหารหรือจัดการข้อมูลดังกล่าวได้ตามสมควร



แบบลงทะเบียนกิจกรรม BST Group พบชุมชน ครั้งที่ 1 /2565

ชุมชนตากวน-อ่าวประดู่

วันพุธที่ 30 มีนาคม 2565 เวลา 13:00-14:00 น.

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ยินยอมให้เปิดเผยข้อมูล	
			✓ ยินยอม	✓ ไม่ยินยอม
1			✓	
2			✓	
3			✓	
4			✓	
5			✓	
6			✓	
7			✓	
8			✓	
9			✓	
10			✓	
11			✓	
12			✓	
13			✓	
14			✓	
15			✓	

ข้าพเจ้า ฯ ในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ขอแจ้งให้ความยินยอมไปโดยตลอด (เว้นแต่จะยกเลิกเพิกถอนเป็นลายลักษณ์อักษร) เพื่อให้บริษัท กรุงเทพ ซินดิเคส จำกัด และ บริษัท นีเอสที อีลาสโตเมอร์ส จำกัด ("บริษัท ฯ") และ/หรือผู้รับมอบอำนาจ และ/หรือบุคคลที่บริษัท ฯ เห็นควร ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดเก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลของข้าพเจ้า ฯ ตามที่ได้ให้และระบุไว้ในแบบฟอร์มนี้ เพื่อให้บุคคลภายในหรือบุคคลอื่นที่บริษัท ฯ อนุญาต นำข้อมูลของข้าพเจ้า ฯ ไปใช้ รวมทั้งบริหารจัดการข้อมูลดังกล่าวได้ตามสมควร



แบบลงทะเบียนกิจกรรม BST Group พบชุมชน ครั้งที่ 1 /2565

ชุมชนกรอกยายชา

วันพุธที่ 30 มีนาคม 2565 เวลา 13:00-14:00 น.

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ยินยอมให้เปิดเผยข้อมูล	
			✓ ยินยอม	✓ ไม่ยินยอม
1			✓	
2			✓	
3			✓	
4			✓	
5			✓	
6			✓	
7			✓	
8			✓	
9			✓	
10			✓	
11			✓	
12			✓	
13			✓	
14			✓	
15			✓	

ข้าพเจ้า ฯ ในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ขอแจ้งให้ความยินยอมไปโดยตลอด (เว้นแต่จะยกเลิกเพิกถอนเป็นลายลักษณ์อักษร) เพื่อให้บริษัท กรุงเทพ ซินดิเคส จำกัด และ บริษัท นีเอสที อีลาสโตเมอร์ส จำกัด ("บริษัท ฯ") และ/หรือผู้รับมอบอำนาจ และ/หรือบุคคลที่บริษัท ฯ เห็นควร ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดเก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลของข้าพเจ้า ฯ ตามที่ได้ให้และระบุไว้ในแบบฟอร์มนี้ เพื่อให้บุคคลภายในหรือบุคคลอื่นที่บริษัท ฯ อนุญาต นำข้อมูลของข้าพเจ้า ฯ ไปใช้ รวมทั้งบริหารจัดการข้อมูลดังกล่าวได้ตามสมควร



แบบลงทะเบียนกิจกรรม BST Group พบชุมชน ครั้งที่ 1 /2565

ชุมชนชอยประปา

วันพุธที่ 30 มีนาคม 2565 เวลา 13:00-14:00 น.

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ยินยอมให้เปิดเผยข้อมูล	
			✓ยินยอม	✓ไม่ยินยอม
1			✓	
2			✓	
3			✓	
4			✓	
5			✓	
6			✓	
7			✓	
8			✓	
9			✓	
10			✓	
11			✓	
12			✓	
13			✓	
14			✓	
15			✓	
ข้าพเจ้า ฯ ในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ขอสงวนให้ความยินยอมไปโดยตลอด (เว้นแต่จะยกเลิกหรือถอนเป็นลายลักษณ์อักษร) เพื่อให้บริษัทฯ กรุงเทพ ชินอิติกส์ จำกัด และ บริษัท นีเอสที อีลาสโตเมอร์ส จำกัด ("บริษัท ฯ") และ/หรือผู้รับมอบอำนาจ และ/หรือบุคคลที่บริษัทฯ ฯ เห็นควร ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดเก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลของข้าพเจ้า ฯ ตามที่ได้ให้ และระบุไว้ในแบบฟอร์มนี้ เพื่อให้บุคคลภายในหรือบุคคลอื่นที่บริษัทฯ ฯ อนุญาต นำข้อมูลของข้าพเจ้า ฯ ไปใช้ รวมทั้งบริหารหรือจัดการข้อมูลดังกล่าวได้ตามสมควร				



แบบลงทะเบียนกิจกรรม BST Group พบชุมชน ครั้งที่ 1 /2565

ชุมชนหนองแฟบ

วันพุธที่ 30 มีนาคม 2565 เวลา 13:00-14:00 น.

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ยินยอมให้เปิดเผยข้อมูล	
			✓ยินยอม	✓ไม่ยินยอม
1			✓	
2			✓	
3			✓	
4			✓	
5			✓	
6			✓	
7			✓	
8			✓	
9			✓	
10			✓	
11			✓	
12			✓	
13			✓	
14			✓	
15			✓	

ข้าพเจ้า ฯ ในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ขอสงวนความยินยอมไปโดยตลอด (เว้นแต่จะยกเลิกหรือถอนเป็นลายลักษณ์อักษร) เพื่อให้บริษัท กรุงเทพ ชินอิติกส์ จำกัด และ บริษัท นีเอสที อีลาสโตเมอร์ส จำกัด ("บริษัท ฯ") และ/หรือผู้รับมอบอำนาจ และ/หรือบุคคลที่บริษัท ฯ เห็นควร ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดเก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลของข้าพเจ้า ฯ ตามที่ได้ให้ และระบุไว้ในแบบฟอร์มนี้ เพื่อให้บุคคลภายในหรือบุคคลอื่นที่บริษัท ฯ อนุญาต นำข้อมูลของข้าพเจ้า ฯ ไปใช้ รวมทั้งบริหารหรือจัดการข้อมูลดังกล่าวได้ตามสมควร



แบบลงทะเบียนกิจกรรม BST Group พบชุมชน ครั้งที่ 1 /2565

ชุมชนตลาดห้วยโป่ง

วันพุธที่ 30 มีนาคม 2565 เวลา 15:00-16:00 น.

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ยินยอมให้เปิดเผยข้อมูล	
			✓ยินยอม	✓ไม่ยินยอม
1	[Redacted]	[Redacted]	✓	
2			✓	
3			✓	
4			✓	
5			✓	
6			✓	
7			✓	
8			✓	
9			✓	
10			✓	
11			✓	
12			✓	
13			✓	
14			✓	
15	นายวิชาญ ทรัพย์		✓	

ข้าพเจ้า ฯ ในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ขอแจ้งให้ความยินยอมไปโดยตลอด (เว้นแต่จะยกเลิกเพิกถอนเป็นลายลักษณ์อักษร) เพื่อให้บริษัท กรุงเทพ ชินอิติกส์ จำกัด และ บริษัท บิเอสที อีลาสโตเมอร์ส จำกัด ("บริษัท ฯ") และ/หรือผู้รับมอบอำนาจ และ/หรือบุคคลที่บริษัท ฯ เหนียวหมาย ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดเก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลของข้าพเจ้า ฯ ตามที่ได้ให้และระบุไว้ในแบบฟอร์มนี้ เพื่อให้บุคคลภายในหรือบุคคลอื่นที่บริษัท ฯ อนุญาต นำข้อมูลของข้าพเจ้า ฯ ไปใช้ รวมทั้งบริหารจัดการหรือจัดการข้อมูลดังกล่าวได้ตามสมควร



แบบลงทะเบียนกิจกรรม BST Group พบชุมชน ครั้งที่ 1 /2565

ชุมชนนาบขลุ่ย

วันพุธที่ 30 มีนาคม 2565 เวลา 15:00-16:00 น.

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ยินยอมให้เปิดเผยข้อมูล	
			✓ยินยอม	✓ไม่ยินยอม
1	[Redacted]	[Redacted]		
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

ข้าพเจ้า ฯ ในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ขอแจ้งให้ความยินยอมไปโดยตลอด (เว้นแต่จะยกเลิกเพิกถอนเป็นลายลักษณ์อักษร) เพื่อให้บริษัท กรุงเทพ ชินอิติกส์ จำกัด และ บริษัท บิเอสที อีลาสโตเมอร์ส จำกัด ("บริษัท ฯ") และ/หรือผู้รับมอบอำนาจ และ/หรือบุคคลที่บริษัท ฯ เหนียวหมาย ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดเก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลของข้าพเจ้า ฯ ตามที่ได้ให้และระบุไว้ในแบบฟอร์มนี้ เพื่อให้บุคคลภายในหรือบุคคลอื่นที่บริษัท ฯ อนุญาต นำข้อมูลของข้าพเจ้า ฯ ไปใช้ รวมทั้งบริหารจัดการหรือจัดการข้อมูลดังกล่าวได้ตามสมควร



แบบลงทะเบียนกิจกรรม BST Group พบชุมชน ครั้งที่ 1 /2565

ชุมชนนาบขลุ่ย-ซากกลาง

วันพุธที่ 30 มีนาคม 2565 เวลา 15:00-16:00 น.

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ยินยอมให้เปิดเผยข้อมูล	
			✓ยินยอม	✓ไม่ยินยอม
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
ข้าพเจ้า ฯ ในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ขอสงวนไว้ความยินยอมไปโดยตลอด (เว้นแต่จะยกเลิกเพิกถอนเป็นลายลักษณ์อักษร) เพื่อให้บริษัท กรุ๊ปทพ ซินธิติกส์ จำกัด และ บริษัท นีเอสที อีลาสโตเมอร์ส จำกัด ("บริษัท ฯ") และ/หรือผู้รับมอบอำนาจ และ/หรือบุคคลที่บริษัท ฯ เห็นควร ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดเก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลของข้าพเจ้า ฯ ตามที่ได้ให้ และระบุไว้ในแบบฟอร์มนี้ เพื่อให้บุคคลภายในหรือบุคคลอื่นที่บริษัท ฯ อนุญาต นำข้อมูลของข้าพเจ้า ฯ ไปใช้ รวมถึงบริหารหรือจัดการข้อมูลดังกล่าวได้ตามสมควร				



แบบลงทะเบียนกิจกรรม BST Group พบชุมชน ครั้งที่ 1 /2565

ชุมชนซากลูกหญ้า

วันพุธที่ 30 มีนาคม 2565 เวลา 15:00-16:00 น.

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ยินยอมให้เปิดเผยข้อมูล	
			✓ยินยอม	✓ไม่ยินยอม
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
ข้าพเจ้า ฯ ในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ขอสงวนไว้ความยินยอมไปโดยตลอด (เว้นแต่จะยกเลิกเพิกถอนเป็นลายลักษณ์อักษร) เพื่อให้บริษัท กรุ๊ปทพ ซินธิติกส์ จำกัด และ บริษัท นีเอสที อีลาสโตเมอร์ส จำกัด ("บริษัท ฯ") และ/หรือผู้รับมอบอำนาจ และ/หรือบุคคลที่บริษัท ฯ เห็นควร ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดเก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลของข้าพเจ้า ฯ ตามที่ได้ให้ และระบุไว้ในแบบฟอร์มนี้ เพื่อให้บุคคลภายในหรือบุคคลอื่นที่บริษัท ฯ อนุญาต นำข้อมูลของข้าพเจ้า ฯ ไปใช้ รวมถึงบริหารหรือจัดการข้อมูลดังกล่าวได้ตามสมควร				

**เอกสารแนบที่ 49**

**แผนและผลการดำเนินงานกิจกรรมด้านมวลชนสัมพันธ์ ประจำปี 2565**

CSR Action Plan	Respons. By	CONTROL POINT			งบประมาณ	Actual	2022												หมายเหตุ
		Number	Measurable Unit				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Support Goal & Activity :																			
ด้านการศึกษา																			
1 โครงการมอบทุนการศึกษาภาคเรียนในชุมชน	ASR	38	ชุมชน	Plan	570,000														
				Actual	570,000														
2 ทุนการศึกษาภาคเรียน (กลุ่มประมาณ 10 กลุ่ม)	ASR	10	กลุ่ม	Plan	30,000														
				Actual															
3 โครงการการเรียนรู้ผ่านห้องเรียน	TUR	6	โรงเรียน	Plan	180,000														
				Actual															
ด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและวัฒนธรรม																			
1 งานบุญข้าวหลาม	TUR	30	ชุมชน	Plan	60,000														
				Actual	66,000														
2 ประเพณีสงกรานต์	ASR	42	ชุมชน	Plan	84,000														
				Actual	80,000														
3 งานลอยกระทง	TUR	30	ชุมชน	Plan	60,000														
				Actual															
4 งานบุญประจำปี	ASR	5	วัด	Plan	10,000														
				Actual	8,000														
5 งานรพชสามเณร	ASR	5	วัด	Plan	10,000														
				Actual	4,000														
6 งานบุญกฐินประจำปี (เจ้าภาพหลัก)	BB	1	วัด	Plan	550,000														
				Actual															
7 สนับสนุนงบประมาณร่วมทำทอดกฐินกับหน่วยงานภายนอก	TUR	20	วัด	Plan	40,000														
				Actual															
8 โรงทานสามัคคีจานกฐิน	TUR	13	วัด	Plan	65,000														
				Actual															
9 งานจับจ่าย (เงินทอง และอีลีตาม 2)	TUR	3	ชุมชน	Plan	6,000													เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาด COVID-19 จึงยังไม่ได้ออกงาน	
				Actual															
10 ศาลเจ้าเขมาบรรพตจัดงานบุญประจำปี	TUR	3	ชุมชน	Plan	6,000													เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาด COVID-19 จึงยังไม่ได้ออกงาน	
				Actual															
11 พวงหรีดและเงินใต้ถุนทำบุญ	ASR	10	ชุมชน	Plan	15,000														
				Actual	1,200														
ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม																			
1 โครงการหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ BST	BB	1	ครั้งต่อเดือน	Plan	1,200,000														
				Actual															
2 มอบอุปกรณ์ทางการแพทย์โรงพยาบาล	BB	3	หน่วยงาน	Plan	900,000														
				Actual															
3 บริการดูแลผู้ป่วยทางการแพทย์	BB	2	ครั้ง	Plan	300,000														
				Actual															
4 บริการ รพ.ธรรม (ช่วยเหลือผู้ป่วยที่มีอาการของหน่วยแพทย์เคลื่อนที่)	BB	8	ครั้ง	Plan	80,000														
				Actual															
5 กิจกรรมวันอนุรักษ์ชายหาดสากล (ECO Factory)	TUR	1	ครั้ง	Plan	70,000														
				Actual															
6 กิจกรรมปลูกหญ้าแฝกตามเชิงเขาตามหาพฤกษชาติ	TUR	1	ครั้งต่อเดือน	Plan	42,000														
				Actual															
7 โครงการปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำ (ECO Factory)	ASR	1	ครั้ง	Plan	100,000														
				Actual															

8 คาบารุงหมากหักเดือนชุมชนรายปี	TUR	1	ครั้ง	Plan	5,000													
				Actual														
9 คาสถิตรชนสง CSR-DIW (BST/BSTE/NBL)	ASR	1	ครั้ง	Plan	30,000													
				Actual														
10 Wind Sock 3 เดือน / ครั้ง (เปลี่ยนซ่อมแซม 16 ชุมชน : 20 จุด)	TUR	4	ครั้ง	Plan	40,000													
				Actual	30,000													
<b>ด้านชุมชนและสาธารณประโยชน์</b>																		
1 โครงการ BST Group พน ชุมชน	ASR	3	ครั้งต่อปี	Plan	695,000													
				Actual														
2 โครงการพัฒนาชุมชน/สภาพชุมชน (Outcome / Impact)	ASR	3	โครงการ	Plan	150,000													
				Actual														
3 โครงการร่วมคิด ร่วมร่าง ร่วมสร้าง ความเป็น	ASR	20	ชุมชน	Plan	450,000													
				Actual	140,000													
4 กิจกรรมพัฒนาชุมชนวันแม่/วันแม่/ร.10/ราชินี (สนับสนุนน้ำดื่ม)	TUR	276	ครั้ง	Plan	165,600													
				Actual	40,000													
5 กิจกรรมกลุ่มประชาชนสัมพันธ์ (MPR)	BB	3	ครั้งต่อปี	Plan	30,000													
				Actual	30,000													
6 สนับสนุนกิจกรรมวันอาสาฬหบูชา	ASR	1	ครั้งต่อปี	Plan	5,000													
				Actual														
7 ร่วมกิจกรรม/งานทำบุญชุมชนและสื่อมวลชน	ASR	20	ครั้งต่อปี	Plan	40,000													
				Actual	8,000													
8 สนับสนุนงานประจำปีประชาชนสัมพันธ์ นสพ.ท้องถิ่น	TNR	12	ครั้งต่อปี	Plan	108,000													
				Actual	54,000													
9 สนับสนุนงานประจำปีประชาชนสัมพันธ์กิจกรรมกีฬา ในสื่อท้องถิ่น	TNR	20	ครั้งต่อปี	Plan	40,000													
				Actual														
10 สนับสนุนประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์องค์กร (ลงนามถวายพระพร)	TNR	20	สำนักพิมพ์	Plan	40,000													
				Actual														
11 สนับสนุนกิจกรรมการกุศลของหน่วยงานราชการ สื่อมวลชน และชุมชน	TNR	9	ครั้งต่อปี	Plan	130,000													
				Actual	10,000													
12 กิจกรรมส่งเสริมการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของพนักงานภายในองค์กร	TNR	12	ครั้งต่อปี	Plan	12,000													
				Actual														
13 SEO Maintain (ค่าบริการรายเดือน)	TNR	12	ครั้งต่อปี	Plan	66,000													
				Actual														
14 โฆษณาบน Facebook	TNR	12	ครั้งต่อปี	Plan	12,000													
				Actual														
15 สโมสร Package Line (Line @ BST Family)	TNR	12	ครั้งต่อปี	Plan	18,000													
				Actual	12,000													
16 ลงสารสาร ทำเนียบสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย	TNR	1	ครั้งต่อปี	Plan	38,000													
				Actual														
					6,452,600													

Plan Actual

**หมายเหตุ:** ระดับความพึงพอใจ ต่อการดำเนินการด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม มีเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

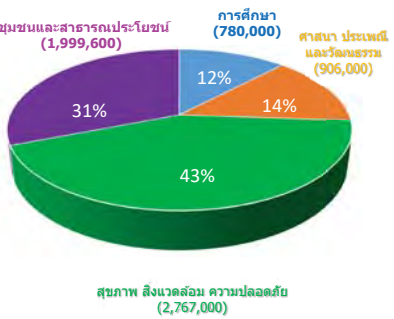
- |                  |                               |
|------------------|-------------------------------|
| (1) ระดับน้อยมาก | หมายถึง คะแนนเฉลี่ย 1.00-1.50 |
| (2) ระดับน้อย    | หมายถึง คะแนนเฉลี่ย 1.51-2.50 |
| (3) ระดับปานกลาง | หมายถึง คะแนนเฉลี่ย 2.51-3.50 |
| (4) ระดับดี      | หมายถึง คะแนนเฉลี่ย 3.51-4.50 |
| (5) ระดับดีมาก   | หมายถึง คะแนนเฉลี่ย 4.51-5.00 |

49.แผนและผลการดำเนินกิจกรรมด้านมวลชนสัมพันธ์ ประจำปี 2565

แผนการจัดกิจกรรมโครงการด้านชุมชนสัมพันธ์ที่จะดำเนินงานในปี พ.ศ.2565

Support Goal & Activity	Response By	CONTROL POINT		งบประมาณ	2022											
		Number	Resource Unit		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
<b>ด้านการศึกษา</b>																
1.โครงการมอบเงินช่วยเหลือนักเรียน	ASR	38	ชุมชน	370,000												
2.โครงการเงินช่วยเหลือ (โครงการ 10 ไร่)	ASR	10	ชน	30,000												
3.โครงการช่วยเหลือผู้พิการ	TLR	6	โรงเรียน	180,000												
<b>ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม</b>																
1.โครงการปลูกข้าว	TLR	30	ชุมชน	60,000												
2.โครงการปลูกข้าว	ASR	42	ชุมชน	84,000												
3.โครงการปลูกข้าว	TLR	30	ชุมชน	60,000												
4.โครงการปลูกข้าว	ASR	5	ชน	10,000												
5.โครงการปลูกข้าว	ASR	5	ชน	10,000												
6.โครงการปลูกข้าว (โครงการปลูก)	BS	1	ชน	500,000												
7.ส่งเสริมและสนับสนุนเกษตรกร (โครงการปลูกข้าว)	TLR	20	ชน	40,000												
8.โครงการปลูกข้าว	TLR	13	ชน	26,000												
9.โครงการปลูกข้าว (โครงการปลูกข้าว 2)	TLR	3	ชุมชน	6,000												
10.ส่งเสริมและสนับสนุนเกษตรกร (โครงการปลูกข้าว 2)	TLR	3	ชุมชน	6,000												
11.โครงการปลูกข้าว (โครงการปลูกข้าว 2)	ASR	20	ชุมชน	40,000												
<b>ด้านงานสังคม อาชีวศึกษา และสาธารณสุข</b>																
1.โครงการช่วยเหลือผู้พิการ	BS	1	โรงเรียน	1,200,000												
2.โครงการช่วยเหลือผู้พิการ	BS	3	โรงเรียน	900,000												
3.โครงการช่วยเหลือผู้พิการ	BS	2	โรงเรียน	300,000												
4.โครงการช่วยเหลือผู้พิการ (โครงการช่วยเหลือผู้พิการ)	ASR	6	โรงเรียน	60,000												
5.โครงการช่วยเหลือผู้พิการ (โครงการช่วยเหลือผู้พิการ)	TLR	1	โรงเรียน	10,000												
6.โครงการช่วยเหลือผู้พิการ (โครงการช่วยเหลือผู้พิการ)	TLR	1	โรงเรียน	42,000												
7.โครงการช่วยเหลือผู้พิการ (โครงการช่วยเหลือผู้พิการ)	ASR	1	โรงเรียน	100,000												
8.โครงการช่วยเหลือผู้พิการ (โครงการช่วยเหลือผู้พิการ)	TLR	1	โรงเรียน	5,000												
9.โครงการช่วยเหลือผู้พิการ (โครงการช่วยเหลือผู้พิการ)	ASR	1	โรงเรียน	30,000												
10.โครงการช่วยเหลือผู้พิการ (โครงการช่วยเหลือผู้พิการ)	TLR	4	โรงเรียน	40,000												
<b>ด้านงานสังคม อาชีวศึกษา และสาธารณสุข</b>																
1.โครงการช่วยเหลือผู้พิการ	ASR	3	โรงเรียน	600,000												
2.โครงการช่วยเหลือผู้พิการ (โครงการช่วยเหลือผู้พิการ)	ASR	3	โรงเรียน	150,000												
3.โครงการช่วยเหลือผู้พิการ (โครงการช่วยเหลือผู้พิการ)	ASR	20	ชุมชน	400,000												
4.โครงการช่วยเหลือผู้พิการ (โครงการช่วยเหลือผู้พิการ)	TLR	276	โรงเรียน	100,000												
5.โครงการช่วยเหลือผู้พิการ (โครงการช่วยเหลือผู้พิการ)	ASR	3	โรงเรียน	30,000												
6.โครงการช่วยเหลือผู้พิการ (โครงการช่วยเหลือผู้พิการ)	ASR	1	โรงเรียน	5,000												
7.โครงการช่วยเหลือผู้พิการ (โครงการช่วยเหลือผู้พิการ)	ASR	20	โรงเรียน	40,000												
8.โครงการช่วยเหลือผู้พิการ (โครงการช่วยเหลือผู้พิการ)	TLR	12	โรงเรียน	120,000												
9.โครงการช่วยเหลือผู้พิการ (โครงการช่วยเหลือผู้พิการ)	TLR	20	โรงเรียน	40,000												
10.โครงการช่วยเหลือผู้พิการ (โครงการช่วยเหลือผู้พิการ)	TLR	30	โรงเรียน	60,000												
11.โครงการช่วยเหลือผู้พิการ (โครงการช่วยเหลือผู้พิการ)	TLR	9	โรงเรียน	180,000												
12.โครงการช่วยเหลือผู้พิการ (โครงการช่วยเหลือผู้พิการ)	TLR	12	โรงเรียน	12,000												
13.โครงการช่วยเหลือผู้พิการ (โครงการช่วยเหลือผู้พิการ)	TLR	12	โรงเรียน	60,000												
14.โครงการช่วยเหลือผู้พิการ (โครงการช่วยเหลือผู้พิการ)	TLR	12	โรงเรียน	12,000												
15.โครงการช่วยเหลือผู้พิการ (โครงการช่วยเหลือผู้พิการ)	TLR	12	โรงเรียน	18,000												
16.โครงการช่วยเหลือผู้พิการ (โครงการช่วยเหลือผู้พิการ)	TLR	1	โรงเรียน	30,000												
				รวม	6,452,600											

งบประมาณ ด้านชุมชนสัมพันธ์  
ปีละ 6,452,600 บาท

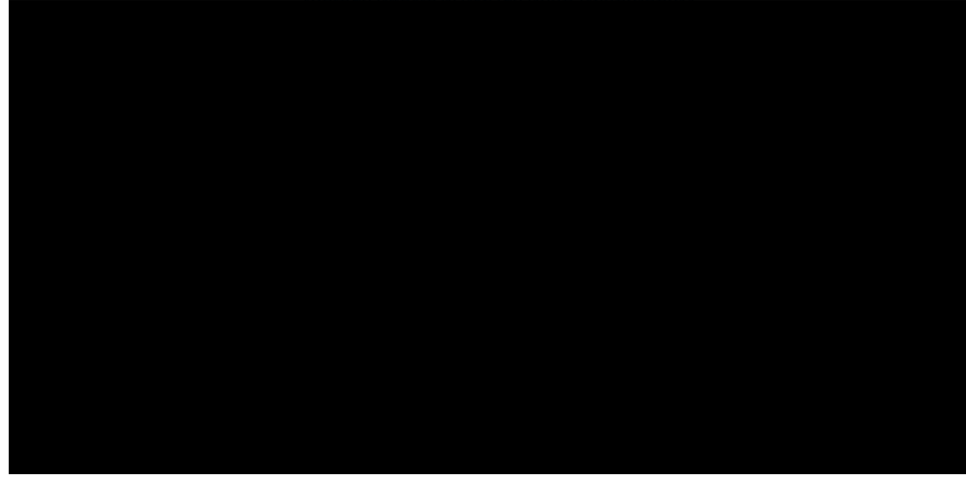


1. ด้านการศึกษา

โครงการมอบทุนการศึกษา

โครงการมอบทุนการศึกษา 38 ชุมชนๆ ละ 15,000 บาท ต่อเนื่องปีที่ 14

BST Group ร่วมสนับสนุนทุนการศึกษาแก่ชุมชนในเขตเทศบาลเมืองมามดาทุต เพื่อเป็นทุนช่วยเหลือด้านการศึกษาให้กับครอบครัว

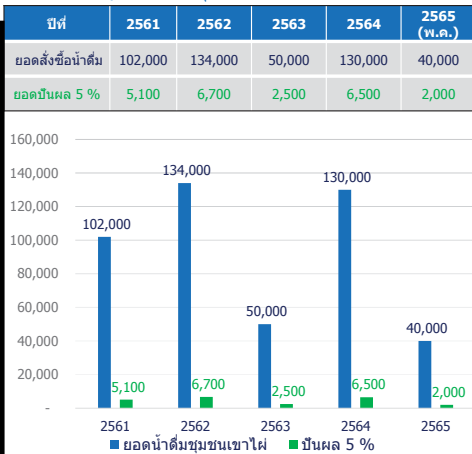
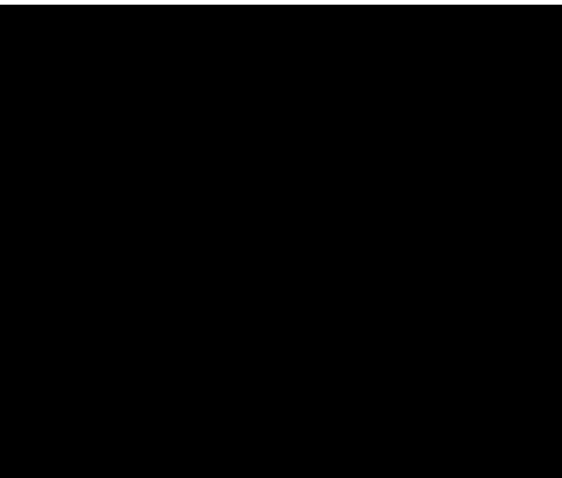


1. ด้านการศึกษา

โครงการนำดื่มชุมชนเขาไฟเพื่อทุนการศึกษา

โครงการนำดื่มชุมชนเขาไฟเพื่อทุนการศึกษา

BST Group ร่วมสนับสนุนนำดื่มชุมชนเขาไฟ สำหรับร่วมกิจกรรมชุมชน ยอดปีนผล 5% จากการผลิตซึ่งนำดื่มขนาด 350 ml ปี้นผลให้เป็นทุนการศึกษาแก่น้องๆ นักเรียนในชุมชนเขาไฟ

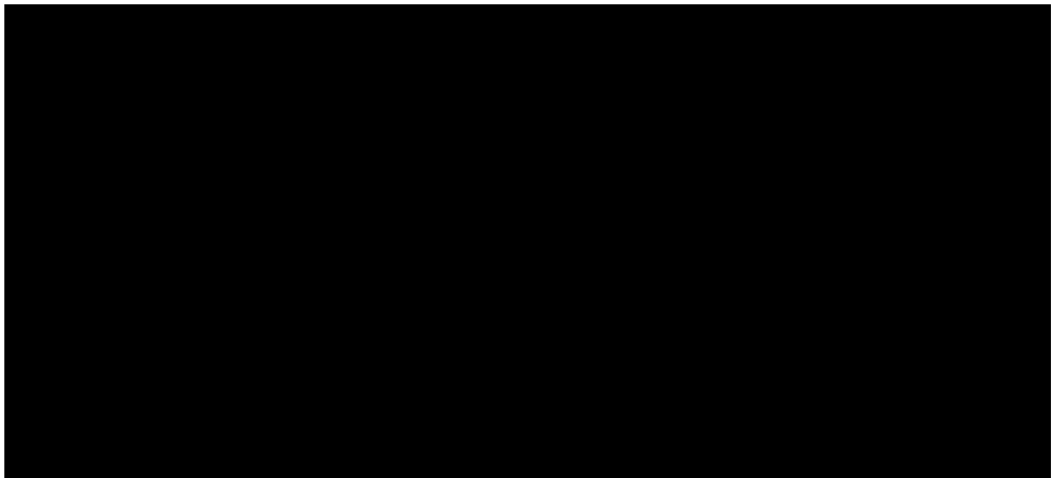


2. ด้านศาสนา ประเพณี และวัฒนธรรม

งานบุญข้าวหลาม

BST Group ร่วมกิจกรรมงานบุญข้าวหลาม

เพื่อร่วมสนับสนุนร่วมสืบสานงานประเพณีท้องถิ่นทำบุญเดือนสาม (บุญข้าวหลาม) ซึ่งจัดขึ้นในเขตพื้นที่เทศบาลเมืองมามดาทุต และบ้านจาง ในช่วงวันที่ 3 – 26 กุมภาพันธ์ 65

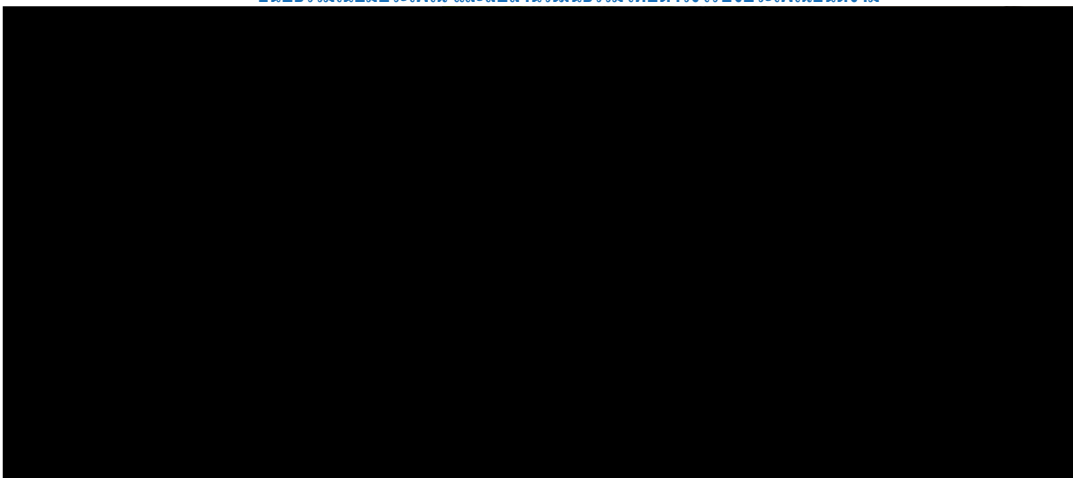


## 2. ด้านศาสนา ประเพณี และวัฒนธรรม

### ประเพณีสงกรานต์

**BST Group** ร่วมกิจกรรมประเพณีสงกรานต์

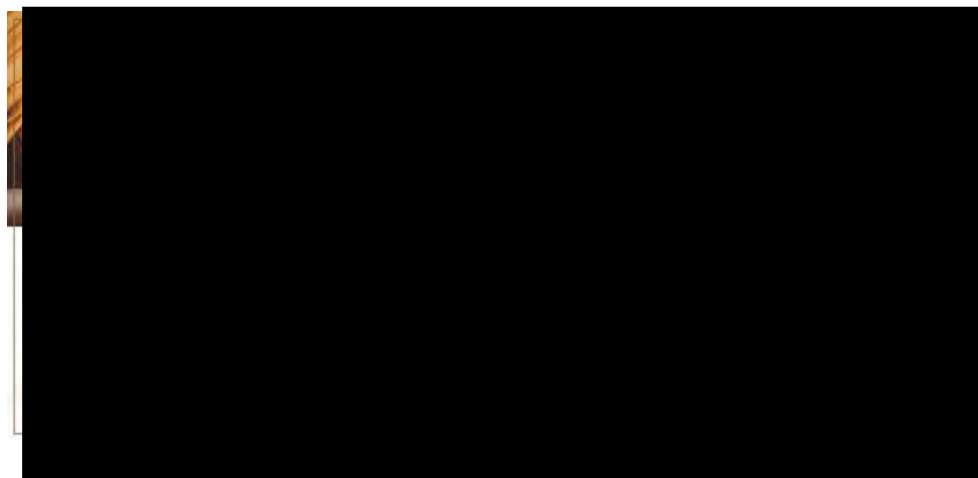
**BST Group** ร่วมงานประเพณีสงกรานต์ เขตพื้นที่เทศบาลเมืองมาบตาพุด และเขตอำเภอบ้านฉางเพื่อส่งเสริมอนุรักษ์  
ขนบธรรมเนียมประเพณี และสืบสานวัฒนธรรมไทยดำรงไว้ซึ่งประเพณีอันดีงาม



## 2. ด้านศาสนา ประเพณี และวัฒนธรรม

### วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดาฯ

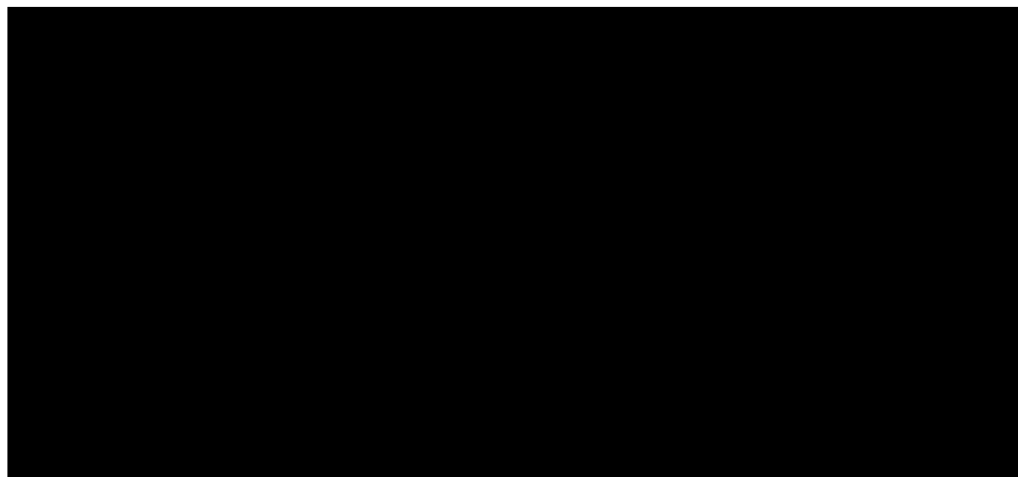
**BST Group** ร่วมกิจกรรมทำบุญตักบาตรถวายเป็นพระราชกุศลเนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดาฯ  
ณ สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด



## 2. ด้านศาสนา ประเพณี และวัฒนธรรม

### ผ้าป่ารีไซเคิลชุมชนวัดซากลูกหญ้า

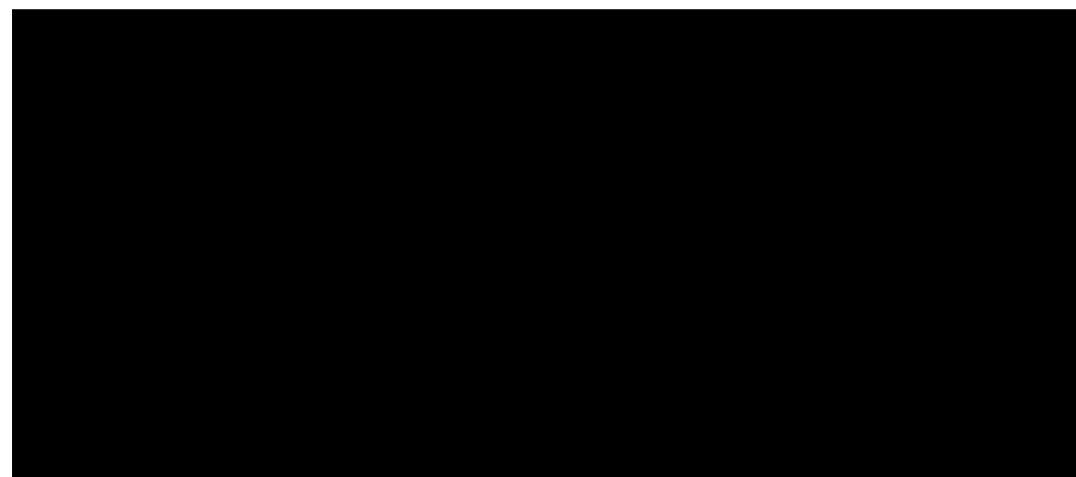
**BST Group** ร่วมกิจกรรมผ้าป่าสามัคคีด้วยรีไซเคิลเพื่อการศึกษา และเนื่องในวันสิ่งแวดล้อมโลก  
ณ วิทยาลัยเทคนิคอุตสาหกรรมระยอง



## 2. ด้านศาสนา ประเพณี และวัฒนธรรม

### ร่วมงานบุญประจำปี 2565

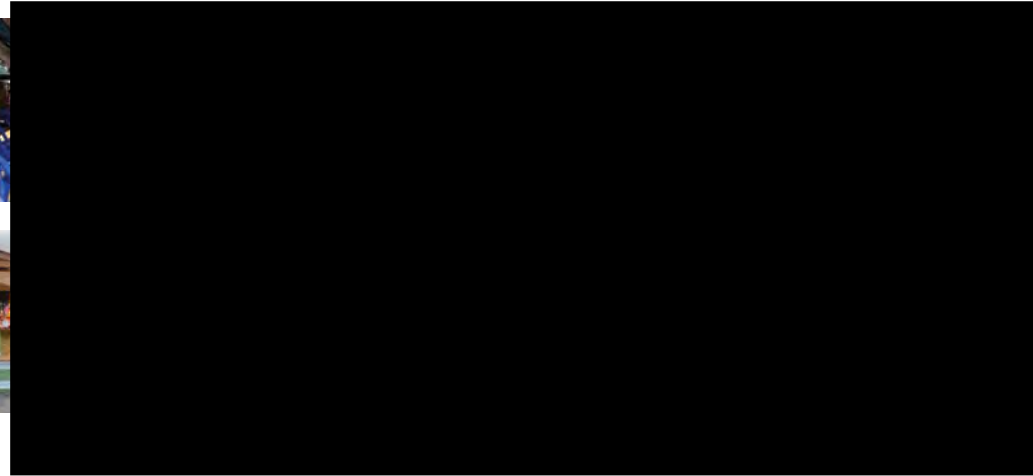
**BST Group** ร่วมงานบุญประจำปี 2565  
เพื่อร่วมทำบุญบำรุงพระพุทธศาสนา สืบสานวัฒนธรรมประเพณีอันดีงาม



## 2. ด้านศาสนา ประเพณี และวัฒนธรรม

### ร่วมงานบุญชุมชน

BST Group ร่วมงานทำบุญสงฆ์ ทำบุญประจำปีของชุมชน และร่วมพิธีเปิดอาคารที่ทำการชุมชน



## 3. ด้านสุขภาพ สิ่งแวดล้อม และความปลอดภัย

### โครงการดูแลสุขภาพปลอดภัย

#### โครงการดูแลสุขภาพปลอดภัย

ติดตั้งและเปลี่ยนธงแสดงทิศทางลมเพื่อให้ทางชุมชนใช้เป็นจุดสังเกตทิศทางลม (จำนวน 20 จุด)



- รายชื่อชุมชน ดังนี้
1. หนองน้ำเย็น (2 จุด)
  2. คลองน้ำหูก
  3. ตลาดมามตาพูด
  4. ดากวน - อ่าวประดู่
  5. มานชลุด
  6. มานชลุด - ซากกลาง
  7. วัดโสภณ
  8. สำนักกะบาก (2 จุด)
  9. หนองแดงเม
  10. ซอยร่วมพัฒนา
  12. หนองบัวแดง
  13. เขาไผ่
  14. ห้วยน้ำตกพัฒนา ( 2 จุด)
  15. โชดหินมิตรภาพ
  16. กรอกยายชา
  17. ประมงดากวน-อ่าวประดู่

## 3. ด้านสุขภาพ สิ่งแวดล้อม และความปลอดภัย

### โครงการกำจัดผักตบชวา

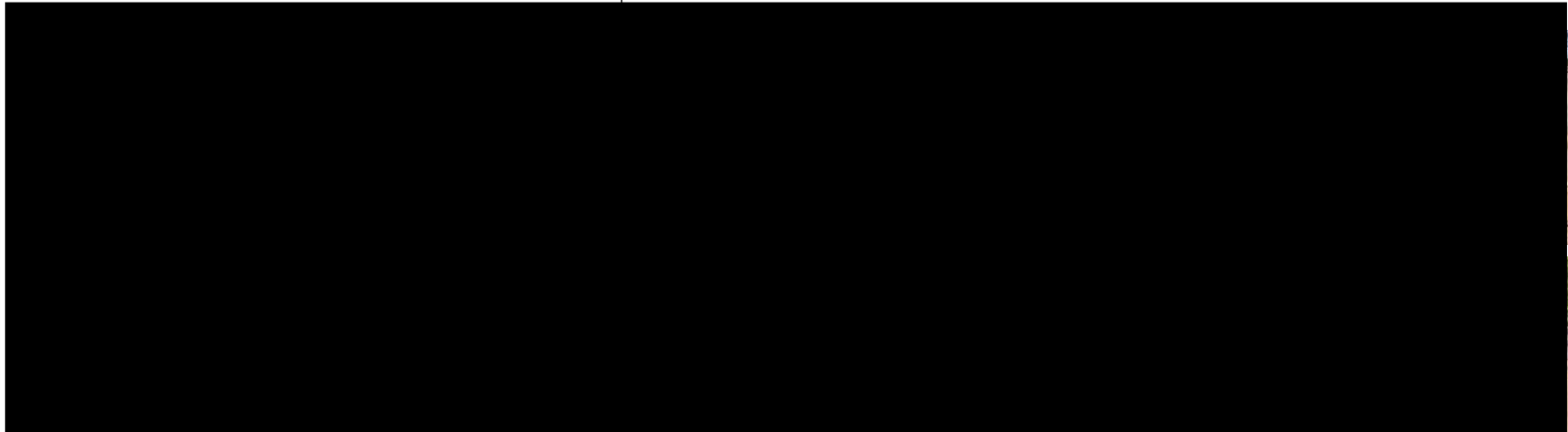
BST Group ร่วมกิจกรรมเทศบาลตำบลบ้านจางจัดโครงการกำจัดผักตบชวา

ฝ่ายจัดการ	
กิจกรรม "โครงการกำจัดผักตบชวาและวัชพืชรุกรานในพื้นที่บ้านจาง"	
วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ (๑๕.๐๐ น.)	
ณ สถานีราชการเทศบาลตำบลบ้านจาง หมู่ ๗ ตำบลบ้านจาง อำเภอบ้านจาง จังหวัดขอนแก่น	
เวลา ๐๘.๓๐ น.	- ลงทะเบียน สถานที่จัดงานและบริเวณรอบบริเวณเทศบาลตำบลบ้านจาง
เวลา ๐๙.๐๐ น.	- พิธีเปิดกิจกรรม
	นำผู้เข้าร่วมกิจกรรม
	นำผู้เข้าร่วมกิจกรรม
เวลา ๐๙.๓๐ น.	นำผู้เข้าร่วมกิจกรรม
เวลา ๑๐.๐๐ น.	นำผู้เข้าร่วมกิจกรรม
เวลา ๑๐.๓๐ น.	นำผู้เข้าร่วมกิจกรรม
เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๑.๓๐ น.	นำผู้เข้าร่วมกิจกรรม
หมายเหตุ: ขาดเอกสารที่เกี่ยวข้อง	

## 3. ด้านสุขภาพ สิ่งแวดล้อม และความปลอดภัย

### กิจกรรมปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำหาดพลา

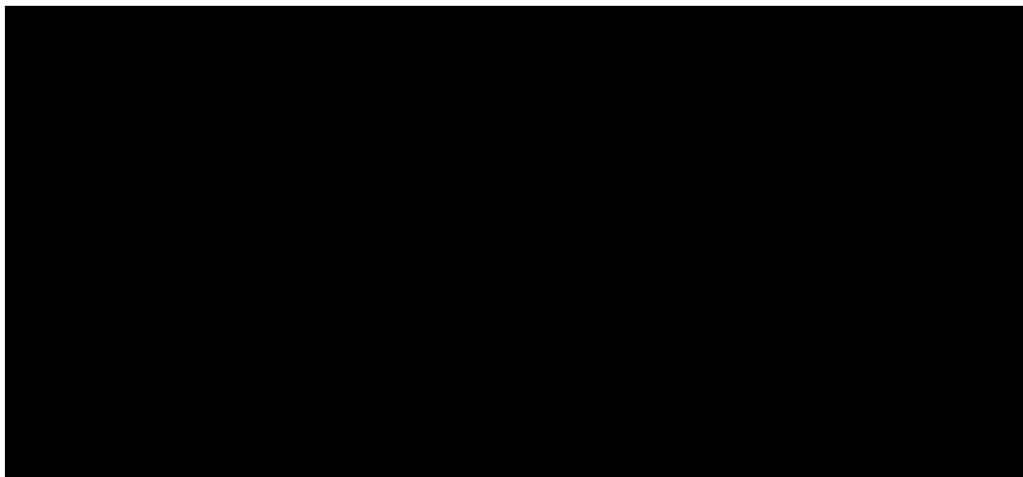
BST Group ร่วมกิจกรรมปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำหาดพลา และร่วมกิจกรรม Big Cleaning Day เก็บขยะชายหาด



### 3. ด้านสุขภาพ สิ่งแวดล้อม และความปลอดภัย

#### กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ

BST Group ร่วมกิจกรรมชุมชนและสื่อมวลชนจัดโครงการกีฬาส่งเสริมสุขภาพ

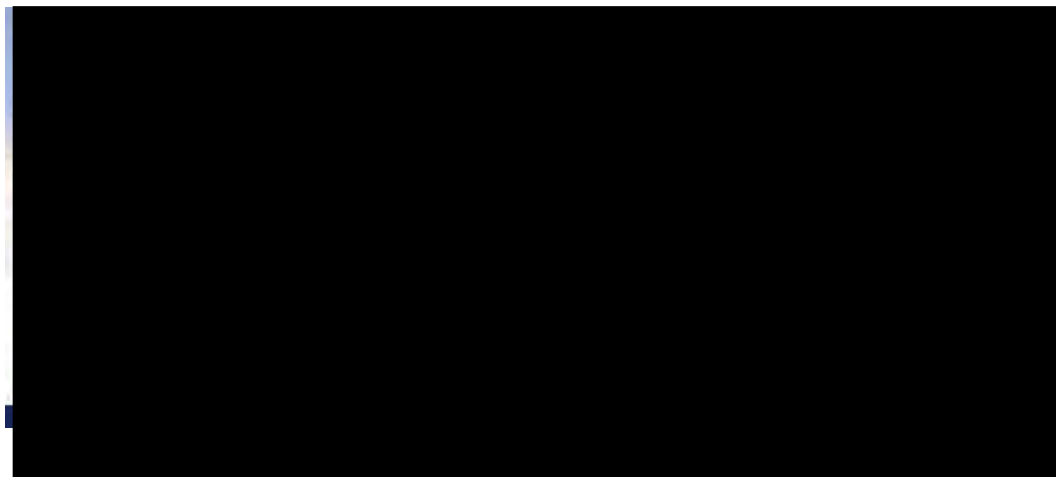


### 4. ด้านชุมชนและสาธารณประโยชน์

#### BST Group พบชุมชน

โครงการ BST Group พบชุมชน (สานเสวนาชุมชน) & Online

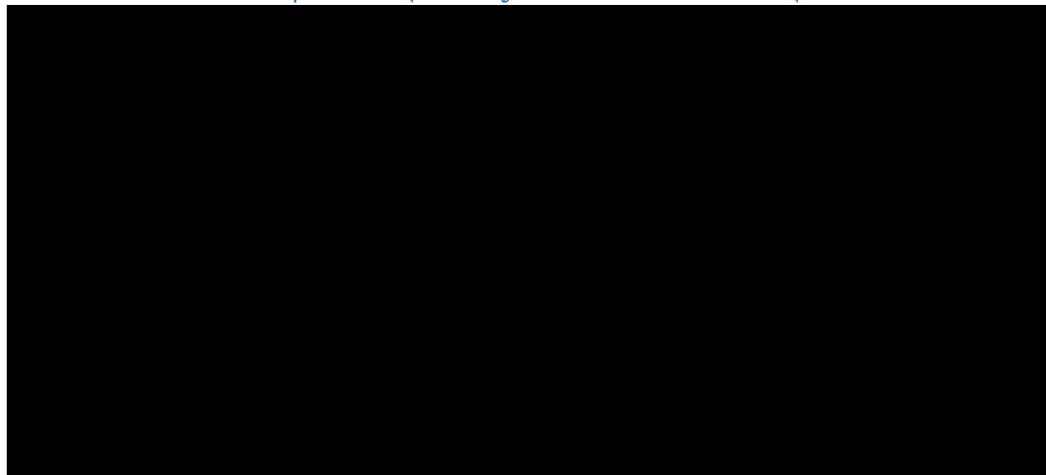
เพื่อพบปะพูดคุย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น รับฟังข้อเสนอแนะจากชุมชนอย่างใกล้ชิด เสริมสร้างความเข้าใจ และสานสัมพันธ์อันดีระหว่างชุมชนกับโรงงาน เพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างยั่งยืน



### 4. ด้านชุมชนและสาธารณประโยชน์

#### กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ

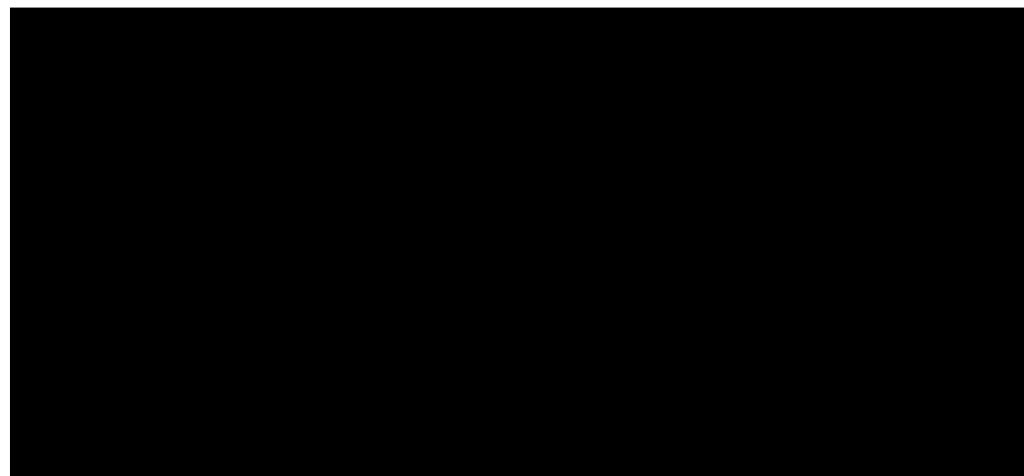
BST Group ร่วมสนับสนุนของขวัญสำหรับจัดกิจกรรมวันเด็กให้แก่ชุมชน



### 4. ด้านชุมชนและสาธารณประโยชน์

#### วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดาฯ

BST Group ร่วมกิจกรรมพัฒนาชุมชนเนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดาฯ



#### 4. ด้านชุมชนและสาธารณประโยชน์

โครงการร่วมคิด ร่วมร่าง ร่วมสร้างความดี

##### โครงการร่วมคิด ร่วมร่าง ร่วมสร้าง ความดี

เพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการพัฒนาและตอบแทนสู่ชุมชนโดยพิจารณาถึงผู้มีส่วนได้เสีย  
มุ่งเน้นกิจกรรมชุมชนและสาธารณประโยชน์ เพื่อการอยู่คู่ชุมชนอย่างยั่งยืน

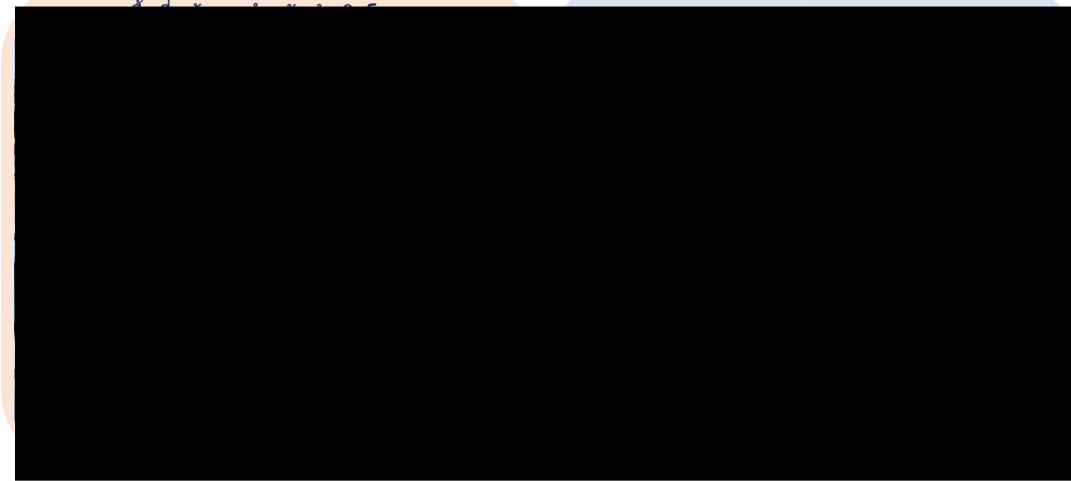
ลำดับ	วันที่ดำเนินงาน	ชุมชน	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ค่าใช้จ่าย (บาท)
1	17 มิถุนายน 65	ชุมชนบ้านพลอง	โครงการปรับปรุงระดับพื้นผิวถนนทางเข้าซอยในชุมชน	20,000	2,500
2*	6 กรกฎาคม 65	ชุมชนเขาไฟ ชุมชนโชดหิน2 และชุมชนโชดหินมิตรภาพ	โครงการปรับปรุงฝั้มา้นห้องประชุมอาคารเอนกประสงค์	40,000	2,500
3	12 กรกฎาคม 65	ชุมชนหนองน้ำเย็น	โครงการก่อสร้างรั้วกำแพงที่ทำการชุมชนหนองน้ำเย็น	20,000	2,500
4	28 กรกฎาคม 65	ชุมชนวัดโสภณ	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศาลเจ้าแม่มาดดาทุต	20,000	2,500
5	28 กรกฎาคม 65	ชุมชนมาบข่า-มาบใน	โครงการปรับปรุงห้องน้ำที่ทำการชุมชนมาบข่า-มาบใน	20,000	2,500
6	รอชุมชน Confirm	ชุมชนบ้านล่าง	โครงการปรับปรุงกุฏิสงฆ์ และสถานที่บริเวณเมรุวัดมาบดาทุต	20,000	2,500
				<b>140,000</b>	<b>15,000</b>
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				<b>155,000 บาท</b>	

หมายเหตุ ลำดับที่ 2\* โครงการปรับปรุงฝั้มา้นห้องประชุมอาคารเอนกประสงค์ศูนย์บริการสาธารณสุขโชดหิน ดำเนินโครงการร่วมกัน 3 ชุมชน

#### 4. ด้านชุมชนและสาธารณประโยชน์

โครงการร่วมคิด ร่วมร่าง ร่วมสร้างความดี

##### โครงการปรับปรุงระดับพื้นผิวถนนทางเข้าซอยในชุมชนบ้านพลอง



#### 4. ด้านชุมชนและสาธารณประโยชน์

ส่งเสริมอาชีพ และวิสาหกิจชุมชน

##### BST ส่งเสริมอาชีพ และวิสาหกิจชุมชน

เพื่อเพิ่มช่องทางการจำหน่ายและส่งเสริมอาชีพ สร้างรายได้ให้แก่ชุมชนเขตเทศบาลเมืองมาบตาทุต และบ้านฉาง

ลำดับที่	ชุมชน และวิสาหกิจชุมชน	จำนวนเงิน
1	สนับสนุนรถเช่าชุมชนอิสลาม (บัส/ตุ)	5,832,000
2	วิสาหกิจชุมชนน้ำดื่มชุมชนเขาไฟ	40,000
3	วิสาหกิจชุมชนดอกไม้ประดิษฐ์ มาบขลุด	35,000
4	วิสาหกิจชุมชนตลาดห้วยโป่ง	32,500
5	วิสาหกิจชุมชนซากลูกหมู้าพัฒนา	5,000

ยอดรวมการสนับสนุนในปี 2564 เป็นเงินทั้งสิ้น 5,944,500 บาท



สนับสนุนรถเช่าชุมชนอิสลาม  
จำนวนเงิน : 5,832,000 บาท

#### 4. ด้านชุมชนและสาธารณประโยชน์

ส่งเสริมอาชีพ และวิสาหกิจชุมชน

BST Group สนับสนุนวิสาหกิจชุมชนน้ำดื่มชุมชนเขาไฟ

สนับสนุนวิสาหกิจชุมชนน้ำดื่มชุมชนเขาไฟ  
จำนวนเงิน : 40,000 บาท

#### 4. ด้านชุมชนและสาธารณประโยชน์

ส่งเสริมอาชีพ และวิสาหกิจชุมชน

BST Group ส่งเสริมวิสาหกิจชุมชนดอกไม้ประดิษฐ์มาบชลูด

#### 4. ด้านชุมชนและสาธารณประโยชน์

ส่งเสริมอาชีพ และวิสาหกิจชุมชน

BST Group ส่งเสริมวิสาหกิจชุมชนสกรีนเสื้อผ้าชุมชนตลาดห้วยโป่ง

#### 4. ด้านชุมชนและสาธารณประโยชน์

ส่งเสริมอาชีพ และวิสาหกิจชุมชน

BST Group สนับสนุนวิสาหกิจชุมชนชากลูกทุเรียนพัฒนา  
โอบกอบชุมชนส่งเสริมอาชีพ 7

สนับสนุนวิสาหกิจชุมชนชากลูกทุเรียนพัฒนา  
จำนวนเงิน : 5,000 บาท

#### 4. ด้านชุมชนและสาธารณประโยชน์

#### การประชาสัมพันธ์

##### การประชาสัมพันธ์ข่าวสารความรู้

BST Group การประชาสัมพันธ์ข่าวสารความรู้ และพบปะชุมชนแบบไม่เป็นทางการ



เอกสารแนบที่ 50

กิจกรรมสนับสนุนวิสาหกิจชุมชน

## 50.กิจกรรมสนับสนุนวิสาหกิจชุมชน

### BST ส่งเสริมอาชีพ และวิสาหกิจชุมชน

เพื่อเพิ่มช่องทางการจำหน่ายและส่งเสริมอาชีพ สร้างรายได้ให้แก่ชุมชนเขตเทศบาลเมืองมาบตาพุด และบ้านฉาง

ลำดับที่	ชุมชน และวิสาหกิจชุมชน	จำนวนเงิน
1	สนับสนุนรถเข้าชุมชนอิสลาม (บัส/ตู้)	5,832,000
2	วิสาหกิจชุมชนน้ำดื่มชุมชนเขาไฟ	40,000
3	วิสาหกิจชุมชนดอกไม้ประดิษฐ์ มาบชลด	35,000
4	วิสาหกิจชุมชนตลาดห้วยโป่ง	32,500
5	วิสาหกิจชุมชนชากลูกทุเรียนพัฒนา	5,000

ยอดรวมการสนับสนุนในปี 2564 เป็นเงินทั้งสิ้น 5,944,500 บาท



## 50.กิจกรรมสนับสนุนวิสาหกิจชุมชน

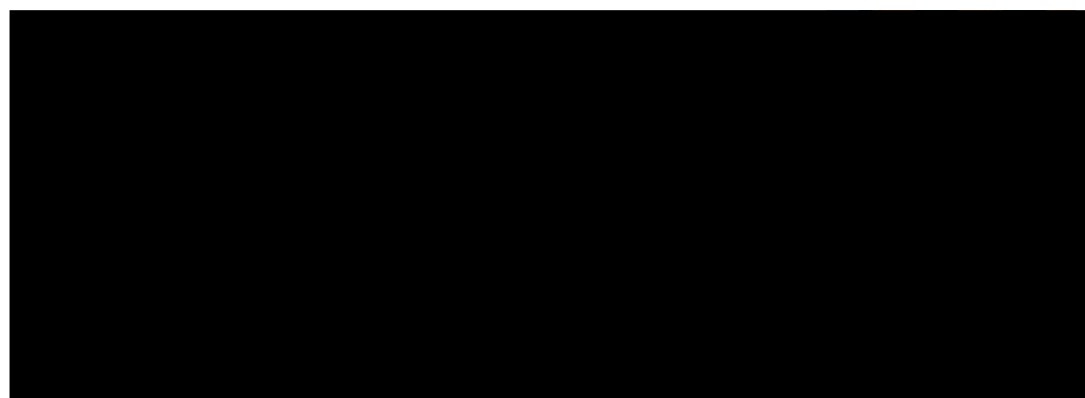
### BST Group สนับสนุนรถเข้าชุมชนอิสลาม



สนับสนุนรถเข้าชุมชนอิสลาม  
จำนวนเงิน : 5,832,000 บาท

## 50.กิจกรรมสนับสนุนวิสาหกิจชุมชน

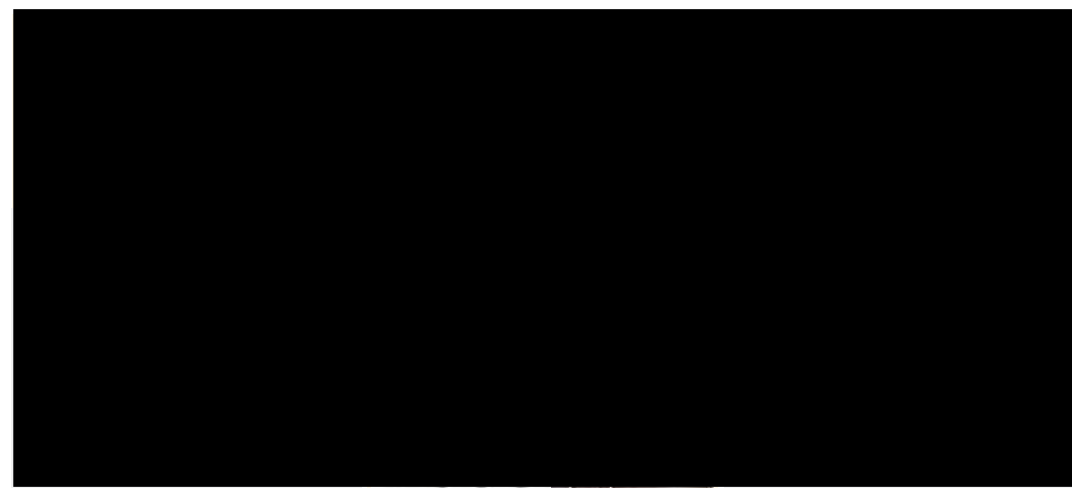
### BST Group สนับสนุนวิสาหกิจชุมชนน้ำดื่มชุมชนเขาไฟ



สนับสนุนวิสาหกิจชุมชนน้ำดื่มชุมชนเขาไฟ  
จำนวนเงิน : 40,000 บาท

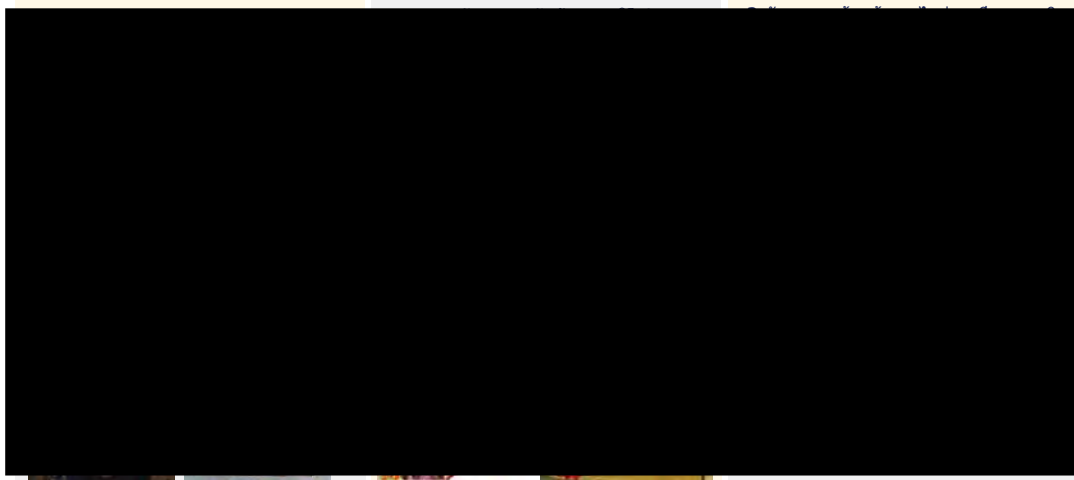
## 50.กิจกรรมสนับสนุนวิสาหกิจชุมชน

### BST Group ส่งเสริมวิสาหกิจชุมชนดอกไม้ประดิษฐ์มาบชลด



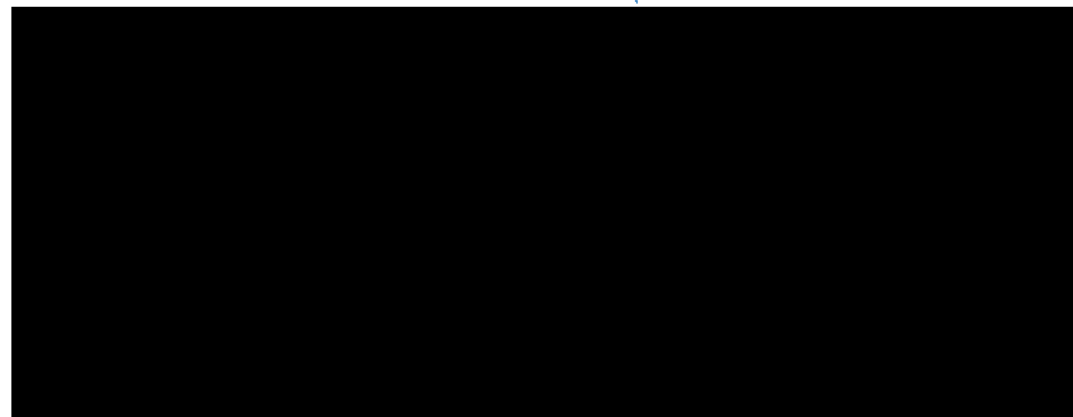
## 50.กิจกรรมสนับสนุนวิสาหกิจชุมชน

BST Group ส่งเสริมวิสาหกิจชุมชนสกรีนเสื้อผ้า ชุมชนตลาดห้วยโป่ง



## 50.กิจกรรมสนับสนุนวิสาหกิจชุมชน

BST Group สนับสนุนวิสาหกิจชุมชนชากลูกหญ้าพัฒนา  
โครงการยุทธศาสตร์โมเดลรุ่นที่ 7



สนับสนุนวิสาหกิจชุมชนชากลูกหญ้าพัฒนา  
จำนวนเงิน : 5,000 บาท

เอกสารแนบที่ 51

วิธีปฏิบัติงานการใช้งานระบบจุดรองรับน้ำฝน

วิธีปฏิบัติงานการใช้งานระบบจตุรรองรับน้ำฝน(Rain Pit)PT-9963,9965,9966,9968

รหัสเอกสาร	I-18-01-W9904	วันที่มีผลบังคับใช้	29 ตุลาคม 2563
พิมพ์ครั้งที่	1	หน้า	1/7 ID-1733/20

เอกสารควบคุม

ของ

บริษัท กรุงเทพ ซินธิติกส์ จำกัด

บริษัท บีเอสที อีลาสโตเมอร์ส จำกัด

วิธีปฏิบัติงานการใช้งานระบบจตุรรองรับน้ำฝน(Rain Pit)PT-9963,9965,9966,9968

เตรียมโดย

คุณจักรกฤษ อินทรเกษม

ไฟร์แมน B-1/ MTBE

ทบทวนโดย

คุณธนศ เสกกุล

ผู้จัดการส่วนผลิต

อนุมัติใช้โดย

คุณธนศ เสกกุล

ผู้จัดการส่วนผลิต

วิธีปฏิบัติงานการใช้งานระบบจตุรรองรับน้ำฝน(Rain Pit)PT-9963,9965,9966,9968

รหัสเอกสาร	I-18-01-W9904	วันที่มีผลบังคับใช้	29 ตุลาคม 2563
พิมพ์ครั้งที่	1	หน้า	2/7 ID-1733/20

1. วัตถุประสงค์

เพื่อให้เข้าใจการจัดการระบบรองรับน้ำฝน ทั้งบ่อรองรับน้ำฝนหลักและบ่อรองรับน้ำฝนย่อย

เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานการใช้งานระบบรองรับน้ำฝน ทั้งบ่อรองรับน้ำฝนหลักและบ่อรองรับน้ำฝนย่อย ได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย

2. ขอบเขต

PT-9963 ข้าง T-1505 รองรับน้ำฝนบริเวณ BD unit ,cooling

PT-9965 ข้าง U-2600 รองรับน้ำฝนบริเวณ U-2600,U-4100,U-1000

PT-9966 ข้าง Oily Waste รองรับน้ำฝนบริเวณ U-2500,3000,4000,4200

PT-9968 ข้าง T-9001 รองรับน้ำฝนบริเวณ RWT,Demin,T-9301,T-9601,2

วิธีการปฏิบัติงานการ Start up Rain Water Basin & Drainage Pit

วิธีการปฏิบัติงานการ Normal operate Rain Water Basin & Drainage Pit

วิธีการปฏิบัติงานการ Shutdown Rain Water Basin & Drainage Pit

วิธีการปฏิบัติงานการ Emergency shutdown Rain Water Basin & Drainage Pit

3. Process Description

น้ำฝนที่ตกใน 15 นาทีแรกที่ไหลลงรางระบายน้ำจะถูกไหลเข้าไปที่บ่อรองรับน้ำฝน Rain Pit ที่ได้จัดเตรียมไว้ คือ PT-9963 , PT-9966 , PT-9968 ที่ประจำอยู่ในแต่ละพื้นที่นั้น จากนั้นจะถูกปั๊มมาที่ Rain basin PT-9969 น้ำที่ถูกกักไว้จะถูกตรวจสอบ

เพื่อหาการปนเปื้อนของน้ำฝน ส่วนน้ำฝนภายหลังจากเลย 15 นาทีไปแล้วจะถูกปล่อยออกสู่รางระบายน้ำสาธารณะ

4. คำจำกัดความ

1. บริษัท หมายถึง บริษัท กรุงเทพ ซินธิติกส์ จำกัด

2. ส่วนผลิต หมายถึง ส่วนผลิต BST

3. ผู้จัดการส่วนผลิต หมายถึง ผู้จัดการส่วนผลิต BST

4. หัวหน้ากะผลิต หมายถึง หัวหน้ากะผลิต (MTBE/B-1/BD)

5. ไฟร์แมน หมายถึง ไฟร์แมน (MTBE/B-1/BD)

6. CO หมายถึง เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการผลิตที่ประจำอยู่ใน Control Room (MTBE/B-1/BD)

7. FO หมายถึง เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการผลิตที่ประจำอยู่ในกระบวนการผลิต (MTBE/B-1/BD) □

8. วันทำการ หมายถึง วันทำการโดยปกติของบริษัทฯ คือ วันจันทร์ – วันศุกร์

ตั้งแต่เวลา 08.00-17.00 น. ยกเว้นวันหยุดเสาร์-อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ที่บริษัทฯ กำหนด

9. วันนอกทำการ หมายถึง วันทำการโดยปกติของบริษัทฯ คือ วันจันทร์ – วันศุกร์

ตั้งแต่เวลา 17.00-08.00 น. วันหยุดเสาร์-อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ที่บริษัทฯ กำหนด

5. เอกสารอ้างอิง

6. เอกสารสนับสนุน

7. ชีตจำกัดในการปฏิบัติงาน

7.1 พารามิเตอร์ที่ใช้ในการปฏิบัติการ ค่าควบคุมและขีดจำกัดการดำเนินการ

<https://guru.bst.co.th/content/41558/2process-design-basis-01301-01600>

>> S-PSM-CO-S01304 Utility Maximum Intended Inventory

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัทฯ เท่านั้น เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้

>> S-PSM-CO-S01302 Process Safety Information Guide line for Utility unit - Site1

ห้ามนำไปใช้ในการปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท เท่านั้น เอกสารฉบับนี้มีความคุ้มครองอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การคุ้มครอง ห้ามนำไปใช้ในการปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด

วิธีปฏิบัติงานการไ้ทำงานระบบจุดรองรับน้ำฝน(Rain Pit)PT-9963,9965,9966,9968

รหัสเอกสาร I-18-01-W9904 วันที่มีผลบังคับใช้ 29 ตุลาคม 2563

พิมพ์ครั้งที่ 1 หน้า 5/7 ID-1733/20

10. Critical Safety Behaviors

หัวข้อตรวจสอบตาม Critical Safety Behaviors	ผลการตรวจ/สังเกตการณ์		
	ผ่าน	ไม่ผ่าน	จะบรรยายละเอียดข้อบกพร่องที่ไม่ผ่าน / การแก้ไข
1. ต้องสวมใส่อุปกรณ์ PPE ที่จำเป็นในแต่ละขั้นตอนให้ครบถ้วน			
2. ตรวจเช็คระดับน้ำในบ่อ PT-9963,PT-9965, PT-9966, PT-9968 ให้อยู่ในระดับต่ำพร้อมที่จะรองรับน้ำฝน			
3. ในกรณีที่ Gas detector alarm งาม Rain basin ในพื้นที่อื่นๆ ทาง MF4 ต้องประสานงาน Confirm VOCs			
หน้างาน เพื่อ Verify gas detector			

Checked by : F/M level up

Date .....

เอกสารนี้เป็นเอกสารภายในบริษัทเท่านั้น เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น

นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม ห้ามนำไปใช้ในการปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด

11. กิจกรรมปฏิบัติงาน

OPERATION PHASE		INITIAL SETUP	NORMAL OPERATION	EMERGENCY OPERATION	TEMPORARY OPERATION	NORMAL SHUTDOWN		
HAZARD LEVEL		HIGH	MEDIUM	LOW	VERY LOW	VERY LOW		
PERSONAL PROTECTION EQUIPMENT REQUIREMENTS (PPE)		SAFETY GLASSES	SAFETY SHOES	SAFETY VEST	SAFETY HELMET	SAFETY GLASSES		
HAZARD LEVEL		HIGH	MEDIUM	LOW	VERY LOW	VERY LOW		
PERSONAL PROTECTION EQUIPMENT REQUIREMENTS (PPE)		SAFETY GLASSES	SAFETY SHOES	SAFETY VEST	SAFETY HELMET	SAFETY GLASSES		
Hazard Level	HIGH	MEDIUM	LOW	VERY LOW	VERY LOW	VERY LOW		
							PERSONAL PROTECTION EQUIPMENT REQUIREMENTS (PPE)	SAFETY GLASSES
Hazard Level	HIGH	MEDIUM	LOW	VERY LOW	VERY LOW	VERY LOW		
							PERSONAL PROTECTION EQUIPMENT REQUIREMENTS (PPE)	SAFETY GLASSES
Hazard Level	HIGH	MEDIUM	LOW	VERY LOW	VERY LOW	VERY LOW		
							PERSONAL PROTECTION EQUIPMENT REQUIREMENTS (PPE)	SAFETY GLASSES
Hazard Level	HIGH	MEDIUM	LOW	VERY LOW	VERY LOW	VERY LOW		
							PERSONAL PROTECTION EQUIPMENT REQUIREMENTS (PPE)	SAFETY GLASSES
Hazard Level	HIGH	MEDIUM	LOW	VERY LOW	VERY LOW	VERY LOW		
							PERSONAL PROTECTION EQUIPMENT REQUIREMENTS (PPE)	SAFETY GLASSES
Hazard Level	HIGH	MEDIUM	LOW	VERY LOW	VERY LOW	VERY LOW		
							PERSONAL PROTECTION EQUIPMENT REQUIREMENTS (PPE)	SAFETY GLASSES
Hazard Level	HIGH	MEDIUM	LOW	VERY LOW	VERY LOW	VERY LOW		
							PERSONAL PROTECTION EQUIPMENT REQUIREMENTS (PPE)	SAFETY GLASSES
Hazard Level	HIGH	MEDIUM	LOW	VERY LOW	VERY LOW	VERY LOW		
							PERSONAL PROTECTION EQUIPMENT REQUIREMENTS (PPE)	SAFETY GLASSES
Hazard Level	HIGH	MEDIUM	LOW	VERY LOW	VERY LOW	VERY LOW		
							PERSONAL PROTECTION EQUIPMENT REQUIREMENTS (PPE)	SAFETY GLASSES
Hazard Level	HIGH	MEDIUM	LOW	VERY LOW	VERY LOW	VERY LOW		
							PERSONAL PROTECTION EQUIPMENT REQUIREMENTS (PPE)	SAFETY GLASSES
Hazard Level	HIGH	MEDIUM	LOW	VERY LOW	VERY LOW	VERY LOW		
							PERSONAL PROTECTION EQUIPMENT REQUIREMENTS (PPE)	SAFETY GLASSES
Hazard Level	HIGH	MEDIUM	LOW	VERY LOW	VERY LOW	VERY LOW		
							PERSONAL PROTECTION EQUIPMENT REQUIREMENTS (PPE)	SAFETY GLASSES
Hazard Level	HIGH	MEDIUM	LOW	VERY LOW	VERY LOW	VERY LOW		
							PERSONAL PROTECTION EQUIPMENT REQUIREMENTS (PPE)	SAFETY GLASSES
Hazard Level	HIGH	MEDIUM	LOW	VERY LOW	VERY LOW	VERY LOW		
							PERSONAL PROTECTION EQUIPMENT REQUIREMENTS (PPE)	SAFETY GLASSES
Hazard Level	HIGH	MEDIUM	LOW	VERY LOW	VERY LOW	VERY LOW		
							PERSONAL PROTECTION EQUIPMENT REQUIREMENTS (PPE)	SAFETY GLASSES
Hazard Level	HIGH	MEDIUM	LOW	VERY LOW	VERY LOW	VERY LOW		
							PERSONAL PROTECTION EQUIPMENT REQUIREMENTS (PPE)	SAFETY GLASSES
Hazard Level	HIGH	MEDIUM	LOW	VERY LOW	VERY LOW	VERY LOW		
							PERSONAL PROTECTION EQUIPMENT REQUIREMENTS (PPE)	SAFETY GLASSES
Hazard Level	HIGH	MEDIUM	LOW	VERY LOW	VERY LOW	VERY LOW		
							PERSONAL PROTECTION EQUIPMENT REQUIREMENTS (PPE)	SAFETY GLASSES
Hazard Level	HIGH	MEDIUM	LOW	VERY LOW	VERY LOW	VERY LOW		
							PERSONAL PROTECTION EQUIPMENT REQUIREMENTS (PPE)	SAFETY GLASSES
Hazard Level	HIGH	MEDIUM	LOW	VERY LOW	VERY LOW	VERY LOW		
							PERSONAL PROTECTION EQUIPMENT REQUIREMENTS (PPE)	SAFETY GLASSES
Hazard Level	HIGH	MEDIUM	LOW	VERY LOW	VERY LOW	VERY LOW		
							PERSONAL PROTECTION EQUIPMENT REQUIREMENTS (PPE)	SAFETY GLASSES
Hazard Level	HIGH	MEDIUM	LOW	VERY LOW	VERY LOW	VERY LOW		
							PERSONAL PROTECTION EQUIPMENT REQUIREMENTS (PPE)	SAFETY GLASSES
Hazard Level	HIGH	MEDIUM	LOW	VERY LOW	VERY LOW	VERY LOW		
							PERSONAL PROTECTION EQUIPMENT REQUIREMENTS (PPE)	SAFETY GLASSES
Hazard Level	HIGH	MEDIUM	LOW	VERY LOW	VERY LOW	VERY LOW		
							PERSONAL PROTECTION EQUIPMENT REQUIREMENTS (PPE)	SAFETY GLASSES
Hazard Level	HIGH	MEDIUM	LOW	VERY LOW	VERY LOW	VERY LOW		
							PERSONAL PROTECTION EQUIPMENT REQUIREMENTS (PPE)	SAFETY GLASSES
Hazard Level	HIGH	MEDIUM	LOW	VERY LOW	VERY LOW	VERY LOW		
							PERSONAL PROTECTION EQUIPMENT REQUIREMENTS (PPE)	SAFETY GLASSES
Hazard Level	HIGH	MEDIUM	LOW	VERY LOW	VERY LOW	VERY LOW		
							PERSONAL PROTECTION EQUIPMENT REQUIREMENTS (PPE)	SAFETY GLASSES
Hazard Level	HIGH	MEDIUM	LOW	VERY LOW	VERY LOW	VERY LOW		
							PERSONAL PROTECTION EQUIPMENT REQUIREMENTS (PPE)	SAFETY GLASSES
Hazard Level	HIGH	MEDIUM	LOW	VERY LOW	VERY LOW	VERY LOW		
							PERSONAL PROTECTION EQUIPMENT REQUIREMENTS (PPE)	SAFETY GLASSES
Hazard Level	HIGH	MEDIUM	LOW	VERY LOW	VERY LOW	VERY LOW		
							PERSONAL PROTECTION EQUIPMENT REQUIREMENTS (PPE)	SAFETY GLASSES
Hazard Level	HIGH	MEDIUM	LOW	VERY LOW	VERY LOW	VERY LOW		
							PERSONAL PROTECTION EQUIPMENT REQUIREMENTS (PPE)	SAFETY GLASSES
Hazard Level	HIGH	MEDIUM	LOW	VERY LOW	VERY LOW	VERY LOW		
							PERSONAL PROTECTION EQUIPMENT REQUIREMENTS (PPE)	SAFETY GLASSES
Hazard Level	HIGH	MEDIUM	LOW	VERY LOW	VERY LOW	VERY LOW		
							PERSONAL PROTECTION EQUIPMENT REQUIREMENTS (PPE)	SAFETY GLASSES
Hazard Level	HIGH	MEDIUM	LOW	VERY LOW	VERY LOW	VERY LOW		
							PERSONAL PROTECTION EQUIPMENT REQUIREMENTS (PPE)	SAFETY GLASSES
Hazard Level	HIGH	MEDIUM	LOW	VERY LOW	VERY LOW	VERY LOW		
							PERSONAL PROTECTION EQUIPMENT REQUIREMENTS (PPE)	SAFETY GLASSES
Hazard Level	HIGH	MEDIUM	LOW	VERY LOW	VERY LOW	VERY LOW		
							PERSONAL PROTECTION EQUIPMENT REQUIREMENTS (PPE)	SAFETY GLASSES
Hazard Level	HIGH	MEDIUM	LOW	VERY LOW	VERY LOW	VERY LOW		
							PERSONAL PROTECTION EQUIPMENT REQUIREMENTS (PPE)	SAFETY GLASSES
Hazard Level	HIGH	MEDIUM	LOW	VERY LOW	VERY LOW	VERY LOW		
							PERSONAL PROTECTION EQUIPMENT REQUIREMENTS (PPE)	SAFETY GLASSES
Hazard Level	HIGH	MEDIUM	LOW	VERY LOW	VERY LOW	VERY LOW		
							PERSONAL PROTECTION EQUIPMENT REQUIREMENTS (PPE)	SAFETY GLASSES
Hazard Level	HIGH	MEDIUM	LOW	VERY LOW	VERY LOW	VERY LOW		
							PERSONAL PROTECTION EQUIPMENT REQUIREMENTS (PPE)	SAFETY GLASSES
Hazard Level	HIGH	MEDIUM	LOW	VERY LOW	VERY LOW	VERY LOW		
							PERSONAL PROTECTION EQUIPMENT REQUIREMENTS (PPE)	SAFETY GLASSES
Hazard Level	HIGH	MEDIUM	LOW	VERY LOW	VERY LOW	VERY LOW		
							PERSONAL PROTECTION EQUIPMENT REQUIREMENTS (PPE)	SAFETY GLASSES
Hazard Level	HIGH	MEDIUM	LOW	VERY LOW	VERY LOW	VERY LOW		
							PERSONAL PROTECTION EQUIPMENT REQUIREMENTS (PPE)	SAFETY GLASSES
Hazard Level	HIGH	MEDIUM	LOW	VERY LOW	VERY LOW	VERY LOW		
							PERSONAL PROTECTION EQUIPMENT REQUIREMENTS (PPE)	SAFETY GLASSES
Hazard Level	HIGH	MEDIUM	LOW	VERY LOW	VERY LOW	VERY LOW		
							PERSONAL PROTECTION EQUIPMENT REQUIREMENTS (PPE)	SAFETY GLASSES
Hazard Level	HIGH	MEDIUM	LOW	VERY LOW	VERY LOW	VERY LOW		
							PERSONAL PROTECTION EQUIPMENT REQUIREMENTS (PPE)	SAFETY GLASSES
Hazard Level	HIGH	MEDIUM	LOW	VERY LOW	VERY LOW	VERY LOW		
							PERSONAL PROTECTION EQUIPMENT REQUIREMENTS (PPE)	SAFETY GLASSES
Hazard Level	HIGH	MEDIUM	LOW	VERY LOW	VERY LOW	VERY LOW		
							PERSONAL PROTECTION EQUIPMENT REQUIREMENTS (PPE)	SAFETY GLASSES
Hazard Level	HIGH	MEDIUM	LOW	VERY LOW	VERY LOW	VERY LOW		
							PERSONAL PROTECTION EQUIPMENT REQUIREMENTS (PPE)	SAFETY GLASSES
Hazard Level	HIGH	MEDIUM	LOW	VERY LOW	VERY LOW	VERY LOW		
							PERSONAL PROTECTION EQUIPMENT REQUIREMENTS (PPE)	SAFETY GLASSES
Hazard Level	HIGH	MEDIUM	LOW	VERY LOW	VERY LOW	VERY LOW		
							PERSONAL PROTECTION EQUIPMENT REQUIREMENTS (PPE)	SAFETY GLASSES
Hazard Level	HIGH	MEDIUM	LOW	VERY LOW	VERY LOW	VERY LOW		
							PERSONAL PROTECTION EQUIPMENT REQUIREMENTS (PPE)	SAFETY GLASSES
Hazard Level	HIGH	MEDIUM	LOW	VERY LOW	VERY LOW	VERY LOW		
							PERSONAL PROTECTION EQUIPMENT REQUIREMENTS (PPE)	SAFETY GLASSES
Hazard Level	HIGH	MEDIUM	LOW	VERY LOW	VERY LOW	VERY LOW		
							PERSONAL PROTECTION EQUIPMENT REQUIREMENTS (PPE)	SAFETY GLASSES
Hazard Level	HIGH	MEDIUM	LOW	VERY LOW	VERY LOW	VERY LOW		
							PERSONAL PROTECTION EQUIPMENT REQUIREMENTS (PPE)	SAFETY GLASSES
Hazard Level	HIGH	MEDIUM	LOW	VERY LOW	VERY LOW	VERY LOW		

Hazard Classification Matrix for work Instructions

WI Hazard Classification	Low Hazard	Medium Hazard	High Hazard
Health Hazard criteria	-Low Toxic : Category 4-5	- Toxic (GHS: Category 2-3) - Carcinogenicity (GHS : Subcategory 1B) - Aspiration Toxic (GHS: Category 2) - High Odor	- High Toxic (GHS: Category 1) - Carcinogenicity (GHS : Subcategory 1A) - Aspiration Toxic (GHS: Category 1) - Exposure to asbestos
Physical Hazard criteria	- Flash point > 23 oC and IBP < 93 oC (NFPA category 1-2) - Chemical and hydrocarbon - Energy release < 5 kilojoules - Water pressure < 5 kscg - 50 oC > Temperature > 5 oC	- Flash Point < 23 oC and IBP > 35 oC (NFPA, Category 3) - Chemical and hydrocarbon - Energy release > 5 kilojoules - Water pressure > 5 kscg - Reactive - 50 oC < Temperature < 5 oC - Voltage > 110 Volts or 10 milliamperes - Radiation > 10 uSv/h	- Flash Point < 23 oC and IBP ≤ 35 oC (NFPA, Category 4) - Chemical and hydrocarbon - Energy release > 10 kilojoules - Water pressure > 10 kscg - 60 oC < Temperature < -5oC - High Reactive - High corrosive - Voltage > 380 Volts or 30 milliamperes - Radiation > 30 uSv/h - Dust explosion hazard - Pyrophoric solid/ Self heating substance
Physical conditions criteria	- Work at height 0.5 - 1.5 meters - Work location temperature < 30 oC - Ergonomic work posture (class 1-2) - Noise < 85 dBA	- Work at height > 1.5 meters - Work location temperature > 30 oC - Ergonomic work posture (Class 3) - Noise > 85 dBA	- Confined space entry required - Work at height > 4 meters - Inert atmosphere possible - Work location temperature 34 oC - Ergonomic work Posture (Class 4) - Noise > 87 dBA

เอกสารแนบที่ 52

ผังขั้นตอนการรับรองเรียนด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม

## ผังขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียนด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม

รหัสเอกสาร E-EEM-CO-S0356

วันที่มีผลบังคับใช้

26 กรกฎาคม 2562

พิมพ์ครั้งที่

1

หน้า

1/2

ID-0011/19



เอกสารสนับสนุน

ของ

บริษัท กรุงเทพ ชินธิติกส์ จำกัด

บริษัท บีเอสที อีลาสโตเมอร์ส จำกัด



## ผังขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียนด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม

เตรียมโดย

คุณแววมณี สิมพันธ์

วิศวกรอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมอาวุโส

ทบทวนโดย

คุณ เกษรินทร์ รักษาสังข์

ผู้จัดการอาวุโสแผนกอาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม

อนุมัติใช้โดย

คุณ ภูษิต เทพเกลี้ยง

ผู้จัดการฝ่ายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม

เอกสารนี้จะได้รับการทบทวนอย่างน้อย หนึ่ง ครั้งทุกสามปีปฏิทิน

ผังขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียนด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม

ขั้นตอนงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผังขั้นตอน	สิ่งที่ได้/เอกสารที่เกี่ยวข้อง
1. แจ้งเรื่องร้องเรียน	ผู้ร้องเรียน	<div>แจ้งเรื่องร้องเรียนด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมทางโทรศัพท์ หรือช่องทางอื่นๆ</div>	- ระบบโทรศัพท์ตอบรับอัตโนมัติ
2. รับเรื่องร้องเรียน	เจ้าหน้าที่สื่อสาร / พนักงานห้องควบคุมการผลิต	<div><div>ในเวลาทำการ</div><div>รับเรื่องร้องเรียน</div><div>นอกเวลาทำการ</div><div>แจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องตามลำดับ</div><div>1. หัวหน้ากะส่วนผลิต</div><div>2. ผู้ท หน้าที่แทนผู้จัดการโรงงาน(Duty manager)</div><div>3. ผู้ท หน้าที่แทนเจ้าหน้าที่หน่วยงานความปลอดภัย (Mutual aid coordinator Duty)</div></div>	- แบบรับเรื่องร้องเรียน - รับเรื่องทันที
3. ตรวจสอบหาสาเหตุและการแก้ไขเบื้องต้น	<div>- เจ้าหน้าที่ส่วนผลิต</div> <div>- เจ้าหน้าที่หน่วยงานความปลอดภัยฯ</div>	<div><div>- ตรวจสอบกิจกรรมภายในบริษัทฯ</div><div>- ลงตรวจสอบบริเวณที่ได้รับผลกระทบที่ร้องเรียน</div><div>ไม่ใช่เกิดจากบริษัทฯ</div><div>ผลการตรวจสอบ</div><div>แจ้งผู้ร้องเรียน</div><div>เกิดจากบริษัทฯ</div></div>	<div>- Portable VOCs meter</div> <div>- ลงตรวจสอบพื้นที่ของผู้ร้องเรียนภายใน 30 นาที</div>
	<div>- เจ้าหน้าที่ส่วนผลิต</div> <div>- ผู้ทหน้าที่แทนเจ้าหน้าที่หน่วยงานความปลอดภัยฯ (Mutual aid coordinator Duty )</div>	<div><div>- ตรวจสอบกิจกรรมภายในบริษัทฯ</div><div>- ลงตรวจสอบบริเวณที่ได้รับ</div><div>เกิดจากบริษัทฯ</div><div>ผลการตรวจสอบ</div><div>แจ้งผู้ร้องเรียน</div><div>ไม่ใช่เกิดจากบริษัทฯ</div></div>	<div>- ลงตรวจสอบพื้นที่ของผู้ร้องเรียนภายใน 30 นาที</div>
	<div>- หัวหน้ากะผลิตที่เป็นสาเหตุ</div> <div>- เจ้าหน้าที่ส่วนผลิต</div> <div>- เจ้าหน้าที่หน่วยงานความปลอดภัยฯ</div>	<div><div>แก้ไขแล้วเสร็จ</div><div>ตรวจสอบหาสาเหตุ</div><div>แก้ไขไม่แล้วเสร็จ</div><div>- ลงตรวจสอบบริเวณที่ได้รับผลกระทบที่ร้องเรียน และแจ้งความคืบหน้า ทุก 6 ชม.</div></div>	<div>- กรณีดำเนินการแก้ไขไม่แล้วเสร็จ ให้แจ้งความคืบหน้าต่อผู้ร้องเรียนทุก 6 ชม.</div>
	<div>- หัวหน้ากะผลิตที่เป็นสาเหตุ</div> <div>- เจ้าหน้าที่หน่วยงานความปลอดภัยฯ</div> <div>- ส่วนบริหารและชุมชนสัมพันธ์</div>	<div><div>ในเวลาทำการ</div><div>แจ้งผู้เกี่ยวข้อง</div><div>นอกเวลาทำการ</div><div>แจ้งตามล าดับ</div><div>1. ผู้จัดการโรงงาน</div><div>2. ผู้จัดการส่วนผลิตที่เป็นสาเหตุ</div><div>3. เจ้าหน้าที่หน่วยงานความปลอดภัยฯ</div><div>4. ผจส.บริหารและชุมชนสัมพันธ์</div><div>แจ้งตามล าดับ</div><div>1. ผู้ท หน้าที่แทนผู้จัดการโรงงาน (Manager Duty)</div><div>2. ผู้จัดการส่วนผลิตที่เป็นสาเหตุ</div><div>3. Mutual aid coordinator Duty</div><div>4. ผู้ท หน้าที่แทน ผจส. บริหารชุมชนสัมพันธ์ (Service</div><div>ชี้แจงผู้ร้องเรียนถึงสาเหตุและการแก้ไขเบื้องต้น</div></div>	<div>- แจ้งกลับผู้ร้องเรียนถึงสาเหตุ การแก้ไขเบื้องต้น</div> <div>* กรณีเล็กน้อยภายใน 1 ชม.</div> <div>* กรณีมากภายใน 24 ชม.</div>
4. สอบสวนเพื่อหาสาเหตุและแนวทางการป้องกันไม่ให้เกิดซ้ำ	<div>- หัวหน้ากะผลิตที่เป็นสาเหตุ</div> <div>ผู้จัดการส่วนผลิตที่เกิดเหตุ</div> <div>คณะทำงานการสอบสวนฯ</div> <div>- ผู้จัดการส่วนผลิต</div> <div>- ผจส. บริหารและชุมชนสัมพันธ์</div> <div>- เจ้าหน้าที่หน่วยงานความปลอดภัยฯ</div>	<div><div>- เขียนรายงานอุบัติการณ์ ฯ (Incident Report)</div><div>- แต่งตั้งคณะท านเพื่อสอบสวนหาสาเหตุ และก หนดแนวทางการแก้ไข</div><div>สอบสวนหาสาเหตุ ฯ และแนวทางการแก้ไขป้องกัน</div><div>แจ้งผู้ร้องเรียน</div></div>	<div>- ระเบียบปฏิบัติงานการรายงานการสืบหาสาเหตุและการดำเนินการแก้ไขและป้องกันอุบัติการณ์ฯ</div>

เอกสารแนบที่ 53

เอกสารสรุปข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมจากหน่วยงาน

ที่ รย ๐๐๓๓(๒)/๔๗๕



สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดระยอง  
๑๔๐/๒๐ ถนนสุขุมวิท ระยอง ๒๑๐๐๐

๑๕ ก.พ. ๒๕๖๕

เรื่อง สอบถามข้อร้องเรียนจากการดำเนินการ

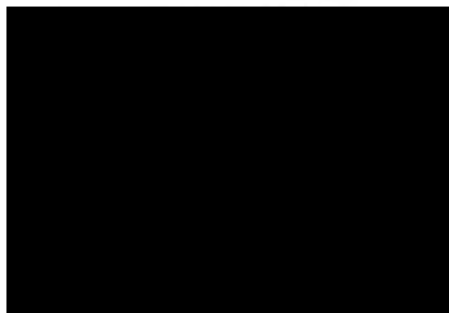
เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท กรุงเทพ ซินติกส์ จำกัด

อ้างถึง หนังสือบริษัท กรุงเทพ ซินติกส์ จำกัด ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๕

ตามหนังสือที่อ้างถึง ท่านได้สอบถามข้อร้องเรียนจากการประกอบกิจการโรงงานของบริษัทฯ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๔ ถึงปัจจุบันมายังสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดระยอง เพื่อเป็นข้อมูลในการตรวจประเมินโครงการส่งเสริมโรงงานอุตสาหกรรมให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชนอย่างยั่งยืน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ (CSR-DIW Continuous) กรมโรงงานอุตสาหกรรม นั้น

สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดระยอง ได้ตรวจสอบข้อมูลแล้ว ปรากฏว่าช่วงระยะเวลาดังกล่าว ไม่พบข้อร้องเรียน จากการประกอบกิจการโรงงานของบริษัทฯ แต่อย่างใด

จึงเรียนมาเพื่อทราบ



กลุ่มโรงงานอุตสาหกรรม

โทรศัพท์ ๐ ๓๘๘๐ ๘๑๗๘

โทรสาร ๐ ๓๘๖๑ ๒๐๓๘

E-mail : moi\_rayong@industry.go.th

บริษัท กรุงเทพ ซินติคัล จำกัด

ตำบลมาตาตุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง รหัสไปรษณีย์ 21150  
8 ต่อ 1053

เทศบาลเมืองมาตาตุด

เลขที่..... 1183  
วันที่..... ๒๘.๑.๒๕๖๕  
เวลา..... ๑๖.๐๐

วันที่ 20 มกราคม 2565

เรียนจากการดำเนินงานของบริษัท กรุงเทพ ซินติคัล จำกัด  
มาตาตุด

สำนักงานสาธารณสุข

เลขรับที่..... 404  
วันที่..... 31 ม.ค. 2565  
เวลา..... ๑๖.3๐ น.

บริษัท กรุงเทพ ซินติคัล จำกัด ทะเบียนโรงงานเลขที่ น.42 (1) - 15 / 2537 - ญนพ. ดำเนินกิจการเกี่ยวกับ  
ปิโตรเคมี โรงงานตั้งอยู่ เลขที่ 5 ถนน ไอ - เจ็ด ตำบลมาตาตุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

ทางบริษัทฯ ได้สมัครใจเข้าร่วมโครงการส่งเสริมโรงงานอุตสาหกรรมให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชนอย่าง  
ยั่งยืน (CSR-DIW Continuous) ประจำปี พ.ศ. 2565 เพื่อให้เกิดการยอมรับจากชุมชน สังคม และอยู่ร่วมกันอย่างปกติสุข

เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของโครงการ ทางบริษัทฯ จึงขอสอบถามเทศบาลเมืองมาตาตุด  
โดยตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564 ถึงปัจจุบัน พบข้อร้องเรียนจากชุมชนรอบข้างหรือผู้เกี่ยวข้องที่เกิดขึ้นจากการ  
ดำเนินงานของบริษัท กรุงเทพ ซินติคัล จำกัด หรือไม่

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและขอสอบถามข้อมูลดังกล่าว

ฝ่ายส่งเสริมสิ่งแวดล้อม

เลขรับที่..... 100  
วันที่..... 31 ม.ค. 2565  
เวลา..... 11.30 น.

องค์การบริหารส่วนตำบล  
งานควบคุมมลพิษและเหตุรำคาญ  
เลขรับที่..... 27

วันที่..... 1 ก.พ. 2565  
เวลา..... 09.50 น.

ส่วนของสำนักงานเทศบาลเมืองมาตาตุด

ดำเนินการตรวจสอบแล้ว พบว่า

☐ มีข้อร้องเรียน ระบุ..... แบบเอกสาร (ถ้ามี)

☒ ไม่มีข้อร้องเรียน

ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี).....

ผู้ประสานงาน

นายอภิสิทธิ์ สุนทรินทร์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ส่วนชุมชนสัมพันธ์  
เบอร์โทรศัพท์ 063-197-8578

ที่ อก ๕๑๐๖.๕/๑๑๐๗



สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด  
เลขที่ ๑ ถนนไอ-หนึ่ง ตำบลมาบตาพุด  
อำเภอเมือง จังหวัดระยอง ๒๑๑๕๐

๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง การตรวจสอบข้อร้องเรียนของบริษัท กรุงเทพ ซินธิติกส์ จำกัด

เรียน ผู้จัดการโรงงานบริษัท กรุงเทพ ซินธิติกส์ จำกัด

อ้างถึง หนังสือบริษัท กรุงเทพ ซินธิติกส์ จำกัด ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๕

ตามที่บริษัท กรุงเทพ ซินธิติกส์ จำกัด แจ้งความประสงค์ขอให้สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด (สนพ.) ออกหนังสือผลการตรวจสอบข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมจากชุมชนรอบข้างหรือผู้เกี่ยวข้องที่เกิดจากการดำเนินงานของบริษัทฯ วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๕ ถึงปัจจุบัน เพื่อเข้าร่วมโครงการส่งเสริมอุตสาหกรรมให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมและอยู่ร่วมกับชุมชนได้อย่างยั่งยืน (CSR-DIW Continuous) กับสำนักส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน กรมโรงงานอุตสาหกรรม รายละเอียดดังกล่าวแล้ว นั้น

สนพ. ได้ตรวจสอบข้อมูลการรับเรื่องร้องเรียนจากศูนย์เฝ้าระวังและควบคุมคุณภาพสิ่งแวดล้อม (EMCC) แล้วพบว่าไม่มีข้อร้องเรียนที่เป็นลายลักษณ์อักษรที่มีผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการดำเนินงานของบริษัท กรุงเทพ ซินธิติกส์ จำกัด ในช่วงระยะเวลาดังกล่าว ดังนั้น สนพ. จึงออกหนังสือรับรองฉบับนี้ให้แก่ บริษัทฯ เพื่อประกอบการดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด

งานกำกับและประกอบกิจการฯ

โทรศัพท์ ๐ ๓๘๖๘ ๓๙๓๐ - ๒ ต่อ ๑๓๘

โทรสาร ๐ ๓๘๖๘ ๓๙๔๑

เอกสารแนบที่ 54

เอกสารจัดตั้งคณะกรรมการอาชีวอนามัย ความปลอดภัย  
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน



## ประกาศ

ฉบับที่ 029/2564

### เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

เพื่อให้การดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของ บริษัท กรุงเทพซินิติกส์ จำกัด ตั้งอยู่ที่ เลขที่ 5 ถนน ไอ-7 นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ต.มาบตาพุด อ.เมือง จ.ระยอง 21150 ดำเนินไปอย่างราบรื่น มีประสิทธิภาพ และเป็นการปฏิบัติตามประกาศกระทรวงแรงงาน เรื่อง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 หมวด 2 คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ บริษัทฯ จึงเห็นสมควรแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการความปลอดภัยฯ ประกอบด้วย

#### ผู้แทนนายจ้าง

1. นางสุจิต	พงษ์เจริญ	ตำแหน่ง	ผู้จัดการส่วนควบคุมคุณภาพ
-------------	-----------	---------	---------------------------

#### ผู้แทนระดับบังคับบัญชา

2. นายชนวิน	อำพันแสง	ตำแหน่ง	ผู้จัดการส่วนบริหารทั่วไป
3. นายจักรพงศ์	ธารประกายแก้ว	ตำแหน่ง	หัวหน้างานผลิต

#### ผู้แทนลูกจ้างระดับปฏิบัติการ

4. นายไตรรงค์	กล้าโอด	ตำแหน่ง	ช่างเทคนิคไฟฟ้า
5. น.ส.ศศิพิมล	พนาสธรรม	ตำแหน่ง	เลขานุการผู้จัดการโรงงาน
6. น.ส.รุ่งเพชร	ศรีสมาน	ตำแหน่ง	เจ้าหน้าที่สื่อสารองค์กร

#### เลขานุการ

7. นายวิธาน	ทองประไพ	ตำแหน่ง	วิศวกรความปลอดภัย
-------------	----------	---------	-------------------

#### ให้คณะกรรมการความปลอดภัยฯ มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

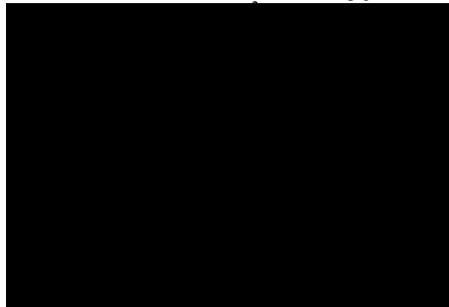
1. พิจารณานโยบายและแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งความปลอดภัยนอกงาน เพื่อป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญ อันเนื่องมาจากการทำงาน หรือความปลอดภัยในการทำงานเสนอต่อนายจ้าง
2. รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานและมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมาและบุคคลภายนอก ที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการในสถานประกอบกิจการ

3. ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบการ
4. พิจารณาข้อบังคับและคู่มือ รวมทั้งมาตรฐาน ด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบการเสนอต่อ นายจ้าง
5. สำรวจการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงาน และตรวจสอบสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบการนั้น อย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง
6. พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงโครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
7. วางระบบการรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยให้เป็นหน้าที่ของลูกจ้างทุกคนทุกระดับ ต้องปฏิบัติ
8. ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอนายจ้าง
9. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปี เพื่อเสนอต่อนายจ้าง
10. ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบการ
11. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการความปลอดภัยฯ ตามประกาศข้างต้น ปฏิบัติหน้าที่จนครบวาระ ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2564 ถึงวันที่ 31 ตุลาคม 2566

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2564



เอกสารแนบที่ 55

สำเนาหนังสือแจ้งการประเมินความเสี่ยงสำหรับหน่วยผลิต/อุปกรณ์ที่มีการ  
ปรับปรุง/เปลี่ยนแปลง/ติดตั้งเพิ่มเติม



ที่ อก ๐๓๑๒/ ๑ ๖ ๓ ๒

กองส่งเสริมเทคโนโลยีความปลอดภัยโรงงาน  
กรมโรงงานอุตสาหกรรม  
ถนนพระรามที่ ๖ เขตราชเทวี  
กรุงเทพมหานคร ๑๐๕๐๐

๒ ๒ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากอันตรายที่อาจเกิดจากการประกอบกิจการโรงงาน

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท กรุงเทพ ซินธิติกส์ จำกัด

อ้างอิง หนังสือบริษัท กรุงเทพ ซินธิติกส์ จำกัด BST/สำนักเทคโนโลยีความปลอดภัย - ๖๐๗/๖๓  
ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓

ตามหนังสือที่อ้างถึง ท่านได้ส่งรายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากอันตรายที่อาจเกิดจากการประกอบกิจการโรงงานของบริษัท กรุงเทพ ซินธิติกส์ จำกัด ประกอบกิจการ ผลิตผลิตภัณฑ์จาก MIXED C4 (ได้แก่ MTBE BUTENE-1) และผลิตภัณฑ์พลอยได้ซึ่งเป็นเชื้อเพลิง ทะเบียนโรงงานเลขที่ น.๔๒(๑)-๑๕/๒๕๓๗-อนุพ. ตั้งอยู่เลขที่ ๕ ถนนไอ-เจ็ด นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง เพื่อประกอบการขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานส่วนขยายโครงการผลิตผลิตภัณฑ์ MIXED C4 นั้น

กองส่งเสริมเทคโนโลยีความปลอดภัยโรงงาน กรมโรงงานอุตสาหกรรม ได้พิจารณารายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากอันตรายที่อาจเกิดจากการประกอบกิจการโรงงานแล้ว ขอแจ้งให้ทราบว่ารายงานดังกล่าวผ่านเกณฑ์การพิจารณา จึงเห็นชอบในรายงานดังกล่าว ซึ่งท่านต้องปฏิบัติตามแผนงานลดความเสี่ยงและแผนงานควบคุมความเสี่ยงอย่างเคร่งครัด ทบทวนและจัดทำรายงานครั้งต่อไปตามที่กำหนดในประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม โดยให้ปรับปรุงรายงานเพิ่มเติม ดังนี้

๑. ปรับปรุงแผนผังโรงงานขนาดมาตราส่วน ๑ : ๑๐๐ หรือ ขนาดที่เหมาะสม ที่สามารถอ่านได้โดยชัดเจน แสดงอุปกรณ์และเครื่องมือที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย และสิ่งอื่น ๆ ที่มีความสำคัญต่อการเกิดการป้องกัน หรือการควบคุมเพลิงไหม้ การระเบิด การรั่วไหล ของสารเคมีหรือวัตถุอันตราย

๒. ระบุรายละเอียดอุณหภูมิ และความดันที่ใช้ในกระบวนการผลิต รวมทั้งชนิดและปริมาณวัตถุดิบ เชื้อเพลิง สารเคมีหรือวัตถุอันตราย ผลิตภัณฑ์และวัตถุพลอยได้เฉลี่ยต่อปี

๓. จัดทำรายชื่อ ตำแหน่ง วุฒิการศึกษา และคุณสมบัติของผู้ทำการขั้บ่ง

จึงเรียนมาเพื่อทราบ ทั้งนี้ ขอให้ท่านจัดส่งรายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากอันตรายที่อาจเกิดจากการประกอบกิจการโรงงานครั้งต่อไป พร้อม CD ให้กองส่งเสริมเทคโนโลยีความปลอดภัยโรงงาน กรมโรงงานอุตสาหกรรม หากมีข้อสงสัยสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ นางนภาพรณ นาคสวัสดิ์ และท่านสามารถดูรายละเอียดคู่มือเพิ่มเติมได้ที่ [http://bpr.din.go.th/safety/?page\\_id=659](http://bpr.din.go.th/safety/?page_id=659)

ผู้ยื่น

คณะทำงานตรวจรายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยง  
จากอันตรายที่อาจเกิดจากการประกอบกิจการโรงงาน คณะที่ ๒

โทร. ๐ ๒๒๐๒ ๔๒๒๐ โทรสาร ๐ ๒๓๕๔ ๓๓๙๒

เอกสารแนบที่ 56  
เอกสารทะเบียนความเสี่ยง

ที่ อก ๐๓๑๒/

๕๘๖



กองส่งเสริมเทคโนโลยีความปลอดภัยโรงงาน  
กรมโรงงานอุตสาหกรรม  
ถนนพระรามที่ ๖ เขตราชเทวี  
กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

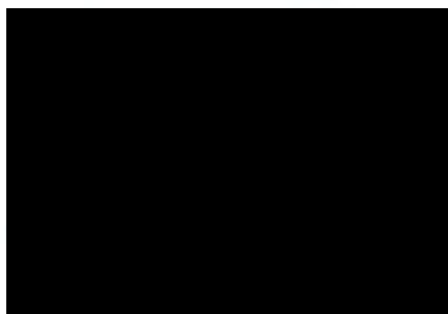
๒๒ มีนาคม ๒๕๖๒

เรื่อง แจ้งผลการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากอันตรายที่อาจเกิดจากการประกอบกิจการโรงงาน  
เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท กรุงเทพ ซินธิติกส์ จำกัด

ตามหนังสือที่อ้างถึง ท่านได้ส่งรายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากอันตรายที่อาจเกิดจากการประกอบกิจการโรงงานของ (ฉบับแก้ไข) บริษัท กรุงเทพ ซินธิติกส์ จำกัด ประกอบกิจการ ผลิตผลิตภัณฑ์จาก MIXED C4 (ได้แก่ MTBE BUTENE-1) และผลิตภัณฑ์พลอยได้ ซึ่งเป็นเชื้อเพลิง ทะเบียนโรงงานเลขที่ น.๔๒(๑)-๑๕/๒๕๓๗-ญนพ. ตั้งอยู่เลขที่ ๕ นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ถนนไอ-เจ็ด ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง เพื่อประกอบการขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน นั้น

กองส่งเสริมเทคโนโลยีความปลอดภัยโรงงาน กรมโรงงานอุตสาหกรรม ได้พิจารณารายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากอันตรายที่อาจเกิดจากการประกอบกิจการโรงงานแล้ว ขอแจ้งให้ทราบว่ารายงานดังกล่าวผ่านเกณฑ์การพิจารณา จึงเห็นชอบในรายงานดังกล่าว ซึ่งท่านต้องปฏิบัติตามแผนงานควบคุมความเสี่ยงอย่างเคร่งครัด ทบทวนและจัดทำรายงานครั้งต่อไปตามที่กำหนดในประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม

จึงเรียนมาเพื่อทราบ ทั้งนี้ ขอให้ท่านจัดส่งรายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากอันตรายที่อาจเกิดจากการประกอบกิจการโรงงานครั้งต่อไป พร้อม CD ให้กองส่งเสริมเทคโนโลยีความปลอดภัยโรงงาน กรมโรงงานอุตสาหกรรม หากมีข้อสงสัยสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ นางสาวดุชนันท์ จันทราช และท่านสามารถดูรายละเอียดคู่มือเพิ่มเติมได้ที่ [http://php.diw.go.th/safety/?page\\_id=659](http://php.diw.go.th/safety/?page_id=659)



กลุ่มความปลอดภัยสภาวะการทำงาน

โทร. ๐ ๒๒๐๒ ๔๒๑๖

โทรสาร ๐ ๒๓๕๔ ๓๓๙๒



~~ไม่มีอันตรายกับทุกคน ทุกเวลา~~  
No Harm to Anyone Anytime

บริษัท Bangkok Synthetics		ตำแหน่งงาน OPERATION MFS		เลขที่เอกสาร PHA-MFS-AL-18091				No Harm to Anyone Anytime			
ลำดับที่ (Item)	เลขที่งานประจำตำแหน่ง (Job No.)	ชื่องานประจำกรรม (Activity / Work List)	สถานที่ปฏิบัติงาน (Work Location)	ผู้ปฏิบัติงาน (Workman)			จำนวนผู้ปฏิบัติงาน (No. of Workman)	พิจารณาการประเมินความเสี่ยง (Activity Identification)			
				พนักงาน	ช่าง	ผู้ควบคุม		สิ่งที่มีความเสี่ยงต่อสุขภาพ (Risk/Hazard)	ผลกระทบที่เกิดขึ้น (Impact)	เกณฑ์การพิจารณา (What if Happen)	
21	MFS-JB-021	การเดินเครื่องหน่วยกำจัด DME ของ U-4200	DME UNIT	/	Field Operator / CO Operator	-	2 - 3	- พนักงานเปิด Valve ที่ใช้สำหรับจ่ายระบบกลั่นไอน้ำในระบบ Valve มีปัญหาเปิด-ปิดไม่ได้ - การที่ผู้ปฏิบัติงานใช้กระบวนการที่ผิดที่เรียกว่าการกินไป - พนักงานไม่สวมถุงมือกันไฟขณะเดินเครื่อง	- สามารถนำเอาตัวอุปกรณ์ไปใส่ในถังแอลกอฮอล์ - ถ้าไม่พบกลิ่นผิดปกติเพียงอย่างเดียวก็อาจมีความเสี่ยงเกิดการแตกได้ และ สารรั่วไหลออกสู่ระบบ - ถ้าไม่พบกลิ่นผิดปกติเพียงอย่างเดียวก็อาจมีความเสี่ยงเกิดการแตกได้ และ สารรั่วไหลออกสู่ระบบ	✓	
22	MFS-JB-022	การเดินเครื่องหน่วยกำจัดของเหลว C-1400 เพื่อแยก BD dimex และกำจัด DMF	BD UNIT	/	Field Operator / CO Operator	-	2 - 3	- พนักงานเปิด Valve ที่ใช้สำหรับจ่ายระบบกลั่นไอน้ำในระบบ Valve มีปัญหาเปิด-ปิดไม่ได้ - การที่ผู้ปฏิบัติงานใช้กระบวนการที่ผิดที่เรียกว่าการกินไป - พนักงานไม่สวมถุงมือกันไฟขณะเดินเครื่อง - พนักงานเปิด Valve Drain น้ำที่ใต้ภาชนะ Dimer หล่อในถัง Waste	- สามารถนำเอาตัวอุปกรณ์ไปใส่ในถังแอลกอฮอล์ - ถ้าไม่พบกลิ่นผิดปกติเพียงอย่างเดียวก็อาจมีความเสี่ยงเกิดการแตกได้ และ สารรั่วไหลออกสู่ระบบ - ถ้าไม่พบกลิ่นผิดปกติเพียงอย่างเดียวก็อาจมีความเสี่ยงเกิดการแตกได้ และ สารรั่วไหลออกสู่ระบบ - ถ้าไม่พบกลิ่นผิดปกติเพียงอย่างเดียวก็อาจมีความเสี่ยงเกิดการแตกได้ และ สารรั่วไหลออกสู่ระบบ	✓	
23	MFS-JB-023	การเดินเครื่องระบบกำจัดฟลักซ์ และไลออร์และกระบวนการ IR Seal pump	BD UNIT	/	Field Operator / CO Operator	-	2 - 3	- พนักงานเปิด Valve ที่ใช้สำหรับจ่ายระบบกลั่นไอน้ำในระบบ Valve มีปัญหาเปิด-ปิดไม่ได้ - พนักงานเปิดอุปกรณ์ที่มีความเสี่ยงการกินไป - พนักงานไม่สวมถุงมือกันไฟขณะเดินเครื่อง	- สามารถนำเอาตัวอุปกรณ์ไปใส่ในถังแอลกอฮอล์ - ถ้าไม่พบกลิ่นผิดปกติเพียงอย่างเดียวก็อาจมีความเสี่ยงเกิดการแตกได้ และ สารรั่วไหลออกสู่ระบบ - ถ้าไม่พบกลิ่นผิดปกติเพียงอย่างเดียวก็อาจมีความเสี่ยงเกิดการแตกได้ และ สารรั่วไหลออกสู่ระบบ	✓	
24	MFS-JB-024	การเดินเครื่องเพื่อทำการเก็บฟิล์มเมมเบรน	BD UNIT	/	Field Operator	-	1	- พนักงานเปิด Valve ที่ใช้สำหรับ TBC ด้านระบบกลั่นไอน้ำในระบบ Valve มีปัญหาเปิด-ปิดไม่ได้ - พนักงานเปิดระบบพนักงานเปิด - Die Valve - พนักงานไม่สวมถุงมือกันไฟขณะเดินเครื่อง	- สาร TBC ไม่สามารถนำเอาตัวอุปกรณ์ไปใส่ในถังแอลกอฮอล์ - พนักงานใช้เครื่องมือในการทำงานที่ถูกต้อง TBC - พนักงานใช้เครื่องมือในการทำงานที่ถูกต้อง TBC หากมีการรั่วไหล	✓	
25	MFS-JB-025	การควบคุมระบบ Fuel gas blower	BD UNIT	/	CO Operator	-	1	- พนักงานเปิด Valve ที่ใช้สำหรับจ่าย Blower ไนโตรเจนในระบบ Valve มีปัญหาเปิด-ปิดไม่ได้ - พนักงานไม่สวมถุงมือกันไฟขณะเดินเครื่อง - อุปกรณ์ใช้ของ Blower ชั่วคราว	- สามารถนำเอาตัวอุปกรณ์ไปใส่ในถังแอลกอฮอล์ - พนักงานใช้เครื่องมือในการทำงานที่ถูกต้อง Blower - ถ้าไม่พบกลิ่นผิดปกติเพียงอย่างเดียวก็อาจมีความเสี่ยงเกิดการแตกได้ และ สารรั่วไหลออกสู่ระบบ	✓	
26	MFS-JB-026	การเดินเครื่องของ C-1601	BD UNIT	/	Field Operator / CO Operator	-	2 - 3	- พนักงานเปิด Valve ที่ใช้สำหรับจ่ายระบบกลั่นไอน้ำในระบบ Valve มีปัญหาเปิด-ปิดไม่ได้ - การที่ผู้ปฏิบัติงานใช้กระบวนการที่ผิดที่เรียกว่าการกินไป - พนักงานไม่สวมถุงมือกันไฟขณะเดินเครื่อง	- สามารถนำเอาตัวอุปกรณ์ไปใส่ในถังแอลกอฮอล์ - ถ้าไม่พบกลิ่นผิดปกติเพียงอย่างเดียวก็อาจมีความเสี่ยงเกิดการแตกได้ และ สารรั่วไหลออกสู่ระบบ - ถ้าไม่พบกลิ่นผิดปกติเพียงอย่างเดียวก็อาจมีความเสี่ยงเกิดการแตกได้ และ สารรั่วไหลออกสู่ระบบ	✓	
27	MFS-JB-027	การเดินเครื่อง HC Scrubber ที่ SC-1600	BD UNIT	/	Field Operator / CO Operator	-	2 - 3	- พนักงานเปิด Valve ที่ใช้สำหรับจ่ายระบบกลั่นไอน้ำในระบบ Valve มีปัญหาเปิด-ปิดไม่ได้ - การที่ผู้ปฏิบัติงานใช้กระบวนการที่ผิดที่เรียกว่าการกินไป - พนักงานไม่สวมถุงมือกันไฟขณะเดินเครื่อง	- สามารถนำเอาตัวอุปกรณ์ไปใส่ในถังแอลกอฮอล์ - ถ้าไม่พบกลิ่นผิดปกติเพียงอย่างเดียวก็อาจมีความเสี่ยงเกิดการแตกได้ และ สารรั่วไหลออกสู่ระบบ - ถ้าไม่พบกลิ่นผิดปกติเพียงอย่างเดียวก็อาจมีความเสี่ยงเกิดการแตกได้ และ สารรั่วไหลออกสู่ระบบ	✓	
28	MFS-JB-028	การเดินเครื่องระบบอุปกรณ์เก็บสารที่ผลิตจากระบบ V-1403, V-1506	BD UNIT	/	Field Operator / CO Operator	-		- มีการเปิด Valve ด้านล่าง Plate ของ V-1403 - อุปกรณ์การเก็บของระบบภายใน V-1403 เกินขีด - มีการเปิด Drain ของผู้ปฏิบัติงานใน V-1403	- เกิดระเบิดในถังอุปกรณ์เพียงอย่างเดียว ถ้าไม่มีการรั่วไหลของสาร และ การเกิดไฟไหม้ - ถ้าไม่พบกลิ่นผิดปกติเพียงอย่างเดียวก็อาจมีความเสี่ยงเกิดการแตกได้ และ สารรั่วไหลออกสู่ระบบ - ถ้าไม่พบกลิ่นผิดปกติเพียงอย่างเดียวก็อาจมีความเสี่ยงเกิดการแตกได้ และ สารรั่วไหลออกสู่ระบบ	✓	

S-PSM-CO-F0210 (re.1)\_Eff.27-03-18\_2Y\_ID-187/18

ไม่ไปอันตรายกับทุกคน ทุกเวลา  
No Harm to Anyone Anytime

[illegible]

S-PSM-CO-F0210 (re.1) Eff.27-03-18 2Y ID-187/18



บัญชีงาน/รายการกิจกรรม

ไม่มีอันตรายกับทุกคน ตลอดเวลา  
No Harm to Anyone Anytime



บริษัท Bangkok Synthetics

ส่วนงาน OPERATION MF5

เลขที่เอกสาร PHA-MF5-AL-18/001

ลำดับที่ (Item)	เลขที่งาน/ประเภทงาน (Job No.)	ชื่องาน/กิจกรรม (Activity / Work List)	สถานที่ปฏิบัติงาน (Work Location)	ผู้ปฏิบัติงาน (Workman)			จำนวน ผู้ปฏิบัติงาน (No. of Workman)	พิจารณาการประเมินความเสี่ยง (Activity Identification)			
				พนักงาน	ช่าง	ผู้ประเมิน		สิ่งที่มีความเสี่ยงหรืออันตราย (Risk/Hazard)	ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น (Impact)	เกิดหรือไม่เกิด/ไม่แน่ชัด What if	Hasp
55	MF5-JB-055	การเดินเครื่องควบคุมระบบของถัง MTBE STORAGE	TANK FARM	Field Operator / CO Operator	-	2 - 3	- ไม่ได้ตรวจสอบระบบแรงดันในถังเก็บที่เพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว - ไม่ได้ตรวจสอบระบบแรงดันในถังเก็บที่เพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว - ไม่ได้ตรวจสอบระดับของสาร ในถังเก็บที่เพิ่มขึ้น - ดดลงอย่างช้าๆและรวดเร็ว	- เกิดแรงดันในถังเก็บสูงทำให้สารออกสู่ระบบภายนอก หรือล้นออก - เกิดสารปนเปื้อนในถังเก็บและออกสู่ระบบภายนอก อาจจุดติดไฟ - สารที่ปนเปื้อนกับไนโตรเจนเหลว ทำให้ระบบการผลิตมีปัญหา		✓	
56	MF5-JB-056	การเดินเครื่องควบคุมระบบถังเก็บ METHANOL STORAGE SYSTEM	TANK FARM	Field Operator / CO Operator	-	2 - 3	- ไม่ได้ตรวจสอบระบบแรงดันในถังเก็บที่เพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว - ไม่ได้ตรวจสอบระบบแรงดันในถังเก็บที่เพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว - ไม่ได้ตรวจสอบระดับของสาร ในถังเก็บที่เพิ่มขึ้น - ดดลงอย่างช้าๆและรวดเร็ว	- เกิดแรงดันในถังเก็บสูงทำให้สารออกสู่ระบบภายนอก หรือล้นออก - เกิดสารปนเปื้อนในถังเก็บและออกสู่ระบบภายนอก อาจจุดติดไฟ - สารที่ปนเปื้อนกับไนโตรเจนเหลว ทำให้ระบบการผลิตมีปัญหา		✓	
57	MF5-JB-057	การควบคุมการไหลของถังเก็บ Mixed C4 ที่ METERING	TANK FARM	Field Operator		2	- มีการปิด Valve ปลายทางตัววาล์วเมื่อเกิด - มีการปิด Valve ทางตัววาล์ว และเปิด Valve ทางตัววาล์วเมื่อเกิด - ไม่ได้ตรวจสอบคุณภาพของผลิตภัณฑ์ที่ทำการรับ - ส่ง	- สภาพอากาศภายนอกทำให้คุณภาพไม่คงที่เพิ่มขึ้น จนทำให้แรงดันในถังเก็บสูงตามมา และทำให้เกิดการรั่วไหลจากถังเก็บ และเกิดการติดไฟ - ทำให้คุณภาพของผลิตภัณฑ์ไม่ได้อาณาฐาน และเกิดความเสียหายจากการส่ง ผลิตภัณฑ์ที่ไม่ได้มาตรฐานให้กับลูกค้า		✓	
58	MF5-JB-058	การเดินเครื่องระบบควบคุมการ Transfer WW from V-1204 to T-5403	BO UNIT	Field Operator / CO Operator	-	2 - 3	- อุปกรณ์ภายในระบบของเหลวที่อาจมีพิษ - มีการเปิด Valve ตัววาล์วของ	- ทำให้ระดับของเหลวในระบบเพิ่มขึ้นและถึงจุดวิกฤตจนเกิดการจุดติดไฟ - ทำให้ไม่สามารถตรวจสอบออกไนโตรเจนได้และเกิด แรงดันเพิ่มขึ้นในถังบูเปอร์ และรั่วไหลออก ภายนอกทำให้เกิดจุดติดไฟ			
59	MF5-JB-059	การควบคุมการไหลของถังเก็บ BUTENE-1 ผ่าน METERING STATION ไปที่ BPE	TANK FARM	Field Operator / CO Operator	-	2 - 3	- มีการเปิด Valve ปลายทางตัววาล์วเมื่อเกิด - มีการเปิด Valve ทางตัววาล์ว และเปิด Valve ทางตัววาล์วเมื่อเกิด - ไม่ได้ตรวจสอบคุณภาพของผลิตภัณฑ์ที่ทำการรับ - ส่ง	- สภาพอากาศภายนอกทำให้คุณภาพไม่คงที่เพิ่มขึ้น จนทำให้แรงดันในถังเก็บสูงตามมา และทำให้เกิดการรั่วไหลจากถังเก็บ และเกิดการติดไฟ - ทำให้คุณภาพของผลิตภัณฑ์ไม่ได้อาณาฐาน และเกิดความเสียหายจากการส่ง ผลิตภัณฑ์ที่ไม่ได้มาตรฐานให้กับลูกค้า		✓	

หมายเหตุ: การใส่รหัส ชื่องาน/กิจกรรมให้เฉพาะตัว AAA-JB-Number

AAA หมายถึง ส่วนงานที่ศึกษา

Number หมายถึง เลขที่ของงานจาก 001, 002, 003,....

เช่น MF5-JB-001, MF7-JB-001 เป็นต้น

**เอกสารแนบที่ 57**

**แผนการดำเนินงานด้านการจัดการความปลอดภัยกระบวนการผลิต  
(Process Safety Management : PSM) และผลการตรวจประเมินภายนอก**

**31 May 2022**

**ไม่มีอันตรายกับทุกคน ทุกเวลา**  
**No Harm to Anyone Anytime**

## PSM Internal Audit Plan

## PSM Activities Plan

PSM Activities Plan 2021-2023

[illegible]

Plan	Green
Actual	Yellow
Not Achieved	Blue

## PSM External Audit Plan (BST)

หมายเหตุ : กำหนดการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมและavailability ของ Audittee

รายละเอียดเพิ่มเติมโปรดดูที่ [หน้า 10](#)

บริษัท กรุงเทพ ซินดิเคตส์ จำกัด

วันที่ 22-23 มีนาคม 2565

วันที่	เวลา	กิจกรรมการตรวจประเมินภายนอก			
22/03/2022	08.45	ผู้ตรวจประเมินและผู้ให้บริการตรวจประเมินพร้อมกัน			
	09.00 - 10.00	Opening Meeting			
		แนะนำผู้ตรวจประเมินและผู้ให้บริการตรวจประเมิน			
		-ชี้แจงวัตถุประสงค์ โปรแกรม แนวทางการตรวจประเมินภายนอก ขอบเขต และ หน้าที่การตรวจประเมินภายนอก			
		-ติดต่อประสานงาน ความปลอดภัย			
		ศึกษาภาพรวมของโรงงาน รวมทั้งกระบวนการผลิตอย่างย่อ/ รายการสารเคมีอันตรายและ ของเหลวไอพ่น เคมีภัณฑ์ที่ใช้เข้าข่ายตามหลักชี้ความเสี่ยง และรายการการเปลี่ยนแปลงของอุปกรณ์ เครื่องจักร ที่เกี่ยวข้อง (Major change) ในรอบอย่างน้อย 5 ปี			
		ทีม 1 : นายบุญฤกษ์ เกตุแก้ว	ทีม 2 : นายอภิสิทธิ์ภรณ์ กุณินธ์ธรรม	ทีม 3 :	
		พิธีการตรวจประเมิน	ตัวชี้แจงการตรวจประเมิน	นางสาวปฐมาภรณ์ พงศเดช	นายสมชาย นันทินันท์
	10.00 - 11.00			พิธีการตรวจประเมิน	ตัวชี้แจงการตรวจประเมิน
	11.00 - 12.00	Process Safety Information	Mechanical Integrity	Employee Participation	Incident Investigation
	12.00 - 13.00	Lunch			
	13.00 - 14.00				
	14.00 - 15.00	Process Hazard Analysis	Operating Procedures	Training	Contractor Safety Management
	15.00 - 16.00				

## PSM External Audit Plan (BST)



	ทีม 1 : นายจุฬพงษ์ เกตุแก้ว	ทีม 2 : นายเกียรติการณ์ กุศลเกียรติธรรม	ทีม 3 :	
			นางสาวปฐมาภรณ์ ทศพล	นายสมพงษ์ น้อยรัมย์
23/03/2022	08.00 - 08.30	ประชุมสรุปภายในคณะผู้ตรวจประเมิน		
	08.30 - 09.00	ประชุมสรุปประเด็นข้อบกพร่องระหว่าง Auditor และ ผู้บริหาร/Auditee		
		หัวข้อการตรวจประเมิน	หัวข้อการตรวจประเมิน	หัวข้อการตรวจประเมิน
	09.00 - 10.00	Trade Secrets	Pre-start up safety review	
	10.00 - 11.00	Management Of Change	Emergency Planning and Response	Hot Work Permits and Non-routine Work Permits
	11.00 - 12.00			
	12.00 - 13.00	Lunch		
	13.00 - 14.00	ตรวจสอบการปฏิบัติงาน และสัมภาษณ์ (Field Verify) PSI, PHA, MOC, DCS	ตรวจสอบการปฏิบัติงาน/สัมภาษณ์ผู้ปฏิบัติงาน และผู้เกี่ยวข้อง (Field verify) CSM, EPR, HW&NRW (eg. permit to work)	ตรวจสอบการปฏิบัติงาน/สัมภาษณ์ผู้ปฏิบัติงาน และผู้เกี่ยวข้อง (Field verify) CSM, EPR, HW&NRW (eg. permit to work)
	14.00 - 15.00	ประชุมภายในผู้ตรวจประเมินภายนอก		
	15.00 - 16.00	สรุปผลการตรวจประเมินภายนอก - Closing audit		

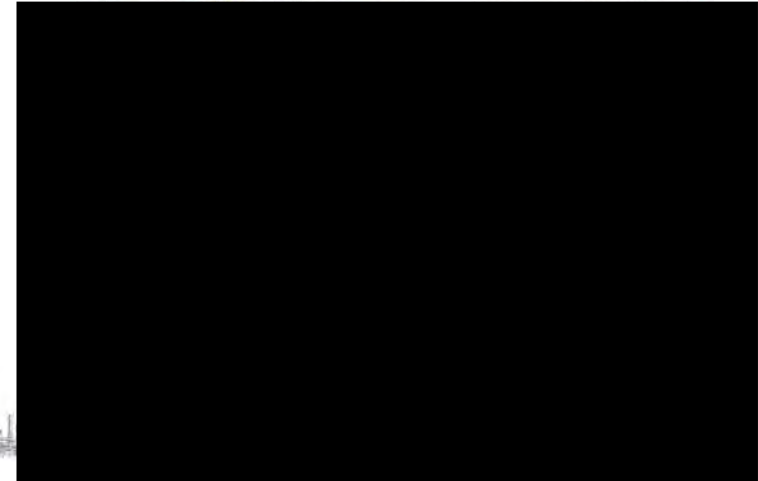


5

## PSM External Audit Plan (BST)



บรรยายภาคการตรวจประเมินภายนอก



6

## Refresher Training Plan



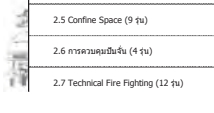
PSM Action Plan 2022 of Training & MOC-P Element

Rev./Date 2/09-05-22

Action Plan Topic :

Deliverable Target:

What to do How to do	Respons. By	CONTROL POINT weight (total 100%)	Measurable Unit	2022												Due date
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1. Update training procedure and HRD process	CNG & PPN	35%	Announcement	Plan	14%	36%	51%									Within Q1
				Actual	11%	42%	51%									
	CNG	50%		Plan	20%	40%	40%									
				Actual	20%	40%	40%									
	CNG	10%		Plan	10%	10%	80%									
1.1 Specified/add more details of work process to have a proper practice	CNG	50%		Actual	10%	20%	80%									
1.2 Specify training course that required priority action	CNG	15%		Plan	0%	30%	70%									
1.3 Frequency of absent training & The practice of overdue training participation	CNG	15%		Actual	0%	50%	70%									
1.4 Update 3D process to align with a new system	PPN	25%		Plan	10%	40%	50%									
1.4 Update 3D process to align with a new system	PPN	25%		Actual	0%	50%	50%									
2. Organize PSM training courses that were postponed from 2021 within 2022 & Training course required by law (7 courses)	CNG & PPN	35%	51 sessions	Plan				9%	12%	13%	13%	18%	20%	10%	5%	
				Actual				0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	
	PPN	10%		Plan				50%	50%							postpone to May-Jun
				Actual				50%	50%							
2.1 Advance Fire Fighting (4 ฟู)	PPN	10%		Plan						17%	17%	17%	17%	17%	17%	postpone to Q3-Q4
2.2 First Aid การปฐมพยาบาล (PSM) (12 ฟู)	CNG	15%		Actual						33%	33%	33%				
2.3 Rescue technic for confine space (6 ฟู)	CNG	10%		Plan									50%	50%		within Sep
2.4 Rescue technic for ERT (4 ฟู)	CNG	10%		Actual												
2.5 Confine Space (9 ฟู)	CNG	20%		Plan				22%	33%	22%	22%					postpone to May-Jul
2.6 การควบคุมแรงดัน (4 ฟู)	PPN	20%		Actual								50%	50%			
2.7 Technical Fire Fighting (12 ฟู)	PPN	15%		Plan						17%	17%	17%	17%	17%	17%	postpone to Q3-Q4
2.7 Technical Fire Fighting (12 ฟู)	PPN	15%		Actual												



## Refresher Training Plan



PSM Action Plan 2022 of Training & MOC-P Element

Rev./Date 2/09-05-22

Action Plan Topic :

Deliverable Target:

3. Converse classroom course to e-Learning (1st Training & Refreshment)	CNG	30%	6 courses	Plan	Actual	30%	7%	7%	29%	8%	0%	10%	10%			
						30%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%			
3.1 Radiation Safe Work (1st Training)		15%		Plan	100%											Mar
3.1 Radiation Safe Work (1st Training)		15%		Actual	100%											
3.2 EPR Procedure		20%		Plan		33%	33%	33%								within Q2
3.2 EPR Procedure		20%		Actual		33%	33%	33%								
3.3 Chemical Handling (1st Training)		15%		Plan	100%											May
3.3 Chemical Handling (1st Training)		15%		Actual	100%											
3.4 Digging (1st Training & Refreshment)		15%		Plan				100%								Jun
3.4 Digging (1st Training & Refreshment)		15%		Actual				100%								
3.5 Basic First Aids		15%		Plan					50%	50%						Jun
3.5 Basic First Aids		15%		Actual					50%	50%						
3.6 OPSP (Refreshment)		20%		Plan								50%	50%			Sep
3.6 OPSP (Refreshment)		20%		Actual								50%	50%			



8

**31 May 2022**

**ไม่มีอันตรายกับทุกคน ทุกเวลา**  
**No Harm to Anyone Anytime**

## PSM Internal Audit Plan

## PSM Activities Plan

## PSM Activities Plan 2021-2023

[illegible]

Plan  
Actual  
Not Achieved

## PSM Internal Audit Results

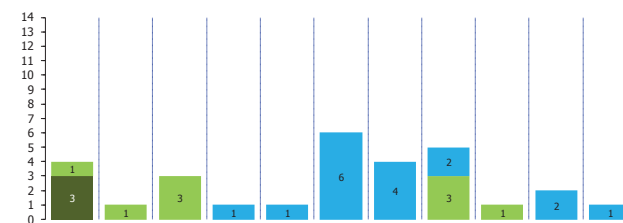
## CA/PA Status Report of PSM Internal Audit 2022

Investigation : 0 Case

### Implementing CA/PA : 17 Case

CA/PA validation : 9 Case

**Closed : 3 Case**



as of 6 May 2022	HR	SD1	RD2	MT1	RD3	MF4	MF5	MF3A	MF3B	MF3	BSP1
May-22							4	2		2	1
Jun-22				1		5					
Jul-22						1					
Dec-22					1						
<b>Total : Ma</b>											
<b>Total : Mi</b>	4	1	3	1	1	6	4	5	1	2	1
<b>Total by Dh</b>	4	1	3	1	1	6	4	5	1	2	1

## PSM External Audit Plan (BST)



หมายเหตุ : กำหนดการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมและavailability ของ Auditee

รายละเอียดโปรแกรมการตรวจประเมินภายนอก				
บริษัท กรูมเพท ซินธิติกส์ จำกัด				
วันที่ 22-23 มีนาคม 2565				
วันที่	เวลา	กิจกรรมการตรวจประเมินภายนอก		
22/03/2022	08.45	ผู้ตรวจประเมินและผู้รับการตรวจประเมินพร้อมกัน		
		Opening Meeting		
		แนะนำผู้ตรวจประเมินและผู้รับการตรวจประเมิน		
	09.00 - 10.00	- ขึ้นเวทีสรุปประเด็น โปรแกรม แนวทางการตรวจประเมินภายนอก ขอบเขต และ เกณฑ์การตรวจประเมินภายนอก		
		- ขึ้นเวทีประเมิน ความปลอดภัย		
		อธิบายภาพรวมของโรงงาน รวมทั้งกระบวนการผลิตหลักๆ/ รายการสารเคมีอันตรายร้ายแรง ของเหลวไวไฟ วัตถุ วัตถุไวไฟที่เข้าข่ายตามข้อกำหนด		
		และรายการการเปลี่ยนแปลงของอุปกรณ์ เครื่องจักร ที่มีข้อสำคัญ (Major change) ในรอบอย่างน้อย 5 ปี		
		ทีม 1 : นายชุมพวง เกตุแก้ว	ทีม 2 : นายเกียรติการณ์ กุณิศธรรมา	ทีม 3 : นางสาวปฐมาภรณ์ ทศพล
		หัวข้อการตรวจประเมิน	หัวข้อการตรวจประเมิน	หัวข้อการตรวจประเมิน
	10.00 - 11.00	Process Safety Information	Mechanical Integrity	Employee Participation
	11.00 - 12.00			Incident Investigation
	12.00 - 13.00	Lunch		
	13.00 - 14.00	Process Hazard Analysis	Operating Procedures	Training
	14.00 - 15.00			Contractor Safety Management
	15.00 - 16.00			

5

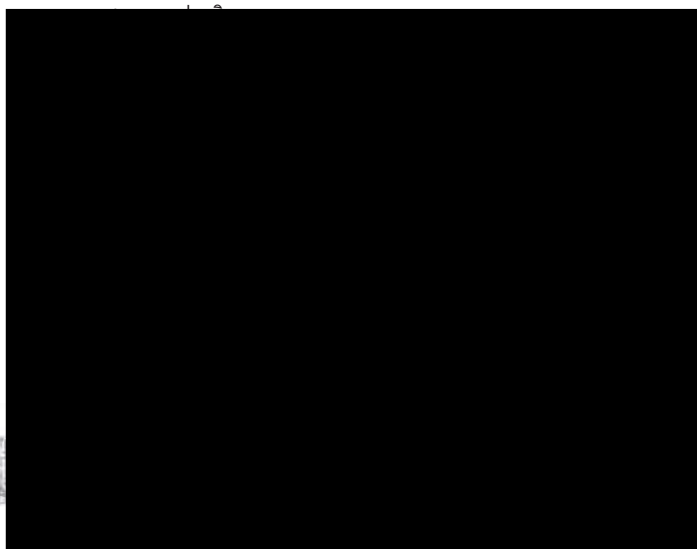
## PSM External Audit Plan (BST)



		ทีม 1 : นายชุมพวง เกตุแก้ว	ทีม 2 : นายเกียรติการณ์ กุณิศธรรมา	ทีม 3 :	
				นางสาวปฐมาภรณ์ ทศพล	นายสมพงษ์ น้อยรัมย์
23/03/2022	08.00 - 08.30	ประชุมสรุปภายในคณะผู้ตรวจประเมิน			
	08.30 - 09.00	ประชุมสรุปประเด็นของวันก่อนหน้าระหว่าง Auditor และ ผู้บริหาร/Auditee			
		หัวข้อการตรวจประเมิน	หัวข้อการตรวจประเมิน	หัวข้อการตรวจประเมิน	หัวข้อการตรวจประเมิน
	09.00 - 10.00	Trade Secrets	Pre-start up safety review	Emergency Planning and Response	Hot Work Permits and Non-routine Work Permits
	10.00 - 11.00	Management Of Change	Compliance Audits		
	11.00 - 12.00				
	12.00 - 13.00	Lunch			
	13.00 - 14.00	ตรวจการปฏิบัติงาน และสัมภาษณ์ผู้ปฏิบัติงาน (Field Verify) PSI, PHA, MOC, DCS	ตรวจการปฏิบัติงาน และสัมภาษณ์ผู้ปฏิบัติงาน (Field Verify) MI, OP	ตรวจการปฏิบัติงาน/สัมภาษณ์ผู้ปฏิบัติงาน (Field verify) CSM, EPR, HW&NRW (eg. permit to work)	ตรวจการปฏิบัติงาน/สัมภาษณ์ผู้ปฏิบัติงาน (Field verify) CSM, EPR, HW&NRW (eg. permit to work)
	14.00 - 15.00	ประชุมภายในผู้ตรวจประเมินภายนอก			
15.00 - 16.00	สรุปผลการตรวจประเมินภายนอก - Closing audit				

6

## PSM External Audit Plan (BST)



7

## PSM External Audit Plan (BST)



ตารางสรุปผลการตรวจประเมินภายนอก

ลำดับ	ข้อกำหนด	ความไม่สอดคล้องจากการตรวจประเมิน		โอกาสสำหรับ การปรับปรุง	ผลสรุปการตรวจประเมินของแต่ละข้อกำหนด
		ข้อบกพร่องหลัก	ข้อบกพร่องย่อย		
1	การมีส่วนร่วมของพนักงาน (Employee Participation) (ข้อ ๒๔/๕)	ไม่มี	ไม่มี	1	สอดคล้องกับข้อบังคับ และ ผ่านเกณฑ์การพิจารณา
2	ข้อมูลความปลอดภัยกระบวนการผลิต (Process Safety Information : PSI) (ข้อ ๒๔/๖-๒๔/๑๑)	ไม่มี	ไม่มี	6	สอดคล้องกับข้อบังคับ และ ผ่านเกณฑ์การพิจารณา
3	การวิเคราะห์อันตรายกระบวนการผลิต (Process Hazard Analysis : PHA) (ข้อ ๒๔/๑๒)	ไม่มี	ไม่มี	6	สอดคล้องกับข้อบังคับ และ ผ่านเกณฑ์การพิจารณา
4	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Operating Procedures : OP) (ข้อ ๒๔/๑๓-๒๔/๑๕)	ไม่มี	ไม่มี	1	สอดคล้องกับข้อบังคับ และ ผ่านเกณฑ์การพิจารณา
5	การฝึกอบรม (Training) (ข้อ ๒๔/๑๖-๒๔/๑๘)	ไม่มี	ไม่มี	5	สอดคล้องกับข้อบังคับ และ ผ่านเกณฑ์การพิจารณา
6	การจัดการความปลอดภัยผู้รับเหมา (Contractor Safety Management : CSM) (ข้อ ๒๔/๑๙-๒๔/๒๑)	ไม่มี	ไม่มี	4	สอดคล้องกับข้อบังคับ และ ผ่านเกณฑ์การพิจารณา

8

## PSM External Audit Plan (BST)



ตารางสรุปผลการตรวจประเมินภายนอก

ลำดับ	ข้อกำหนด	ความไม่สอดคล้องจากการตรวจประเมิน		โอกาสสำหรับ	ผลสรุปการตรวจประเมินของแต่ละข้อกำหนด
		ข้อบกพร่องหลัก	ข้อบกพร่องย่อย		
7	การทบทวนความปลอดภัยก่อนการเริ่มเดินเครื่อง (Pre-Startup Safety Review : PSSR) (ข้อ ๒๔/๒๒-๒๐๔/๑๓)	ไม่มี	ไม่มี	3	สอดคล้องกับข้อบังคับ และผ่านเกณฑ์การพิจารณา
8	ความพร้อมให้ของอุปกรณ์ (Mechanical Integrity : MI) (ข้อ ๒๔/๒๓-๒๐๔/๒๓)	ไม่มี	ไม่มี	4	สอดคล้องกับข้อบังคับ และผ่านเกณฑ์การพิจารณา
9	การอนุญาตทำงานเพื่อทำให้เกิดความร้อนและประกายไฟ (Hot Work Permits) และการอนุญาตทำงานที่ไม่ใช่งานประจำ (Non-Routine Work Permits) (ข้อ ๒๔/๒๓-๒๐๔/๒๓)	ไม่มี	ไม่มี	9	สอดคล้องกับข้อบังคับ และผ่านเกณฑ์การพิจารณา
10	การจัดการการเปลี่ยนแปลง (Management of Change: MOC) (ข้อ ๒๔/๒๓-๒๐๔/๒๓)	ไม่มี	ไม่มี	4	สอดคล้องกับข้อบังคับ และผ่านเกณฑ์การพิจารณา
11	การสอบสวนอุบัติการณ์ (Incident Investigation: II) (ข้อ ๒๔/๒๓-๒๐๔/๒๓)	ไม่มี	ไม่มี	5	สอดคล้องกับข้อบังคับ และผ่านเกณฑ์การพิจารณา

9

## PSM External Audit Plan (BST)



ตารางสรุปผลการตรวจประเมินภายนอก

ลำดับ	ข้อกำหนด	ความไม่สอดคล้องจากการตรวจประเมิน		โอกาสสำหรับ	ผลสรุปการตรวจประเมินของแต่ละข้อกำหนด
		ข้อบกพร่องหลัก	ข้อบกพร่องย่อย		
12	การเตรียมความพร้อมและการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน (Emergency Planning and Response: EPR) (ข้อ ๒๔/๒๓-๒๐๔/๒๓)	ไม่มี	ไม่มี	1	สอดคล้องกับข้อบังคับ และผ่านเกณฑ์การพิจารณา
13	การตรวจประเมินการปฏิบัติตามข้อกำหนด (Compliance Audits) (ข้อ ๒๔/๒๓)	ไม่มี	ไม่มี	1	สอดคล้องกับข้อบังคับ และผ่านเกณฑ์การพิจารณา
14	ความลับทางการค้า (Trade Secrets) (ข้อ ๒๔/๒๓)	ไม่มี	ไม่มี	1	สอดคล้องกับข้อบังคับ และผ่านเกณฑ์การพิจารณา
จำนวนทั้งหมด		ไม่มี	ไม่มี	54	สอดคล้องกับข้อบังคับ และผ่านเกณฑ์การพิจารณา

10

## PSM External Audit Plan (BSTE)



หมายเหตุ : กำหนดการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมและavailability ของ Auditee รายละเอียดโปรแกรมการตรวจประเมินภายนอก บริษัท บีเอสที อีลาสโตเมอร์ จำกัด วันที่ 24-25 มีนาคม 2565				
วันที่	เวลา	กิจกรรมการตรวจประเมินภายนอก		
24/03/2022	08.00 - 08.30	ผู้ตรวจประเมินและผู้รับการตรวจประเมินพร้อมกัน		
	09.00 - 10.00	Opening Meeting		
		แนะนำผู้ตรวจประเมินและผู้รับการตรวจประเมิน		
		พิจารณาเอกสารที่เกี่ยวข้อง โปรแกรม แนวทางการตรวจประเมินภายนอก ข้อตกลง และ เกณฑ์การตรวจประเมินภายนอก		
		ชี้แจงระเบียบ ความปลอดภัย		
	10.00 - 11.00	อธิบายภาพรวมของโรงงาน รวมถึงกระบวนการผลิตภายใน/ ราชอาณาจักรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ขอเสนอให้ไป หรือ ไม่ไปเพื่อเข้าเยี่ยมชมกับท่านขอ และรายการการเปลี่ยนแปลงของอุปกรณ์ เครื่องจักร ที่มีขนาดใหญ่ (Major change) ในรอบอย่างน้อย 5 ปี		
		ทีม 1 : นายชุมพล เกตุแก้ว	ทีม 2 : นายเกียรติการณ์ กุลนิตยธรรม	ทีม 3 : นายสมพงษ์ น้อยรัมย์
		หัวข้อการตรวจประเมิน	หัวข้อการตรวจประเมิน	หัวข้อการตรวจประเมิน
		หัวข้อการตรวจประเมิน	หัวข้อการตรวจประเมิน	หัวข้อการตรวจประเมิน
	11.00 - 12.00	Process Safety Information	Mechanical Integrity	Employee Participation
	12.00 - 13.00	Incident Investigation	Incident Investigation	Incident Investigation
	13.00 - 14.00	Process Hazard Analysis	Operating Procedures	Training
	14.00 - 15.00	Contractor Safety Management	Contractor Safety Management	Contractor Safety Management
	15.00 - 16.00	Contractor Safety Management	Contractor Safety Management	Contractor Safety Management

11

## PSM External Audit Plan (BSTE)



		ทีม 1 : นายชุมพล เกตุแก้ว	ทีม 2 : นายเกียรติการณ์ กุลนิตยธรรม	ทีม 3 : นายสมพงษ์ น้อยรัมย์
		นางสาวปณภรณ์ หัตถพล	นางสาวปณภรณ์ หัตถพล	นางสาวปณภรณ์ หัตถพล
25/03/2022	08.00 - 08.30	ประชุมสรุปภายในคณะผู้ตรวจประเมิน		
	08.30 - 09.00	ประชุมสรุปประเด็นของวันก่อนหน้าระหว่าง Auditor และ ผู้บริหาร/Auditee		
	09.00 - 10.00	หัวข้อการตรวจประเมิน	หัวข้อการตรวจประเมิน	หัวข้อการตรวจประเมิน
		Trade Secrets	Pre-start up safety review	Emergency Planning and Response
		Management Of Change	Compliance Audits	Hot Work Permits and Non-routine Work Permits
	11.00 - 12.00	Lunch		
	12.00 - 13.00	ตรวจการปฏิบัติงาน และสัมภาษณ์ผู้ปฏิบัติงาน (Field Verify) PSI, PHA, MOC, DCS	ตรวจการปฏิบัติงาน และสัมภาษณ์ผู้ปฏิบัติงาน (Field Verify) MI, OP	ตรวจการปฏิบัติงาน/สัมภาษณ์ผู้ปฏิบัติงาน และผู้เกี่ยวข้อง (Field verify) CSM, EPR, HW&NRW (eg. permit to work)
		ตรวจการปฏิบัติงาน และสัมภาษณ์ผู้ปฏิบัติงาน (Field Verify) PSI, PHA, MOC, DCS	ตรวจการปฏิบัติงาน และสัมภาษณ์ผู้ปฏิบัติงาน (Field Verify) MI, OP	ตรวจการปฏิบัติงาน/สัมภาษณ์ผู้ปฏิบัติงาน และผู้เกี่ยวข้อง (Field verify) CSM, EPR, HW&NRW (eg. permit to work)
		ตรวจการปฏิบัติงาน และสัมภาษณ์ผู้ปฏิบัติงาน (Field Verify) PSI, PHA, MOC, DCS	ตรวจการปฏิบัติงาน และสัมภาษณ์ผู้ปฏิบัติงาน (Field Verify) MI, OP	ตรวจการปฏิบัติงาน/สัมภาษณ์ผู้ปฏิบัติงาน และผู้เกี่ยวข้อง (Field verify) CSM, EPR, HW&NRW (eg. permit to work)
	14.00 - 15.00	ประชุมภายในผู้ตรวจประเมินภายนอก		
	15.00 - 16.00	สรุปผลการตรวจประเมินภายนอก - Closing audit		

12

## PSM External Audit Plan (BSTE)



บรรณภาพผลการตรวจประเมินภายนอก



13

## PSM External Audit Plan (BSTE)



ตารางสรุปผลการตรวจประเมินภายนอก

ลำดับ	ข้อกำหนด	ความไม่สอดคล้องจากการตรวจประเมิน		โอกาสสำหรับปรับปรุง	ผลสรุปการตรวจประเมินของแต่ละข้อกำหนด
		ข้อบกพร่องหลัก	ข้อบกพร่องย่อย		
1	การมีส่วนร่วมของพนักงาน (Employee Participation) (ข้อ ๒๘/๕)	ไม่มี	ไม่มี	1	สอดคล้องกับข้อบังคับ และผ่านเกณฑ์การพิจารณา
2	ข้อมูลความปลอดภัยกระบวนการผลิต (Process Safety Information : PSI) (ข้อ ๒๘/๖-๒๘/๑๑)	ไม่มี	ไม่มี	6	สอดคล้องกับข้อบังคับ และผ่านเกณฑ์การพิจารณา
3	การวิเคราะห์อันตรายกระบวนการผลิต (Process Hazard Analysis : PHA) (ข้อ ๒๘/๑๒)	ไม่มี	ไม่มี	5	สอดคล้องกับข้อบังคับ และผ่านเกณฑ์การพิจารณา
4	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Operating Procedures : OP) (ข้อ ๒๘/๑๓-๒๘/๑๕)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	สอดคล้องกับข้อบังคับ และผ่านเกณฑ์การพิจารณา
5	การฝึกอบรม (Training) (ข้อ ๒๘/๑๖-๒๘/๑๘)	ไม่มี	ไม่มี	6	สอดคล้องกับข้อบังคับ และผ่านเกณฑ์การพิจารณา
6	การจัดการความปลอดภัยผู้รับเหมา (Contractor Safety Management : CSM) (ข้อ ๒๘/๑๙-๒๘/๒๑)	ไม่มี	ไม่มี	3	สอดคล้องกับข้อบังคับ และผ่านเกณฑ์การพิจารณา

14

## PSM External Audit Plan (BSTE)



ตารางสรุปผลการตรวจประเมินภายนอก

ลำดับ	ข้อกำหนด	ความไม่สอดคล้องจากการตรวจประเมิน		โอกาสสำหรับปรับปรุง	ผลสรุปการตรวจประเมินของแต่ละข้อกำหนด
		ข้อบกพร่องหลัก	ข้อบกพร่องย่อย		
7	การทบทวนความปลอดภัยก่อนการเริ่มเดินเครื่อง (Pre-Startup Safety Review : PSSR) (ข้อ ๒๘/๒๒-๒๘/๒๓)	ไม่มี	ไม่มี	3	สอดคล้องกับข้อบังคับ และผ่านเกณฑ์การพิจารณา
8	ความพร้อมใช้ของอุปกรณ์ (Mechanical Integrity : MI) (ข้อ ๒๘/๒๔-๒๘/๒๕)	ไม่มี	ไม่มี	2	สอดคล้องกับข้อบังคับ และผ่านเกณฑ์การพิจารณา
9	การอนุญาตทำงานที่อาจทำให้เกิดความร้อนและประกายไฟ (Hot Work Permits) และการอนุญาตทำงานที่ไม่ใช่กิจวัตรประจำวัน (Non-Routine Work Permits) (ข้อ ๒๘/๒๖-๒๘/๒๗)	ไม่มี	ไม่มี	6	สอดคล้องกับข้อบังคับ และผ่านเกณฑ์การพิจารณา
10	การจัดการการเปลี่ยนแปลง (Management of Change: MOC) (ข้อ ๒๘/๒๗-๒๘/๒๘)	ไม่มี	ไม่มี	4	สอดคล้องกับข้อบังคับ และผ่านเกณฑ์การพิจารณา
11	การสอบสวนอุบัติเหตุ (Incident Investigation: II) (ข้อ ๒๘/๒๙-๒๘/๓๐)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	สอดคล้องกับข้อบังคับ และผ่านเกณฑ์การพิจารณา

15

## PSM External Audit Plan (BSTE)



ตารางสรุปผลการตรวจประเมินภายนอก

ลำดับ	ข้อกำหนด	ความไม่สอดคล้องจากการตรวจประเมิน		โอกาสสำหรับปรับปรุง	ผลสรุปการตรวจประเมินของแต่ละข้อกำหนด
		ข้อบกพร่องหลัก	ข้อบกพร่องย่อย		
12	การเตรียมความพร้อมและการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน (Emergency Planning and Response: EPR) (ข้อ ๒๘/๔๑-๒๘/๔๕)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	สอดคล้องกับข้อบังคับ และผ่านเกณฑ์การพิจารณา
13	การตรวจประเมินการปฏิบัติตามข้อกำหนด (Compliance Audits) (ข้อ ๒๘/๔๖)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	สอดคล้องกับข้อบังคับ และผ่านเกณฑ์การพิจารณา
14	ความลับทางการค้า (Trade Secrets) (ข้อ ๒๘/๔๗)	ไม่มี	ไม่มี	1	สอดคล้องกับข้อบังคับ และผ่านเกณฑ์การพิจารณา
จำนวนทั้งหมด		ไม่มี	ไม่มี	50	สอดคล้องกับข้อบังคับ และผ่านเกณฑ์การพิจารณา

16

# Refresher Training Plan



PSM Action Plan 2022 of Training & MOC-P Element

Rev./Date 2/09-05-22

Action Plan Topic : Deliverable Target:

What to do How to do	Respons. By	CONTROL POINT			2022												Due date
		weight (total 100%)	Measurable Unit		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1. Update training procedure and HRD process	CNG & PPN	35%	Announcement	Plan	14%	36%	51%										Within Q1
				Actual	11%	42%	51%										
1.1 Specified/add more details of work process to have a proper practice	CNG	50%		Plan	20%	40%	40%										
				Actual	20%	40%	40%										
1.2 Specify training course that required priority action	CNG	10%		Plan	10%	10%	80%										
				Actual	10%	20%	80%										
1.3 Frequency of absent training & The practice of overdue training participation	CNG	15%		Plan	0%	30%	70%										
				Actual	0%	50%	70%										
1.4 Update 3D process to align with a new system	PPN	25%		Plan	10%	40%	50%										
				Actual	0%	50%	50%										
2. Organize PSM training courses that were postponed from 2021 within 2022 & Training course required by law (7 courses)	CNG & PPN	35%	51 sessions	Plan					9%	12%	13%	13%	18%	20%	10%	5%	
				Actual					0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	
2.1 Advance Fire Fighting (4 ฟู)	PPN	10%		Plan					50%	50%							postpone to May-Jun
				Actual													
2.2 First Aid การช่วยเหลือ (PSM) (12 ฟู)	CNG	15%		Plan					17%	17%	17%	17%	17%	17%	17%		postpone to Q3-Q4
				Actual													
2.3 Rescue technic for confine space (6 ฟู)	CNG	10%		Plan					33%	33%	33%						within Sep
				Actual													
2.4 Rescue technic for ERT (4 ฟู)	CNG	10%		Plan								50%	50%				within Nov
				Actual													
2.5 Confine Space (9 ฟู)	CNG	20%		Plan					22%	33%	22%	22%					postpone to May-Jul
				Actual													
2.6 การควบคุมแรงดัน (4 ฟู)	PPN	20%		Plan								50%	50%				postpone to Sep-Oct
				Actual													
2.7 Technical Fire Fighting (12 ฟู)	PPN	15%		Plan						17%	17%	17%	17%	17%	17%		postpone to Q3-Q4
				Actual													

# Refresher Training Plan



PSM Action Plan 2022 of Training & MOC-P Element

Rev./Date 2/09-05-22

Action Plan Topic : Deliverable Target:

3. Converse classroom course to e-Learning (1st Training & Refreshment)	CNG	30%	6 courses	Plan			30%	7%	7%	29%	8%	0%	10%	10%			
				Actual			30%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%			
3.1 Radiation Safe Work (1st Training)		15%		Plan			100%										Mar
				Actual			100%										
3.2 EPR Procedure		20%		Plan				33%	33%	33%							within Q2
				Actual				0%									
3.3 Chemical Handling (1st Training)		15%		Plan			100%										May
				Actual			100%										
3.4 Digging (1st Training & Refreshment)		15%		Plan						100%							Jun
				Actual													
3.5 Basic First Aids		15%		Plan							50%	50%					Jun
				Actual													
3.6 OPSP (Refreshment)		20%		Plan										50%	50%		Sep
				Actual													

เอกสารแนบที่ 58

ระเบียบการปฏิบัติงานการจัดการความปลอดภัยผู้รับเหมา

ระเบียบการปฏิบัติงานการจัดการความปลอดภัยผู้รับเหมา

รหัสเอกสาร: S-PSM-CO-P0601 วันที่มีผลบังคับใช้ 10 ธันวาคม 2563  
พิมพ์ครั้งที่: 4 หน้า 1/19 ID-1901/20

เอกสารควบคุม

ของ

บริษัท กรุงเทพ ซินธิติกส์ จำกัด

บริษัท บีเอสที อีลาสโตเมอร์ส จำกัด

ระเบียบการปฏิบัติงานการจัดการความปลอดภัยผู้รับเหมา

เตรียมโดย

คุณเฉลิมโชค ผลเจริญ  
ผู้จัดการแผนกความปลอดภัย

ทบทวนโดย

คุณวิโรจน์ เลิศสลัก  
คุณชัชวาล ชื่นทัตบำรุง  
ผู้จัดการฝ่ายโรงงาน – Site 1, 2

อนุมัติใช้โดย

คุณชาตรี ชื่นชมสกุล  
ผู้จัดการฝ่ายการพัฒนาอย่างยั่งยืน

เอกสารฉบับนี้จะได้รับการทบทวนอย่างน้อย หนึ่ง ครั้งทุกสองปีปฏิทิน

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท เท่านั้น เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น  
นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม ห้ามนำไปใช้ในการปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด

ระเบียบการปฏิบัติงานการจัดการความปลอดภัยผู้รับเหมา

รหัสเอกสาร: S-PSM-CO-P0601 วันที่มีผลบังคับใช้ 10 ธันวาคม 2563  
พิมพ์ครั้งที่: 4 หน้า 3/19 ID-1901/20

สารบัญ

1. วัตถุประสงค์ .....	4
2. ขอบเขต .....	4
3. คำจำกัดความ.....	4
4. ระเบียบปฏิบัติงานและเอกสารอ้างอิง .....	6
5. หลักการและข้อกำหนด.....	7
6. ผังกระบวนการทำงานการจัดการความปลอดภัยผู้รับเหมา.....	9
7. คำอธิบายกระบวนการขั้นตอนการทำงาน.....	11
8. ข้อกำหนด .....	18
9. ความรับผิดชอบ .....	14
10. ข้อกำหนดการฝึกอบรม .....	15
11. การตรวจติดตาม .....	16

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท เท่านั้น เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น  
นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม ห้ามนำไปใช้ในการปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด

ระเบียบการปฏิบัติงานการจัดการความปลอดภัยผู้รับเหมา

รหัสเอกสาร: S-PSM-CO-P0601

วันที่มีผลบังคับใช้

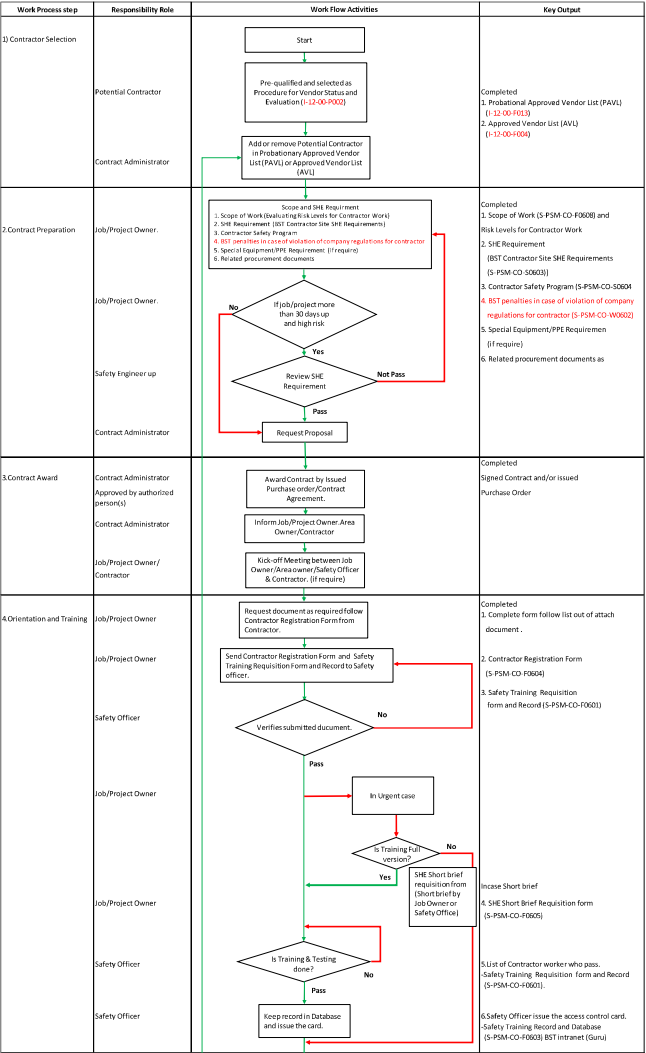
10 ธันวาคม 2563

พิมพ์ครั้งที่: 4

หน้า 8/19

ID-1901/20

6. ผังกระบวนการทำงานการจัดการความปลอดภัยผู้รับเหมา



เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท เท่านั้น เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น  
นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม ห้ามนำไปใช้ในการปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด

ระเบียบการปฏิบัติงานการจัดการความปลอดภัยผู้รับเหมา

รหัสเอกสาร: S-PSM-CO-P0601

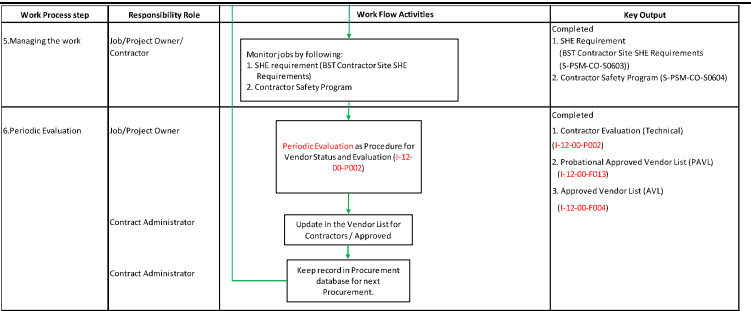
วันที่มีผลบังคับใช้

10 ธันวาคม 2563

พิมพ์ครั้งที่: 4

หน้า 9/19

ID-1901/20



เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท เท่านั้น เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น  
นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม ห้ามนำไปใช้ในการปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด

เอกสารแนบที่ 59

ระเบียบการปฏิบัติงานการคัดแยกแหล่งสารเคมีและพลังงาน

ระเบียบปฏิบัติงานการตัดแยกแหล่งสารเคมีและพลังงาน

รหัสเอกสาร S-PSM-CO-P0331 วันที่มีผลบังคับใช้ 18 พฤษภาคม 2558  
พิมพ์ครั้งที่ 1 หน้า 1/26 ID-376/15



เอกสารควบคุม  
ของ  
บริษัท กรุงเทพ ซินธิติกส์ จำกัด  
บริษัท บีเอสที อีลาสโตเมอร์ส จำกัด



ระเบียบปฏิบัติงานการตัดแยกแหล่งสารเคมีและพลังงาน  
Isolation of Chemicals and Energy Sources Procedure

เตรียมโดย คุณ สันติ ภัทรพนวัน  
ผู้นำด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม

ทบทวนโดย คุณ วิโรจน์ เลิศสลัก  
ผู้จัดการโรงงาน Site 1  
คุณ ชัชวาล ชนัทธปารุง  
ผู้จัดการโรงงาน Site 2  
คุณ สันติ ภัทรพนวัน  
ผู้นำด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม

อนุมัติใช้โดย Richard Emerson  
Manufacturing Director

เอกสารฉบับนี้จะได้รับการทบทวนอย่างน้อย หนึ่ง ครั้งทุกสองปีปฏิทิน

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท เท่านั้น เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น  
นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม ห้ามนำไปใช้ในการปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด

ระเบียบปฏิบัติงานการตัดแยกแหล่งสารเคมีและพลังงาน

รหัสเอกสาร S-PSM-CO-P0331 วันที่มีผลบังคับใช้ 18 พฤษภาคม 2558  
พิมพ์ครั้งที่ 1 หน้า 2/26 ID-376/15

รายละเอียดการแก้ไข

- ID-028/15 (re.1) - ประกาศใช้ครั้งแรก  
(ประกาศ 14-01-15)
- ID-352/15 (re.2)
  - เพิ่มเติมเนื้อหา Open System กรณีที่ต้องทำงานเพิ่มเติมในระบบตัดแยกที่ถูกกำหนดไว้และมีการตัดแยกอย่างสมบูรณ์แล้วไม่ต้องแขวน Red Tag เพิ่ม แต่ต้องใช้ Checklist ในการตรวจสอบความสมบูรณ์ของงานนั้นๆโดยส่วนงานที่เป็นผู้ดำเนินการ
  - เพิ่มย่อหน้าเพื่อความชัดเจนในการติดตั้ง Blind สำหรับ First Line Break และการเปลี่ยนแปลงระบบ isolation system.
  - แก้ไข wording Isolation Device and Red Tag listing ให้เนื้อหามีความชัดเจนยิ่งขึ้น  
(คุณ สันติ ภัทรพนวัน ผู้ขอทำการเอกสาร)  
(ประกาศ 27-04-15)
- ID-376/15 (re.1) - ประกาศใช้ครั้งแรก  
- แก้ไขรหัสเอกสารที่อยู่ภายใต้ระเบียบปฏิบัติงานสำหรับขั้นตอนการปฏิบัติงานและการปฏิบัติงานที่ปลอดภัย  
(ประกาศ 18-05-15)

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท เท่านั้น เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น  
นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม ห้ามนำไปใช้ในการปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด

ระเบียบปฏิบัติงานการตัดแยกแหล่งสารเคมีและพลังงาน

รหัสเอกสาร S-PSM-CO-P0331 วันที่มีผลบังคับใช้ 18 พฤษภาคม 2558  
พิมพ์ครั้งที่ 1 หน้า 3/26 ID-376/15

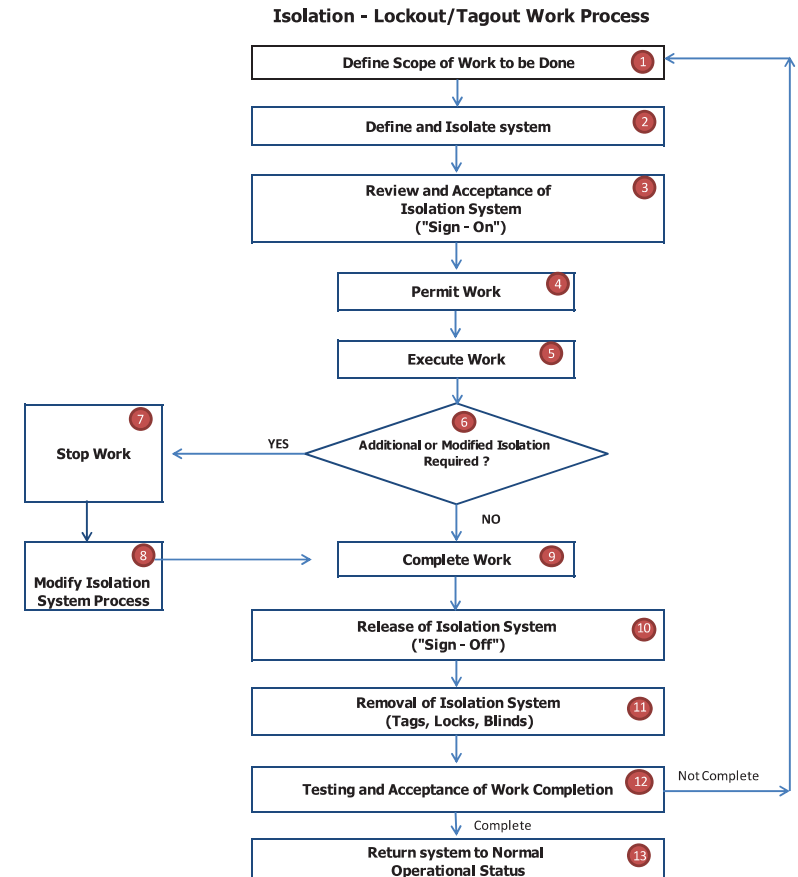
สารบัญ

วัตถุประสงค์ .....	4
ขอบเขต .....	4
คำจำกัดความ .....	5-6
หลักการและความต้องการ .....	7-15
1. ความสัมพันธ์ระหว่างอุปกรณ์ที่ถูกตัดแยกและระบบที่ตัดแยก .....	7
2. หลักการและข้อกำหนดของอุปกรณ์ที่ถูกตัดแยก .....	7-12
3. หลักการและข้อกำหนดของระบบที่ตัดแยก .....	12-13
4. ข้อกำหนดสำหรับป้ายแดง .....	13-15
5. การล๊อค และข้อกำหนดในการล๊อค .....	15-16
6. ข้อกำหนดของการใส่ Blind หรือ Blank .....	16
รายละเอียดขั้นตอนกระบวนการการตัดแยก LOCKOUT- TAGOUT .....	17
ความรับผิดชอบ .....	21-22
การฝึกอบรม .....	22-24
การตรวจติดตาม .....	25

ระเบียบปฏิบัติงานการตัดแยกแหล่งสารเคมีและพลังงาน

รหัสเอกสาร S-PSM-CO-P0331 วันที่มีผลบังคับใช้ 18 พฤษภาคม 2558  
พิมพ์ครั้งที่ 1 หน้า 17/26 ID-376/15

ผังกระบวนการการตัดแยกและ LOCKOUT- TAGOUT



เอกสารแนบที่ 60

ระเบียบการปฏิบัติงาน First line Break

ระเบียบการปฏิบัติงาน First Line Break

รหัสเอกสาร S-PSM-CO-P0332 วันที่มีผลบังคับใช้ 3 กรกฎาคม 2560  
พิมพ์ครั้งที่ 2 หน้า 1/20 ID-538/17



เอกสารควบคุม

ของ

บริษัท กรุงเทพ ชินธิดิกส์ จำกัด  
บริษัท บีเอสที อีลาสโตเมอร์ส จำกัด

ระเบียบการปฏิบัติงาน First Line Break  
First Line Break Procedure

เตรียมโดย

สมเกียรติ บุญศักดิ์ศรี  
ทีม OPSP

ทบทวนโดย

คุณ วิโรจน์ เลิศสลัก  
ผู้จัดการโรงงาน Site 1  
คุณ ชัชวาล ชนธัตต์บำรุง  
ผู้จัดการโรงงาน Site 2  
คุณ สันติ ภัทรพนวัน  
ผู้นำด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม

อนุมัติใช้โดย

Richard Emerson  
Manufacturing and Technology Director

เอกสารฉบับนี้จะได้รับการทบทวนอย่างน้อยหนึ่ง ครั้งทุกสองปีปฏิทิน

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท เท่านั้น เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น  
นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม ห้ามนำไปใช้ในการปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด

ระเบียบการปฏิบัติงาน First Line Break

รหัสเอกสาร S-PSM-CO-P0332 วันที่มีผลบังคับใช้ 3 กรกฎาคม 2560  
พิมพ์ครั้งที่ 2 หน้า 2/20 ID-538/17

รายละเอียดการแก้ไข

- ID-029/15 (re.1) - ประกาศใช้ครั้งแรก  
(ประกาศ 14-01-15)
- ID-376/15 (re.1) - ประกาศใช้ครั้งแรก  
- แก้ไขรหัสเอกสารที่อยู่ภายใต้ระเบียบปฏิบัติงานสำหรับขั้นตอนการ  
ปฏิบัติงานและการปฏิบัติงานที่ปลอดภัย  
(ประกาศ 18-05-15)
- ID-538/17 (re.2) - แก้ไขรูปแบบ  
(ประกาศ 3-Jul-17)

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท เท่านั้น เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น  
นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม ห้ามนำไปใช้ในการปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด

ระเบียบการปฏิบัติงาน First Line Break

รหัสเอกสาร S-PSM-CO-P0332 วันที่มีผลบังคับใช้ 3 กรกฎาคม 2560  
พิมพ์ครั้งที่ 2 หน้า 3/20 ID-538/17

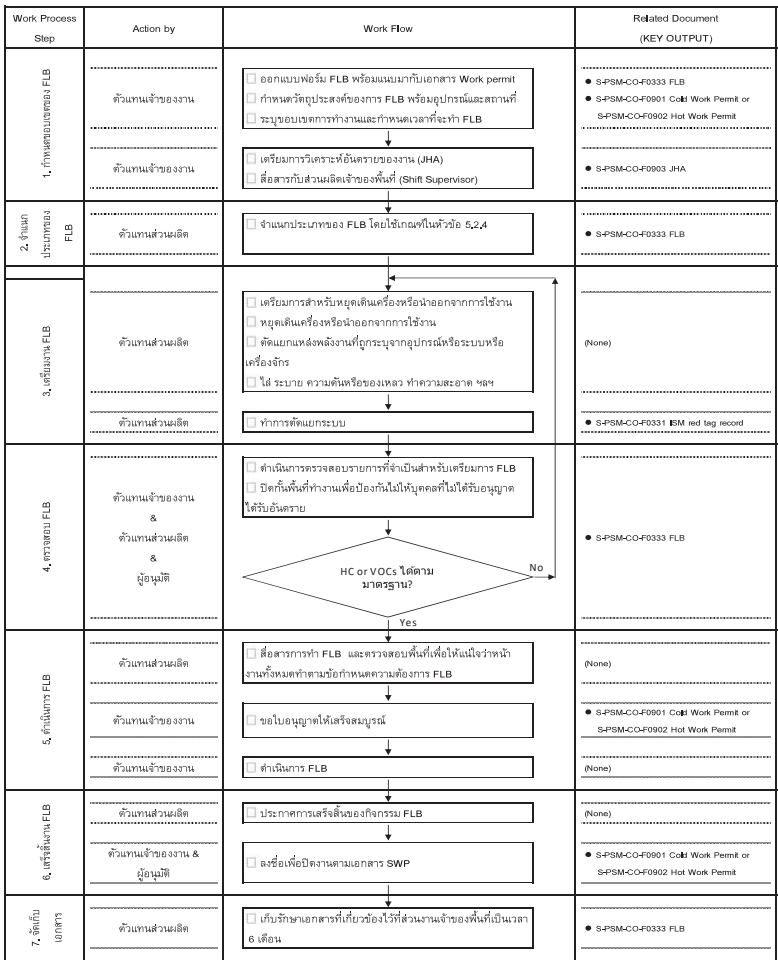
สารบัญ

1. วัตถุประสงค์ .....4  
2. ขอบเขต .....4  
3. คำจำกัดความ .....4-5  
4. ระเบียบการปฏิบัติงานและเอกสารอ้างอิง .....6  
5. หลักการ และขั้นตอน .....6-13  
6. แผนผังกระบวนการทำงาน .....14  
7. รายละเอียดของขั้นตอนกระบวนการทำงาน .....15-16  
8. REQUIREMENTS .....16  
9. หน้าที่รับผิดชอบ .....17  
10. การฝึกอบรม .....18  
11. การตรวจติดตาม .....19

ระเบียบการปฏิบัติงาน First Line Break

รหัสเอกสาร S-PSM-CO-P0332 วันที่มีผลบังคับใช้ 3 กรกฎาคม 2560  
พิมพ์ครั้งที่ 2 หน้า 14/20 ID-538/17

6. กระบวนการทำงาน FIRST LINE BREAK



เอกสารแนบที่ 61

ระเบียบการปฏิบัติงานการเข้าทำงานในพื้นที่อับอากาศ

เอกสารควบคุม  
ของ  
บริษัท กรุงเทพ ซินดิคัล จำกัด  
บริษัท บีเอสที อิลาสโตเมอร์ส จำกัด

ระเบียบปฏิบัติงานการเข้าทำงานในพื้นที่อับอากาศ  
Confined Space Entry Procedure

- เตรียมโดย

เฉลิมโชค ผลเจริญ  
ผู้จัดการแผนกความปลอดภัย
- ทบทวนโดย

วิโรจน์ เลิศสลัก  
ผู้จัดการโรงงานและผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม  
และบริหารโครงการ (รักษาการแทน)  
  
ชัชวาล ชันธทัตบำรุง  
ผู้จัดการโรงงาน
- อนุมัติใช้โดย

ชาตรี ชื่นชมสกุล  
ผู้จัดการฝ่ายการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ระเบียบการปฏิบัติงานนี้จะได้รับการทบทวนอย่างน้อย หนึ่ง ครั้งทุกสองปีปฏิทิน

Table of Contents

1. วัตถุประสงค์ .....4

2. ขอบเขต .....4

3. คำจำกัดความ.....4

4. ระเบียบปฏิบัติงานอ้างอิง และเอกสารสนับสนุนวิธีการปฏิบัติงาน.....8

5. หลักการและขั้นตอนการทำงานที่สำคัญ.....9

6. แผนผังขั้นตอนการทำงานในพื้นที่อับอากาศ .....10

7. รายละเอียดขั้นตอนการทำงาน .....12

8. ข้อกำหนดในการทำงานพื้นที่อับอากาศ.....15

9. บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ.....28

10. การฝึกอบรม.....31

11. การตรวจติดตาม.....32

ภาคผนวก: ทางสำหรับรูปแบบระบายอากาศ .....33

ระเบียบปฏิบัติงานการเข้าทำงานในพื้นที่อับอากาศ

รหัสเอกสาร S-PSM-CO-P0333

วันที่มีผลบังคับใช้

12 กุมภาพันธ์ 2564

พิมพ์ครั้งที่ 5

หน้า 10/40

ID-0222/21

6. แผนผังขั้นตอนการทำงานในพื้นที่อับอากาศ

Work Process	Action by	Work Flow	Related Documents (KEY OUTPUTS)
1. การกำหนดพื้นที่อับอากาศ	1.ผู้ออกใบอนุญาต (ผู้ควบคุมงาน)		- การพิจารณาว่าจำเป็นต้องขอใบอนุญาต CSE หรือไม่
2. การเตรียมการและกำหนดความปลอดภัยในพื้นที่อับอากาศ	2.ผู้ออกใบอนุญาต (ผู้ควบคุมงาน) 2.2 เจ้าของพื้นที่ผู้ดูแล		- Isolation System Master Red Tag Record Form S-PSM-CO-F0331 ที่ส่งสมบูรณ์ - Modification Isolation System Form S-PSM-CO-0332 ที่ส่งสมบูรณ์ (ถ้ามี) - การเตรียมการอย่างปลอดภัย
3. การเตรียมอุปกรณ์สำหรับการเข้าพื้นที่อับอากาศ	3.ผู้ออกใบอนุญาต (ผู้ควบคุมงาน)		- อุปกรณ์และเครื่องมือที่ต้องการอุปกรณ์ ฆ. พื้นที่ปฏิบัติงาน - Ventilation Scheme form S-PSM-CO-F0336 ที่สมบูรณ์ - ติดตั้ง Ventilation Scheme เสร็จสมบูรณ์ - แผนผู้กู้ภัยหรือ Work Instruction.
4. การเตรียมทีมเข้าพื้นที่อับอากาศ	4.ผู้ออกใบอนุญาต (ผู้ควบคุมงาน)		สมาชิกของ CSE Team ต้องเข้าใจนโยบายของตนเอง และ - Confined Space Log sheet for Workers In/Out form S-PSM-CO-F0335 ที่สมบูรณ์ - Health Checkup form S-PSM-CO-F0336 ที่สมบูรณ์ - Confined Space Entry Permit form S-PSM-CO-F0334, ที่สมบูรณ์ รวมทั้งรายละเอียดและวัตถุประสงค์ รายชื่อผู้เข้าปฏิบัติงาน, hole watch man และอุปกรณ์และเครื่องมือที่ต้องการ และ JHA.
5. การอนุญาตการเข้าพื้นที่อับอากาศ	5.1 ผู้ออกใบอนุญาต (ผู้ควบคุมงาน) 5.2 Shift Supervisor and Safety Attendant 5.3 ผู้ดูแล		- พนักงานทุกคนเซ็นชื่อใน List of Workers form S-PSM-CO-F0904 - Confined Space Entry Permit form S-PSM-CO-F0334 ที่มีลายเซ็นผู้ดูแล - Deviation form S-PSM-CO-F0001 ที่มีลายเซ็นผู้ดูแล ถ้ามี

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท เท่านั้น เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น  
นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม ห้ามนำไปใช้ในการปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด

ระเบียบปฏิบัติงานการเข้าทำงานในพื้นที่อับอากาศ

รหัสเอกสาร S-PSM-CO-P0333

วันที่มีผลบังคับใช้

12 กุมภาพันธ์ 2564

พิมพ์ครั้งที่ 5

หน้า 11/40

ID-0222/21

Work Process	Action by	Work Flow	Related Documents (KEY OUTPUTS)
6. การปฏิบัติงานและตรวจสอบการทำงานในพื้นที่อับอากาศ	6.1 ผู้ออกใบอนุญาต (ผู้ควบคุมงาน) 6.2 Permit Issuer, Hole Watch Man, Shift Supervisor or Qualified Gas Tester		- ติดตามและบันทึกข้อมูลอย่างละเอียดตามที่ระบุใน CSE Permit form S-PSM-CO-F0334 - ติดตามและบันทึกข้อมูลอย่างละเอียดตามที่ระบุใน Confined Spaces Log Sheet for Workers In/Out form S-PSM-CO-F0335 - ติดตามและบันทึกข้อมูลอย่างละเอียดตามที่ระบุใน Confined Spaces Log Book form S-PSM-CO-F0338
7. การปิดเครื่องภายในโรงงานเพื่อเข้าพื้นที่อับอากาศ	7.1 ผู้ออกใบอนุญาต (ผู้ควบคุมงาน) 7.2 Shift Supervisor และผู้ดูแล		- Confined Space Entry Permit form S-PSM-CO-034 ที่มีการเซ็นอนุมัติ หรือ - In Confined Space Entry Permit form S-PSM-CO-335 ที่เซ็นอนุมัติขอยางทำงาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท เท่านั้น เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น  
นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม ห้ามนำไปใช้ในการปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด

เอกสารแนบที่ 62

คู่มือ SAFETY HEALTH และ ENVIRONMENTAL

เอกสารควบคุม

ของ

บริษัท กรุงเทพ ชินธิติกส์ จำกัด  
บริษัท บีเอสที อิลาสโตเมอร์ส จำกัด

คู่มือ SAFETY HEALTH และ ENVIRONMENTAL

เตรียมโดย

คุณ สมเกียรติ บุญศักดิ์ศรี  
ผู้จัดการฝ่ายพัฒนาอย่างยั่งยืน

ทบทวนโดย

คุณ สมเกียรติ บุญศักดิ์ศรี  
ผู้จัดการฝ่ายพัฒนาอย่างยั่งยืน

อนุมัติใช้โดย

คุณ ชวตรี ชื่นชมสกุล  
คุณ ศุภชล นิธิวาสิน  
Managing Directors

เอกสารฉบับนี้จะได้รับการทบทวนอย่างน้อย หนึ่ง ครั้งทุกสองปีปฏิทิน

## สารบัญ

1. วัตถุประสงค์และขอบเขตของระบบการบริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม .....	5
a. วัตถุประสงค์ .....	5
b. ขอบเขต .....	5
c. ขอบเขตอื่นๆ และข้อยกเว้น .....	6
2. คำศัพท์ .....	7
3. วิสัยทัศน์ หลักบริหาร และนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม .....	9
4. ข้อกำหนดและความคาดหวังขั้นต่ำด้าน S.H.E. ....	12
a. ความคาดหวังขั้นต่ำด้าน S.H.E. สำหรับทุกคน (S.H.E. Minimum Expectations of All Employees)	12
b. ความคาดหวังเพิ่มเติมสำหรับผู้ที่มีผู้ใต้บังคับบัญชา (Supervisor และผู้จัดการ) .....	12
c. การจัดการพฤติกรรม (Behavior Management) .....	13
d. S.H.E. Life Saving Rules and violations .....	14
e. การอนุมัติสำหรับการเบี่ยงเบนการไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านความปลอดภัย .....	15
5. อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ .....	16
6. โครงสร้างระบบเอกสารและการควบคุม .....	20
a. โครงสร้างระบบเอกสาร .....	20
b. S.H.E. Core Elements .....	21
c. Document Authority and Control .....	22
7. การทบทวนของฝ่ายบริหาร .....	23
ภาคผนวก A: คำอธิบายหลักบริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม .....	24
ภาคผนวก B: คำอธิบาย Life Saving Rule .....	27

**เอกสารแนบที่ 63**  
**แผนการอบรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม**  
**(เอกสาร Training Program Calendar 2022)**

### Mandatory Training: Training Needs Matrix

	On plan
	On plan
	On plan
	On plan
	On plan
	On plan
	On plan
	On plan
	On plan
	pending
	pending
	On plan
	On plan
	On plan
	on plan
	on plan
	On plan
	On plan
	verse to e
	verse to e
	verse to e
	On plan
	On plan
	On plan
	completed
	On plan
	On plan
	On plan
	On plan
	On plan
	On plan
	On plan
	completed
	pending
	completed
	pending
	On plan
	canceled
	completed
	completed
	On plan
	completed



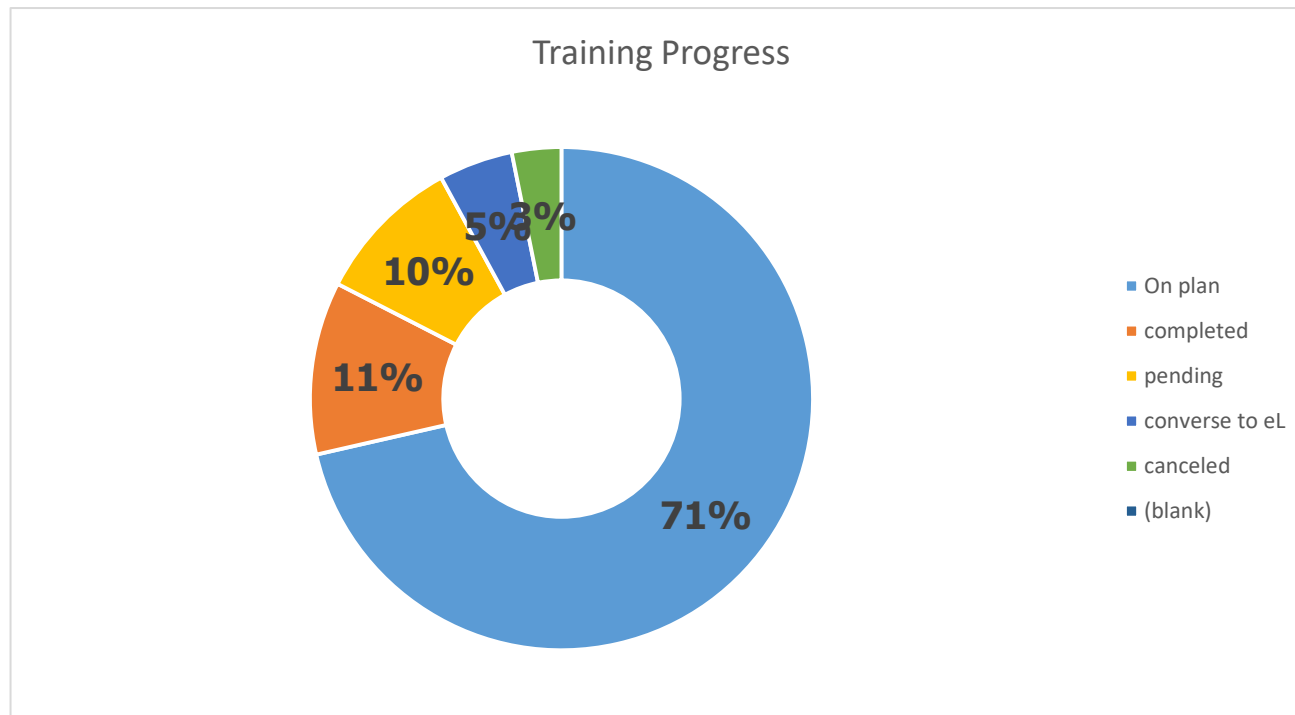
จำนวนหลักสูตรทั้งหมด	1st training	Refreshment
55	43	26

หมายเหตุ: จำนวนรวมจะไม่เท่า เพราะบางหลักสูตรมีทั้ง 1st tr & RF

ประเภทอบรม	1st training	Refreshment	รวม	รวมจำนวนรุ่นอบรม
IHT	28	5	33	111
EXT	9	2	11	16
eL	5	14	19	29
รวมที่ต้องจัดอบรมทั้งปี			63	156

หมายเหตุ: หลักสูตรที่จัดรวมกลุ่ม 1st training & Refreshment เข้าด้วยกัน จะนับเป็น 1st training

Row Labels	Count of Status	Percentage
On plan	45	71%
completed	7	11%
pending	6	10%
converse to eL	3	5%
canceled	2	3%
(blank)		0%
<b>Grand Total</b>	<b>63</b>	100%



เอกสารแนบที่ 64

ระเบียบการปฏิบัติงานการทบทวนความปลอดภัยก่อนเริ่มเดินเครื่อง (PSSR)

ระเบียบการปฏิบัติงานการทบทวนความปลอดภัยก่อนเริ่มเดินเครื่อง (PSSR)			
รหัสเอกสาร	S-PSM-CO-P0701	วันที่มีผลบังคับใช้	8 มิถุนายน 2564
พิมพ์ครั้งที่	4	หน้า	1/15 ID-0672/21

เอกสารควบคุม  
ของ  
บริษัท กรุงเทพ อินดิทิกส์ จำกัด  
บริษัท บีเอสที อีลาสโตเมอร์ส จำกัด

ระเบียบการปฏิบัติงานการทบทวนความปลอดภัยก่อนเริ่มเดินเครื่อง (PSSR)  
PRE-START UP SAFETY REVIEW PROCEDURE

เตรียมโดย

คุณ สมเกียรติ บุญศักดิ์ศรี  
ผู้จัดการส่วนผลิต BST อาวุโส

ทบทวนโดย

คุณ วิโรจน์ เลิศสลัก  
คุณ ชัชวาล ชันธะตปารุง  
ผู้จัดการโรงงาน Site 1, 2  
คุณ สันติ ภัทรพนวัน  
ผู้อำนวยการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม

อนุมัติใช้โดย

คุณ ชาตรี ชื่นชมสกุล  
ผู้จัดการฝ่ายการพัฒนาอย่างยั่งยืน

เอกสารฉบับนี้ได้รับการทบทวนอย่างน้อย หนึ่ง ครั้งทุกสองปีปฏิทิน

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท เท่านั้น เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น  
นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม ห้ามนำไปใช้ในการปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด

ระเบียบการปฏิบัติงานการทบทวนความปลอดภัยก่อนเริ่มเดินเครื่อง (PSSR)			
รหัสเอกสาร	S-PSM-CO-P0701	วันที่มีผลบังคับใช้	8 มิถุนายน 2564
พิมพ์ครั้งที่	4	หน้า	3/15 ID-0672/21

สารบัญ

1. วัตถุประสงค์ .....	4
2. ขอบเขต: .....	4
3. คำจำกัดความ .....	5
6. ผังกระบวนการทำงานPRE-START UP การทบทวนความปลอดภัย .....	8
7. คำอธิบายกระบวนการขั้นตอนในการทบทวนความปลอดภัยก่อนเดินเครื่อง .....	8
9. หน้าที่รับผิดชอบ: .....	12
10. การฝึกอบรม .....	14
11. การตรวจติดตาม: .....	15

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท เท่านั้น เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น  
นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม ห้ามนำไปใช้ในการปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด

ระเบียบการปฏิบัติงานการทบทวนความปลอดภัยก่อนเริ่มเดินเครื่อง (PSSR)

รหัสเอกสาร S-PSM-CO-P0701

วันที่มีผลบังคับใช้

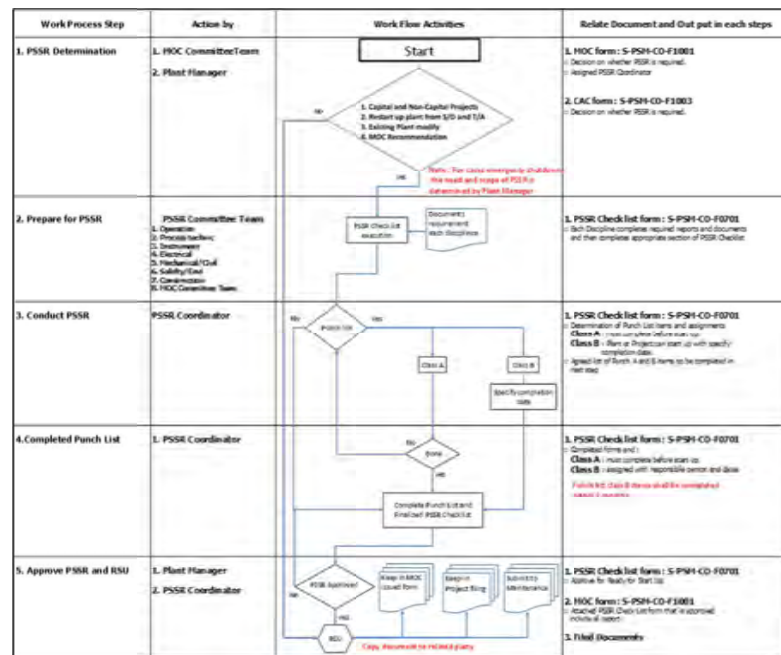
8 มิถุนายน 2564

พิมพ์ครั้งที่ 4

หน้า 8/15

ID-0672/21

6. มังกระบวนการทำงานPRE-START UP การทบทวนความปลอดภัย



เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท เท่านั้น เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น

นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม ห้ามนำไปใช้ในการปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด

เอกสารแนบที่ 65

ระเบียบการปฏิบัติงานใบอนุญาตทำงานเพื่อความปลอดภัย

เอกสารควบคุม  
ของ  
บริษัท กรุงเทพ ชินดิทิกส์ จำกัด  
บริษัท บีเอสที อีลาสโตเมอร์ส จำกัด

ระเบียบปฏิบัติงานการขออนุญาตทำงานเพื่อความปลอดภัย

เตรียมโดยเจลิมโซค ผลเจริญ  
ผู้จัดการแผนกความปลอดภัย

ทบทวนโดยวิโรจน์ เลิศสลัก  
ผู้จัดการโรงงานและผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม  
และบริหารโครงการ (รักษาการแทน)  
  
ชัชวาล ชันรทัตบำรุง  
ผู้จัดการโรงงาน

อนุมัติใช้โดยชาตรี ชื่นชมสกุล  
ผู้จัดการฝ่ายการพัฒนาอย่างยั่งยืน

เอกสารฉบับนี้จะได้รับการทบทวนอย่างน้อย หนึ่ง ครั้งทุกสองปีปฏิทิน

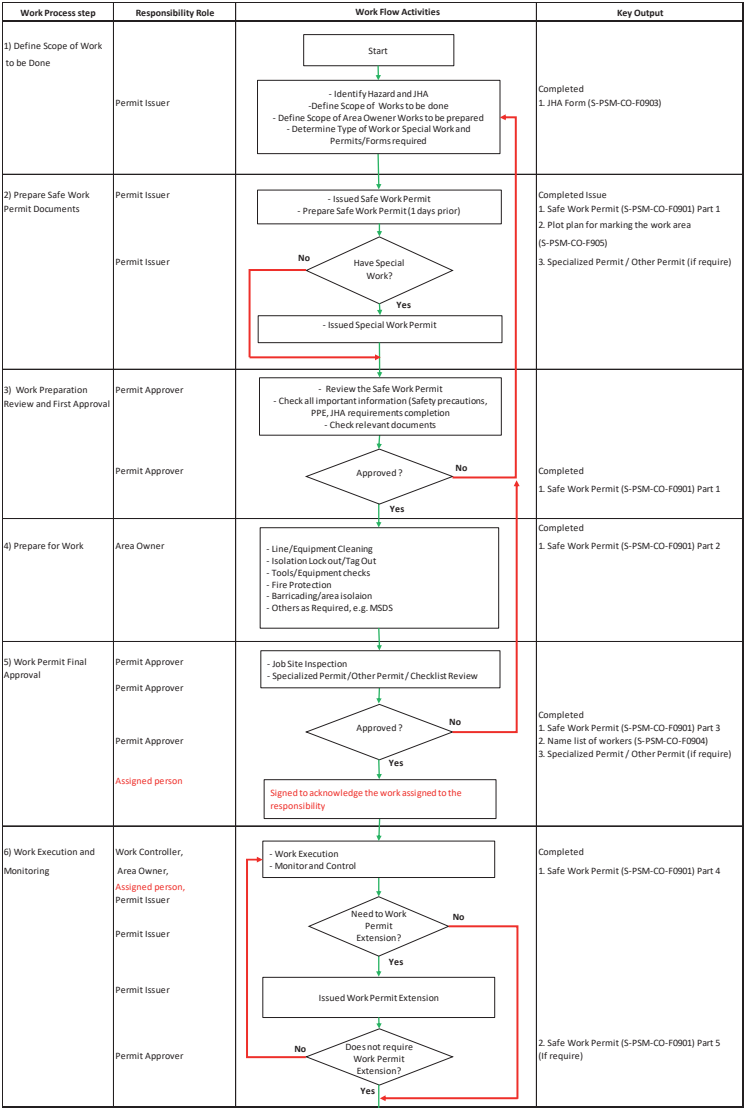
สารบัญ

1. วัตถุประสงค์.....	4
2. ขอบเขต.....	4
3. คำจำกัดความ.....	4
4. ระเบียบปฏิบัติงานและเอกสารอ้างอิง .....	6
5. หลักการ และขั้นตอนการทำงาน.....	7
6. กระบวนการทำงาน.....	9
7. รายละเอียดของขั้นตอนกระบวนการทำงาน .....	11
8. ข้อกำหนด.....	17
9. ความรับผิดชอบ .....	22
10. การฝึกอบรม.....	23
.11การตรวจติดตาม.....	24

ระเบียบปฏิบัติงานการขออนุญาตทำงานเพื่อความปลอดภัย

รหัสเอกสาร S-PSM-CO-P0901 วันที่มีผลบังคับใช้ 12 กุมภาพันธ์ 2564  
พิมพ์ครั้งที่ 6 Page 9/23 ID-0220/21

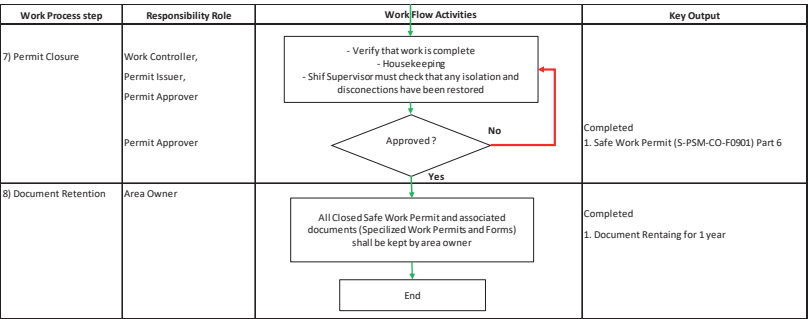
6. กระบวนการทำงาน



เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท เท่านั้น เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น  
นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม ห้ามนำไปใช้ในการปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด

ระเบียบปฏิบัติงานการขออนุญาตทำงานเพื่อความปลอดภัย

รหัสเอกสาร S-PSM-CO-P0901 วันที่มีผลบังคับใช้ 12 กุมภาพันธ์ 2564  
พิมพ์ครั้งที่ 6 Page 10/23 ID-0220/21



เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท เท่านั้น เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น  
นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม ห้ามนำไปใช้ในการปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด

เอกสารแนบที่ 66

ระเบียบการปฏิบัติงานการบริหารการปรับเปลี่ยนบุคลากร

เอกสารควบคุม  
ของ  
บริษัท กรุงเทพ ชินดิทส์ จำกัด  
บริษัท บีเอสที อีลาสโตเมอร์ส จำกัด

ระเบียบปฏิบัติงานการบริหารการปรับเปลี่ยนบุคลากร

เตรียมโดยคุณ ขวัญชนิตา ศิลปชัย  
ผู้จัดการส่วนทรัพยากรบุคคล

ทบทวนโดยคุณ วิโรจน์ เลิศสลัก  
ผู้จัดการโรงงาน Site 1  
คุณ ชัชวาล ชันธทัตบำรุง  
ผู้จัดการโรงงาน Site 2

อนุมัติใช้โดยคุณ ชาตรี ชื่นชมสกุล  
ผู้จัดการฝ่ายการพัฒนาอย่างยั่งยืน

เอกสารฉบับนี้จะได้รับการทบทวนอย่างน้อย หนึ่ง ครั้งทุกสองปีปฏิทิน

สารบัญ

1. วัตถุประสงค์.....	4
2. ขอบเขต .....	4
3. คำจำกัดความ .....	4
4. ระเบียบปฏิบัติงานและเอกสารที่เกี่ยวข้อง .....	5
5. หลักการ .....	5
6. WORK PROCESS FLOWCHART .....	6
7. คำอธิบายกระบวนการขั้นตอนการทำงาน .....	7
8. ข้อกำหนด .....	12
9. หน้าทีและความรับผิดชอบ .....	12
10. การฝึกอบรม .....	12
11. การตรวจติดตาม .....	13

ระเบียบการปฏิบัติงานการบริหารการเปลี่ยนแปลงบุคลากร

รหัสเอกสาร S-PSM-CO-P1401

วันที่มีผลบังคับใช้

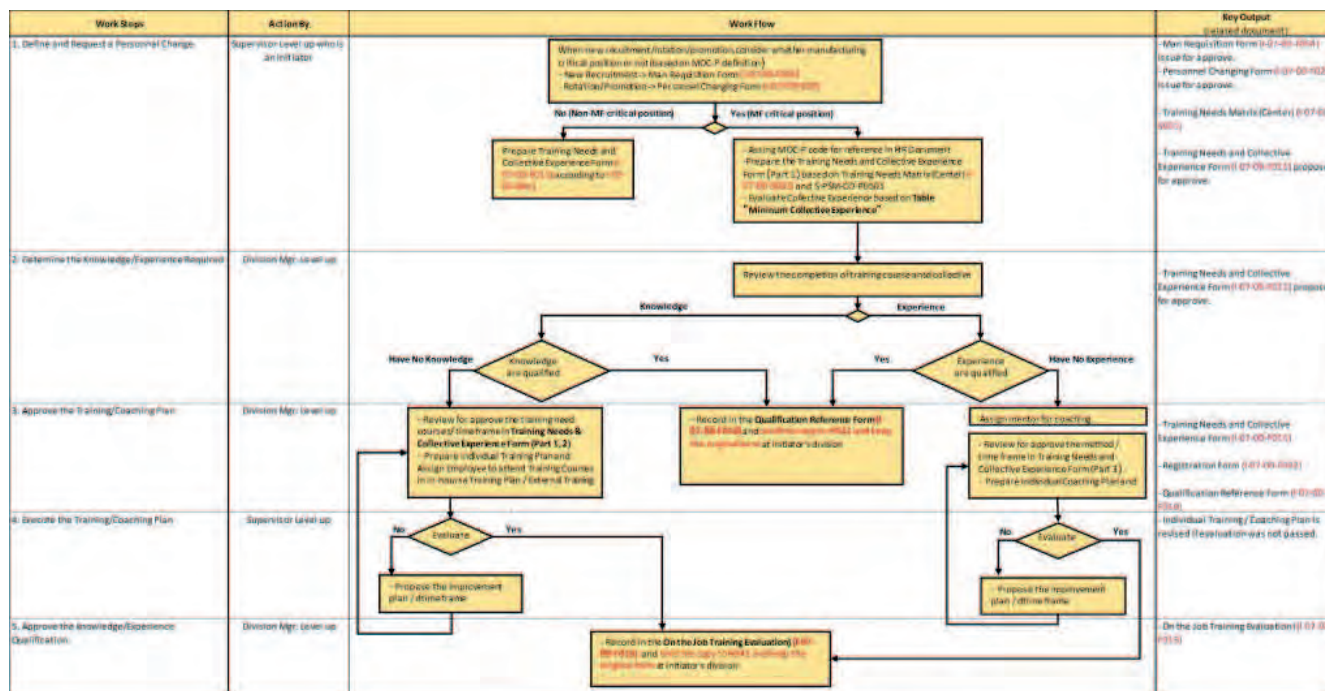
29 มกราคม 2564

พิมพ์ครั้งที่ 5

หน้า 6/13

ID-0134/21

6. WORK PROCESS FLOWCHART



เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัทฯ เท่านั้น เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น  
นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม ห้ามนำไปใช้ในการปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด

เอกสารแนบที่ 67

ระเบียบการปฏิบัติงานการบริหารการปรับเปลี่ยน (ด้านเทคโนโลยีและ Facility)

เอกสารควบคุม  
ของ  
บริษัท กรุงเทพ ซินธิติกส์ จำกัด  
บริษัท บีเอสที อีลาสโตเมอร์ส จำกัด

ระเบียบปฏิบัติงานการบริหารการเปลี่ยนแปลงในด้านเทคโนโลยี และ Facility  
(Procedure for Management of Change in Technology and Facility)  
(MOC T/F)

เตรียมโดย

ธนิดา อาภาวุฒิชัย  
ผู้จัดการแผนกกระบวนการผลิต  
และ ทีม MOC

ทบทวนโดย

Wirote Loedsalak  
  
Chatchawan Khanthatatbumroong  
Plant Manager

อนุมัติใช้โดย

Chatree Chuenchomsakun  
Sustainable Development Department Manager

เอกสารฉบับนี้จะได้รับการทบทวนอย่างน้อย หนึ่ง ครั้งทุกสองปีปฏิทิน

Table of Contents

1. วัตถุประสงค์: .....5

2. ขอบเขต .....5

3. คำจำกัดความ:.....5

4. ระเบียบการปฏิบัติงานและเอกสารอ้างอิง.....8

5. หลักการของการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีและ FACILITY .....9

6. แผนผังกระบวนการทำงาน MOC: .....10

7. รายละเอียดของขั้นตอนกระบวนการทำงาน MOC:.....11

8. REQUIREMENTS .....16

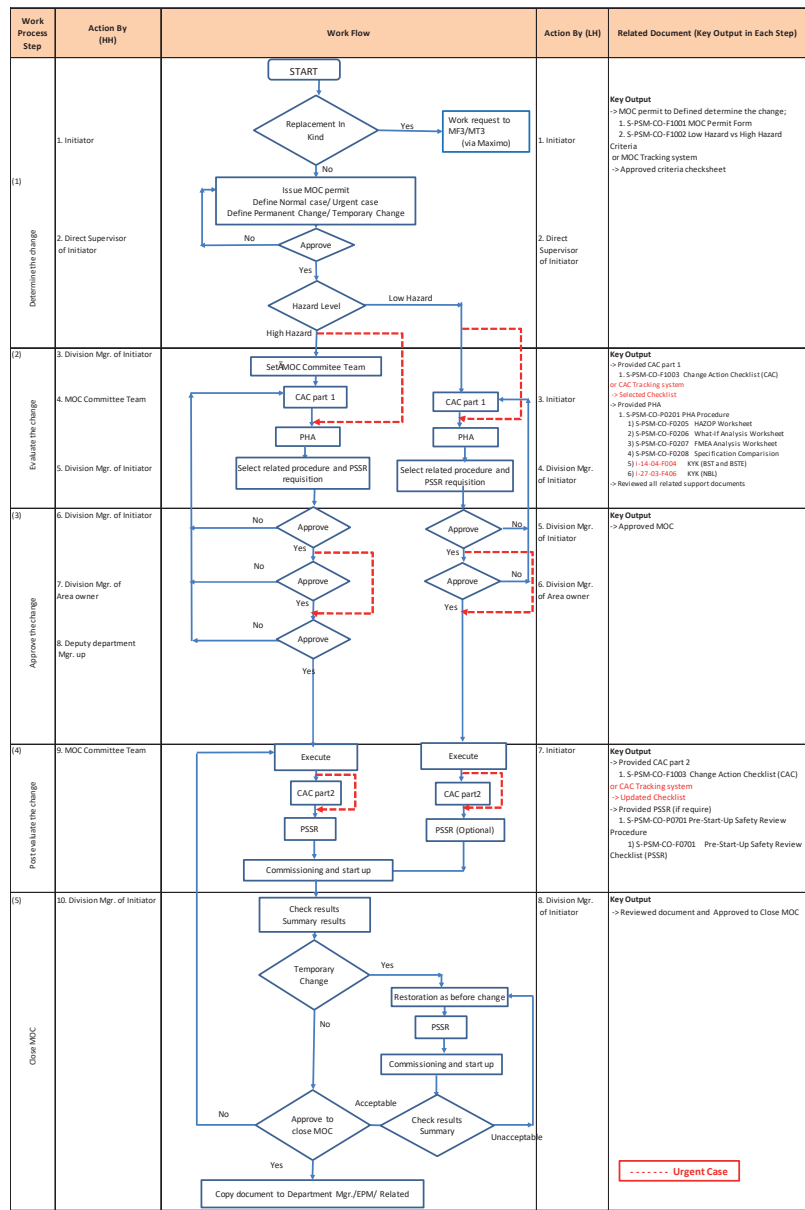
9:หน้าที่รับผิดชอบ .....16

10. การฝึกอบรม: .....17

11. การตรวจติดตาม:.....18

ภาคผนวกประวัติการเกิดอุบัติเหตุในโรงงานอุตสาหกรรมที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลง :.....19

6. แผนผังกระบวนการทำงาน MOC:



เอกสารแนบที่ 68

ระเบียบการปฏิบัติงานการรายงาน การสืบหาสาเหตุและการดำเนินการแก้ไข  
และป้องกันอุบัติการณ์

เอกสารควบคุม  
ของ  
บริษัท กรุงเทพ ชินธิดิกส์ จำกัด  
บริษัท บีเอสที อีลาสโตเมอร์ส จำกัด

ระเบียบการปฏิบัติการรายงาน การสืบหาสาเหตุและการดำเนินการแก้ไข  
และป้องกันอุบัติการณ์ฯ

เตรียมโดย

คุณ สุวรรณา ชำรงโรจนโกมล  
ผู้จัดส่วนเทคนิค

ทบทวนโดย

คุณ วิโรจน์ เลิศสลัก และ คุณ ชัชวาล ชันธะทัตบำรุง  
ผู้จัดการโรงงาน BST/BSTE และ NBL

อนุมัติโดย

คุณ ชาตรี ชื่นชมสกุล  
ผู้จัดการฝ่ายการพัฒนาอย่างยั่งยืน

เอกสารฉบับนี้จะได้รับการทบทวนอย่างน้อย หนึ่ง ครั้งทุกสองปีปฏิทิน

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท เท่านั้น เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น  
นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม ห้ามนำไปใช้ในการปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด

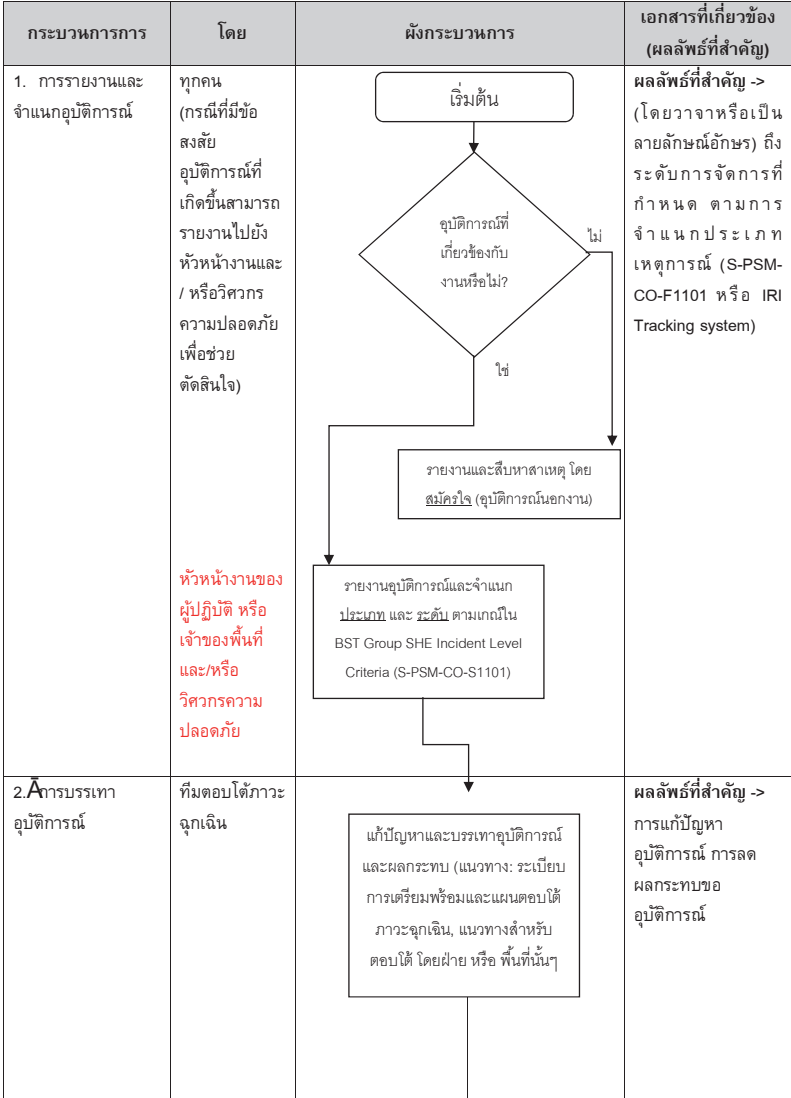
สารบัญ

1. วัตถุประสงค์ .....	5
2. ขอบเขต .....	5
3. คำจำกัดความ .....	6
4. เอกสารอ้างอิง .....	9
5. หลักการ และกระบวนการที่สำคัญ .....	9
6. ผังกระบวนการการสืบหาสาเหตุอุบัติการณ์.....	10
7. รายละเอียดหลักการของกระบวนการ.....	12
การรายงานและจัดประเภทอุบัติการณ์.....	12
การบรรเทาอุบัติการณ์.....	13
การสืบหาสาเหตุอุบัติการณ์.....	13
การกำหนดการแก้ไขและป้องกัน .....	14
การสื่อสารและปิดรายงานอุบัติการณ์.....	15
8. REQUIREMENTS .....	16
9. หน้าที่และผู้รับผิดชอบ .....	16
10. การอบรม .....	18
11. การตรวจติดตาม .....	18

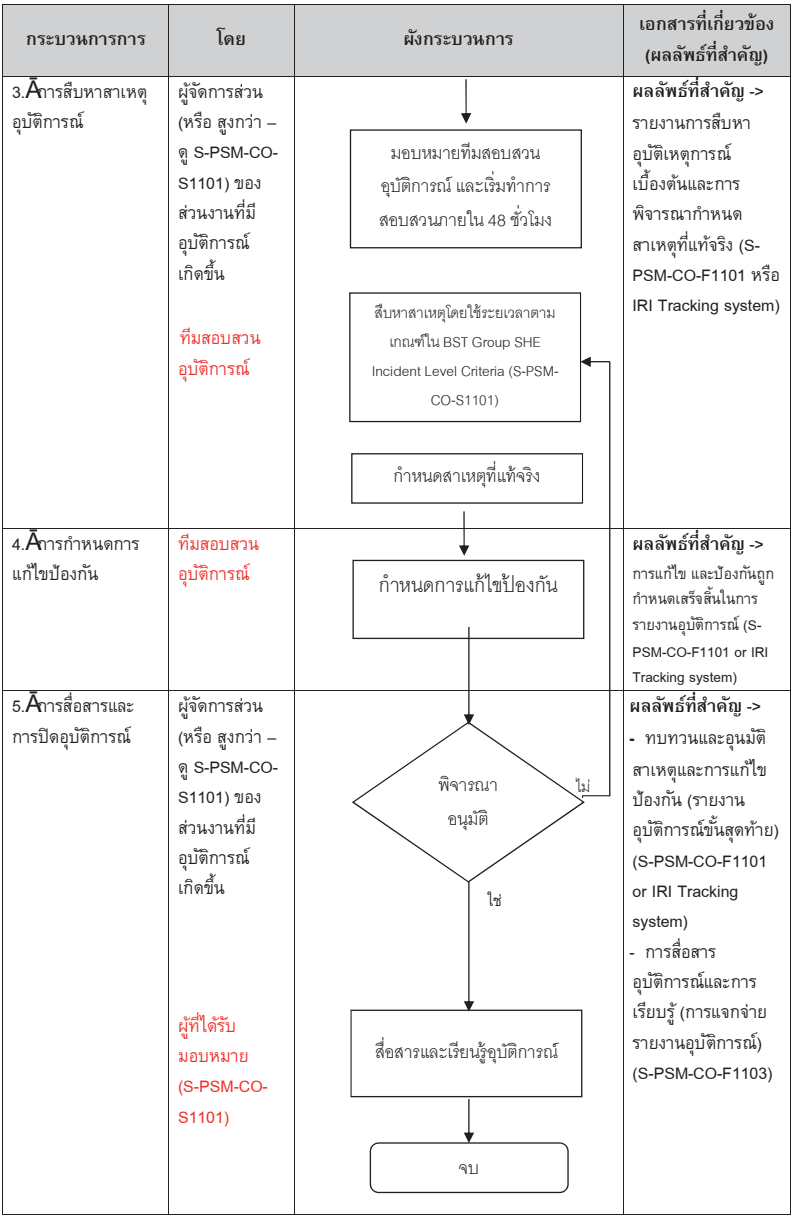
เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท เท่านั้น เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น  
นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม ห้ามนำไปใช้ในการปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด

6. ผังกระบวนการการสืบหาสาเหตุอุบัติการณ์

กระบวนการต่อไปนี้แสดงให้เห็นถึงการไหลของงานทั้งการรายงานและการสืบหาสาเหตุอุบัติการณ์



เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท เท่านั้น เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น  
นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม ห้ามนำไปใช้ในการปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด



เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท เท่านั้น เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น  
นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม ห้ามนำไปใช้ในการปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด

เอกสารแนบที่ 69

ระเบียบการปฏิบัติงานการเตรียมพร้อมและตอบโต้กรณีเหตุฉุกเฉิน

เอกสารควบคุม  
ของ  
บริษัท กรุงเทพ ซินธิติกส์ จำกัด  
บริษัท บีเอสที อีลาสโตเมอร์ส จำกัด

ระเบียบการปฏิบัติงานการเตรียมพร้อมและตอบโต้กรณีเกิดภาวะฉุกเฉิน  
(Emergency Preparedness and Response Procedure)

เตรียมโดย คุณชนาริพ จีวรฤกษ์  
ผู้ช่วยผู้จัดการส่วนผลิต  
และ ทีม EPR

ทบทวนโดย คุณวิโรจน์ เลิศสลัก  
คุณชัชวาล ชันธัตต์บำรุง  
ผู้จัดการฝ่ายโรงงาน – Site I/II

อนุมัติโดย คุณชาตรี ชื่นชมสกุล  
ผู้จัดการฝ่ายการพัฒนาอย่างยั่งยืน

เอกสารฉบับนี้จะได้รับการทบทวนอย่างน้อย หนึ่ง ครั้งทุกสองปีปฏิทิน

สารบัญ

1. วัตถุประสงค์.....3

2. ขอบเขต.....3

3. คำจำกัดความ.....3

4. ระเบียบปฏิบัติงานและเอกสารอ้างอิง.....3

5. หลักการ และขั้นตอนการทำงาน.....3

6. แผนผังกระบวนการทำงาน.....3

7. รายละเอียดของขั้นตอนการเตรียมความพร้อมและตอบโต้กรณีเกิดภาวะฉุกเฉิน .....6

8. ข้อกำหนด.....9

9. หน้าที่รับผิดชอบของทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน.....15

10. การฝึกอบรม.....21

11.การตรวจติดตาม.....22

ระเบียบการปฏิบัติงานการเตรียมพร้อมและตอบโต้กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

รหัสเอกสาร S-PSM-CO-P1201

วันที่มีผลบังคับใช้

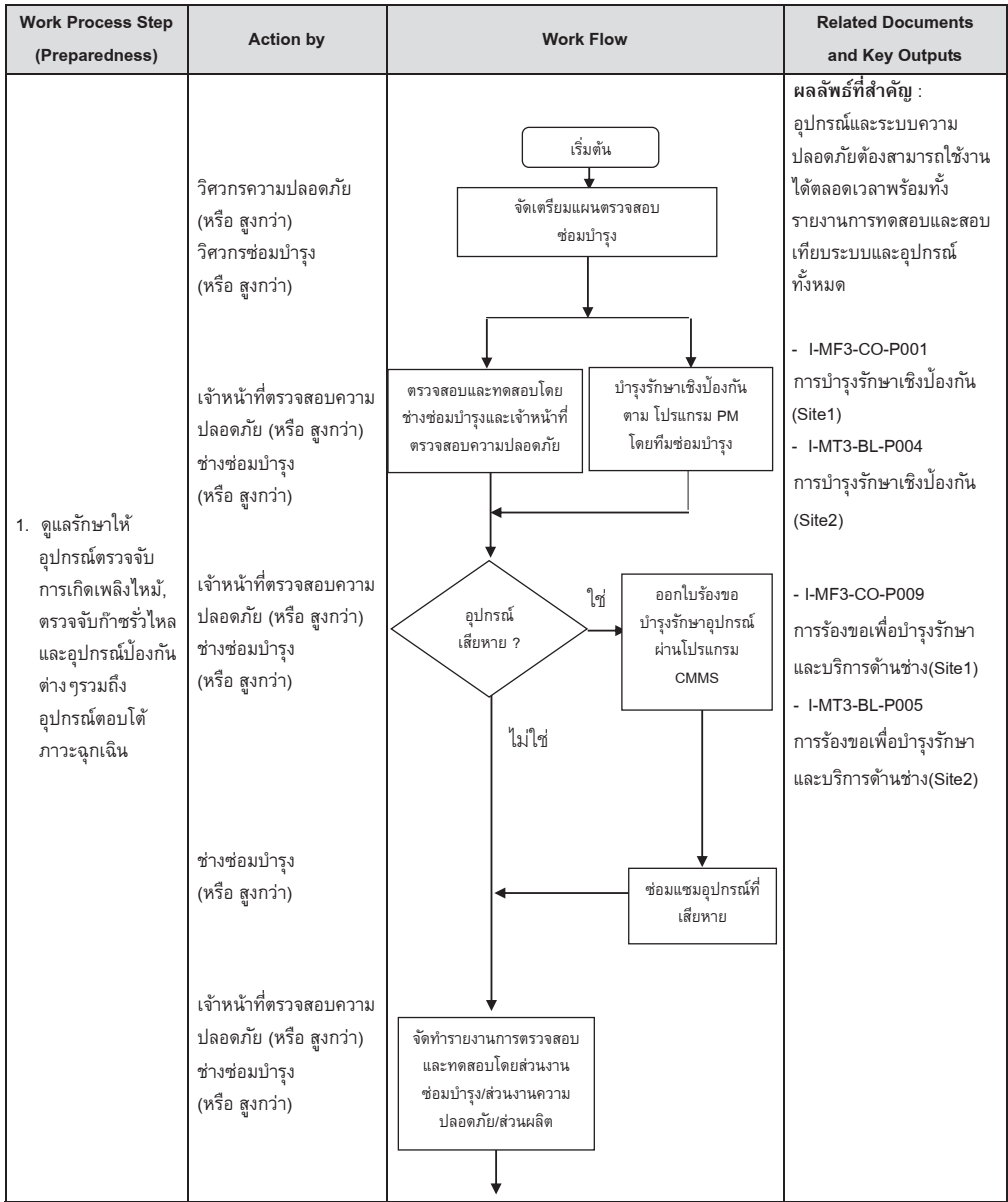
October 27, 2021

พิมพ์ครั้งที่ 13

หน้า 3/29

ID-1283/21

6. แผนผังกระบวนการทำงาน



เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัทฯ เท่านั้น เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม ห้ามนำไปใช้ในการปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด

ระเบียบการปฏิบัติงานการเตรียมพร้อมและตอบโต้กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

รหัสเอกสาร S-PSM-CO-P1201

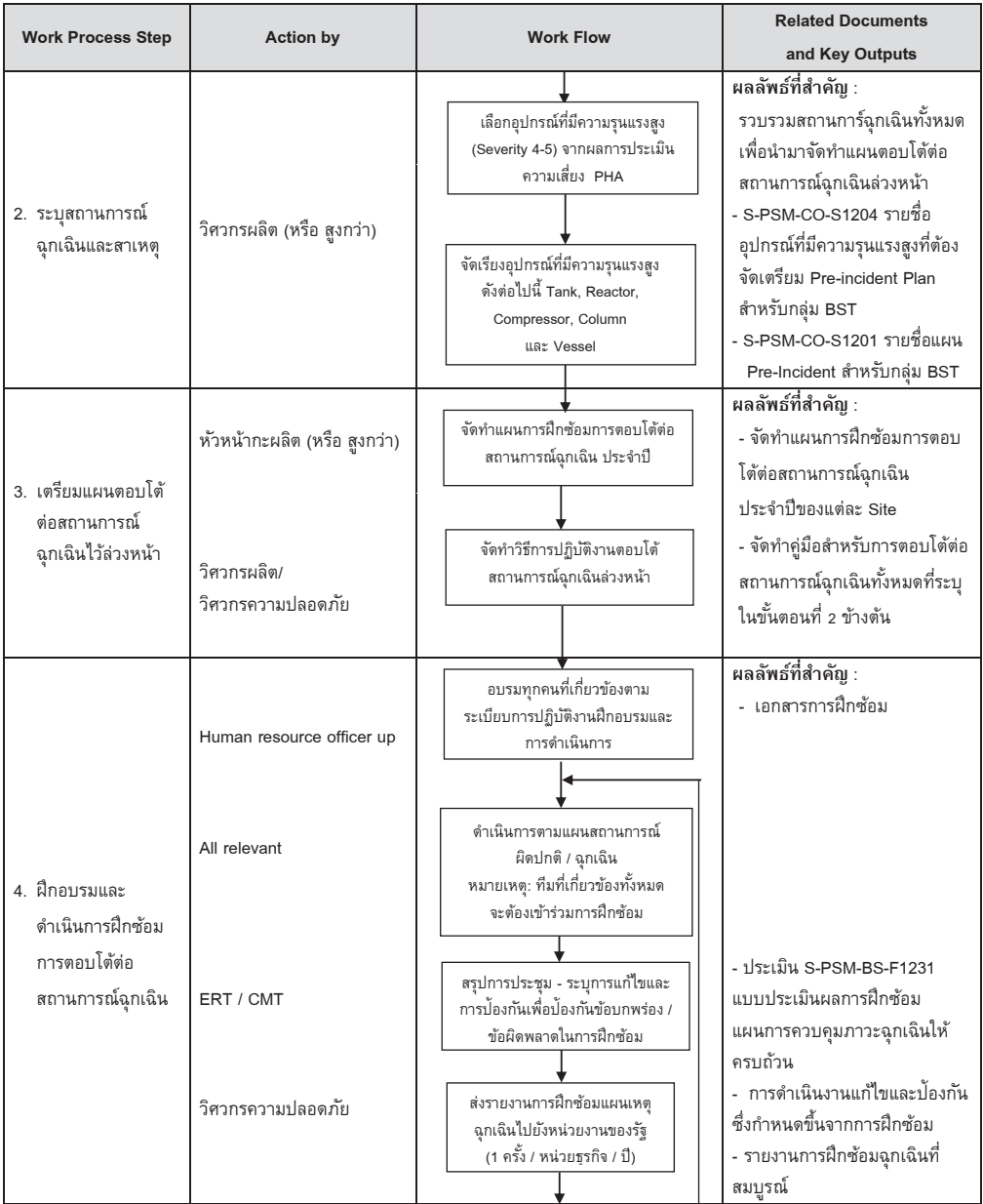
วันที่มีผลบังคับใช้

October 27, 2021

พิมพ์ครั้งที่ 13

หน้า 4/29

ID-1283/21



เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัทฯ เท่านั้น เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม ห้ามนำไปใช้ในการปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด

ระเบียบการปฏิบัติงานการเตรียมพร้อมและตอบโต้กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

รหัสเอกสาร S-PSM-CO-P1201

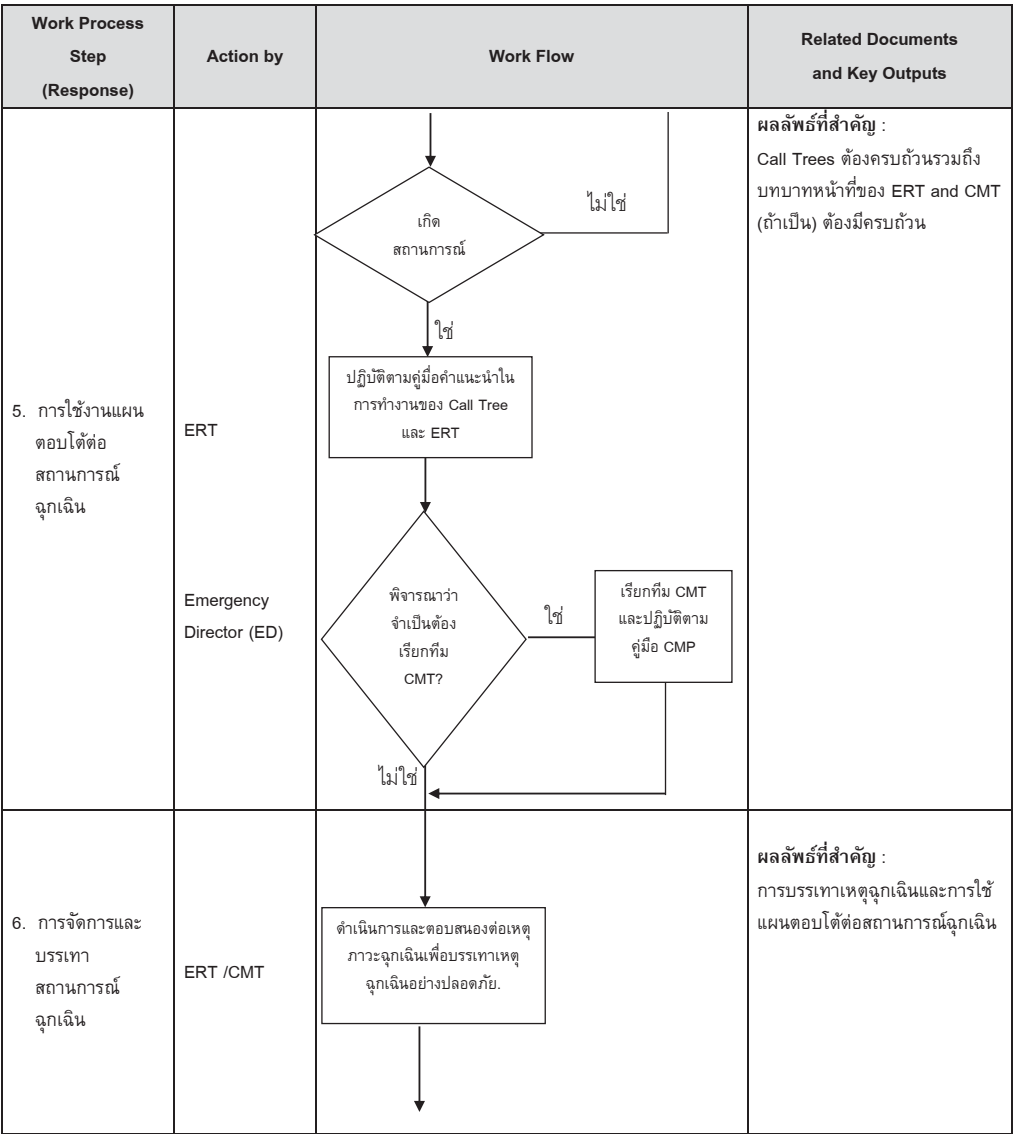
วันที่มีผลบังคับใช้

October 27, 2021

พิมพ์ครั้งที่ 13

หน้า 5/29

ID-1283/21



ระเบียบการปฏิบัติงานการเตรียมพร้อมและตอบโต้กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

รหัสเอกสาร S-PSM-CO-P1201

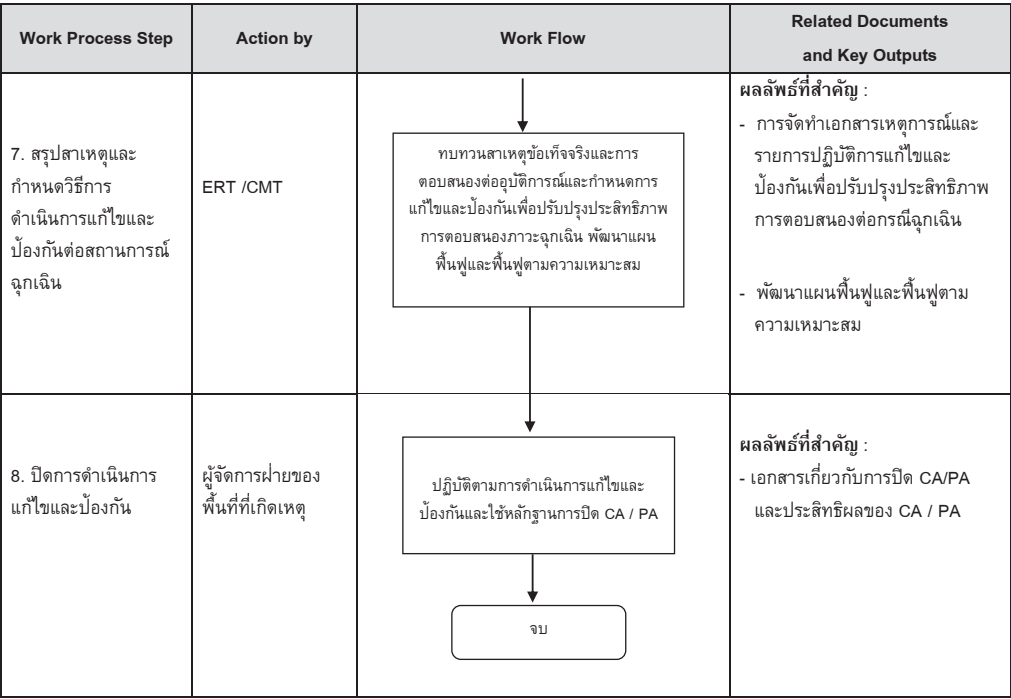
วันที่มีผลบังคับใช้

October 27, 2021

พิมพ์ครั้งที่ 13

หน้า 6/29

ID-1283/21



7. รายละเอียดของขั้นตอนการเตรียมความพร้อมและตอบโต้กรณีเกิดภาวะฉุกเฉิน

การเตรียมความพร้อม

ขั้นตอนด้านล่างสำหรับเตรียมพร้อมสำหรับการตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉิน

7.1 ดูแลรักษาให้อุปกรณ์ตรวจจับการเกิดเพลิงไหม้, ตรวจจับก๊าซรั่วไหลและอุปกรณ์ป้องกันต่าง ๆ รวมถึง  
อุปกรณ์ตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน

ระบบตรวจจับการป้องกัน, การดับเพลิงที่และอุปกรณ์ตอบโต้ทั้งหมด ต้องความพร้อมและพร้อมใช้ได้ตลอดเวลา

ผลลัพธ์ที่สำคัญของขั้นตอนนี้คือ อุปกรณ์และระบบความปลอดภัยต้องสามารถใช้งานได้ตลอดเวลาพร้อมทั้งรายงานการทดสอบและสอบเทียบระบบและอุปกรณ์ทั้งหมด

7.2 ระบุสถานการณ์ฉุกเฉินและสาเหตุ

ในขั้นตอนนี้สถานการณ์ฉุกเฉินและสาเหตุทั้งหมดจะรวบรวมเพื่อนำแผนการตอบโต้สำหรับแต่ละประเภทมาพัฒนาต่อไป ลำดับความสำคัญสำหรับแผนการตอบสนองได้รับการระบุและพัฒนาขึ้นโดยใช้ผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงในกระบวนการโดยเลือกระดับความรุนแรงของความเสี่ยง 4 และ 5 มากำหนดอุปกรณ์ที่สำคัญที่จะซ่อมรวมถึงจัดลำดับอุปกรณ์ที่มีความรุนแรงสูงดังต่อไปนี้ 1) Tank, 2) Reactor

3) Compressor 4) Column 5) Vessel

ระเบียบการปฏิบัติงานการเตรียมพร้อมและตอบโต้กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

รหัสเอกสาร	S-PSM-CO-P1201	วันที่มีผลบังคับใช้	October 27, 2021
พิมพ์ครั้งที่	13	หน้า	7/29 ID-1283/21

รายการอุปกรณ์มีความรุนแรงสูงทั้งหมดในแต่ละหน่วยธุรกิจได้รวบรวมไว้ตามเอกสารด้านล่าง

- S-PSM-CO-S1204 รายชื่ออุปกรณ์ที่มีความรุนแรงสูงที่ต้องจัดเตรียม Pre-incident Plan สำหรับกลุ่ม BST

และดูผลกระทบและวิธีการตอบโต้ นอกจากนี้ยังมีการระบุสถานการณ์ฉุกเฉินที่ไม่เกี่ยวข้องกับกระบวนการผลิต (การบาดเจ็บ, การระเบิด, ภัยพิบัติจากธรรมชาติ ฯลฯ ) ด้วย

รายการทั้งหมดในแต่ละหน่วยธุรกิจได้รวบรวมไว้ตามเอกสารด้านล่าง

- S-PSM-CO-S1201 รายชื่อแผน Pre-Incident สำหรับกลุ่ม BST

**ผลลัพธ์ที่สำคัญของขั้นตอนนี้คือ** รวบรวมสถานการณ์ฉุกเฉินทั้งหมดเพื่อนำมาจัดทำแผนตอบโต้ต่อสถานการณ์ฉุกเฉินล่วงหน้า

7.3 เตรียมแผนตอบโต้ต่อสถานการณ์ฉุกเฉินไว้ล่วงหน้า

ในขั้นตอนนี้แผนการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินที่วางแผนไว้ล่วงหน้าจะต้องนำมาจัดทำของคู่มือในการปฏิบัติงาน (Pre incident Plan) สำหรับแต่ละสถานการณ์ฉุกเฉินที่ระบุไว้ในขั้นตอนที่ 1

**ผลลัพธ์ที่สำคัญของขั้นตอนนี้คือ**

- จัดทำแผนการฝึกซ้อมการตอบโต้ต่อสถานการณ์ฉุกเฉิน ประจำปีของแต่ละ Site
- จัดทำคู่มือสำหรับการตอบโต้ต่อสถานการณ์ฉุกเฉินทั้งหมดที่ระบุไว้

7.4 ฝึกอบรมและดำเนินการฝึกซ้อมการตอบโต้ต่อสถานการณ์ฉุกเฉิน

ในขั้นตอนนี้จะมีการฝึกอบรมพนักงานทุกคนเกี่ยวกับขั้นตอนการสื่อสารการ, การตอบโต้และขั้นตอนการอพยพที่จะต้องปฏิบัติในกรณีฉุกเฉินและบทบาทหน้าที่ที่เฉพาะเจาะจงและการฝึกอบรมจะเป็นการฝึกซ้อมแบบซ้ำ ๆ ให้เกิดความชำนาญสำหรับสถานการณ์ฉุกเฉินจำลอง เนื้อหาการฝึกอบรมเฉพาะที่ระบุไว้ในส่วนที่ 10 การฝึกอบรม

**ผลลัพธ์ที่สำคัญของขั้นตอนนี้คือ**

- เอกสารการฝึกซ้อม
- การดำเนินงานแก้ไขและป้องกันซึ่งกำหนดขึ้นจากการฝึกซ้อม
- รายงานการฝึกซ้อมฉุกเฉินฉบับสมบูรณ์จัดส่งให้ทางราชการ

การตอบโต้

7.5 การใช้งานแผนตอบโต้ต่อสถานการณ์ฉุกเฉิน

ในขั้นตอนนี้เมื่อสถานการณ์ฉุกเฉินเกิดขึ้นจริง แผนตอบโต้ต่อสถานการณ์ฉุกเฉินจะเริ่มใช้งานและบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ในการตอบโต้จะต้องรับผิดชอบหน้าที่ของตน ในเหตุฉุกเฉินบางกรณีอาจต้องเข้าสู่แผนบริหารจัดการภาวะวิกฤติ ซึ่งต้องเรียกทีม CMP / CMT ของบริษัท คำแนะนำสำหรับวิธีการปฏิบัติงานตามแผนตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน และ (ถ้ามี) แผนบริหารจัดการภาวะวิกฤติระบุอยู่ในเอกสารต่อไปนี้:

S-PSM-CO-W1201 วิธีปฏิบัติงานการปฏิบัติงานการเตรียมพร้อมและตอบโต้กรณีเกิดภาวะฉุกเฉิน

แผนจัดการภาวะวิกฤติ

B-CMP-CO-M0001 แผนจัดการภาวะวิกฤติของกลุ่มบริษัท BST

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัทเท่านั้น เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น  
นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม ห้ามนำไปใช้ในการปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด

ระเบียบการปฏิบัติงานการเตรียมพร้อมและตอบโต้กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

รหัสเอกสาร	S-PSM-CO-P1201	วันที่มีผลบังคับใช้	October 27, 2021
พิมพ์ครั้งที่	13	หน้า	8/29 ID-1283/21

**ผลลัพธ์ที่สำคัญของขั้นตอนนี้คือ** Call Trees ต้องครบถ้วนรวมถึงบทบาทหน้าที่ของ ERT and CMT (ถ้าเป็น) ต้องมีครบถ้วน

7.6 การจัดการและบรรเทาสถานการณ์ฉุกเฉิน

ในขั้นตอนนี้ทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินและทีมบริหารของทีมตอบโต้และบรรเทาเหตุฉุกเฉินของพื้นที่เกิดเหตุจะต้องใช้แผนตอบโต้ภาวะฉุกเฉินตามขั้นตอนที่ 7.2 หากมีการเรียก CMT สมาชิกของทีม CMT จะทำหน้าที่สนับสนุนและให้คำแนะนำแก่ ERT คำแนะนำทั่วไปเกี่ยวกับวิธีบรรเทาเหตุฉุกเฉินเพื่อปกป้องผู้คนตามเอกสารด้านล่าง แต่การตอบสนองเฉพาะเพื่อบรรเทาเหตุฉุกเฉินในพื้นที่เกิดเหตุจะอยู่ใน Pre-Incident plan

S-PSM-CO-W1201 วิธีปฏิบัติงานการปฏิบัติงานการเตรียมพร้อมและตอบโต้กรณีเกิดภาวะฉุกเฉิน

S-PSM-CO-W1202 วิธีปฏิบัติงานเมื่อถูกข่มขู่ก่อวินาศกรรมหรือวางระเบิดทางโทรศัพท์  
และเมื่อพบวัตถุต้องสงสัยว่าเป็นวัตถุระเบิด

S-PSM-CO-W1203 วิธีปฏิบัติงานเมื่อเกิดภัยพิบัติทางธรรมชาติ

**ผลลัพธ์ที่สำคัญของขั้นตอนนี้คือ** การบรรเทาเหตุฉุกเฉินและการใช้แผนตอบโต้ต่อสถานการณ์ฉุกเฉิน

7.7 สรุปสาเหตุและกำหนดวิธีการดำเนินการแก้ไขและป้องกันต่อสถานการณ์ฉุกเฉิน

ในขั้นตอนนี้หลังจากที่มีการยกเลิกแผนตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน ทีมตอบโต้จะต้องเข้าร่วมประชุมเพื่อหารือเกี่ยวกับข้อสังเกตและประเด็นที่เกิดขึ้นระหว่างการตอบโต้และระบุวิธีการแก้ไขและป้องกัน (CA/PA) เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพในการตอบโต้ โดยเริ่มการสืบสวนหาสาเหตุของเหตุการณ์ฉุกเฉินที่เกิดตามระเบียบการปฏิบัติการรายงาน การสืบหาสาเหตุและการดำเนินการแก้ไขและป้องกันอุบัติการณ์ S-PSM-CO-P1101 หากจำเป็นต้องมีแผนเยียวยาหรือแผนฟื้นฟูก็การก็จะมีการพัฒนาในขั้นตอนนี้

การตอบโต้ต่อเหตุการณ์ฉุกเฉินจะได้รับการทบทวนและปรับปรุงจะถูกระบุและบันทึก CA/PA ใน IRI Tracking System

หากจำเป็นต้องมีการเยียวยาผลกระทบจากเหตุการณ์ที่เกิดเหตุหรือแผนการฟื้นฟู จะต้องปฏิบัติตามคำแนะนำต่อไปนี้

S-PSM-CO-W1201 วิธีปฏิบัติงานการปฏิบัติงานการเตรียมพร้อมและตอบโต้กรณีเกิดภาวะฉุกเฉิน

**ผลลัพธ์ที่สำคัญของขั้นตอนนี้คือ** การจัดทำเอกสารเหตุการณ์และรายการปฏิบัติการแก้ไขและป้องกันเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการตอบสนองต่อกรณีฉุกเฉินรวมถึงพัฒนาแผนฟื้นฟูและฟื้นฟูตามความเหมาะสม

7.8 ปิดการดำเนินการแก้ไขและป้องกัน

ในขั้นตอนนี้ CA / PA ที่กำหนดไว้ในขั้นตอนที่ 7.6 ถูกนำมาปฏิบัติตามการดำเนินการแก้ไขและป้องกันและใช้หลักฐานในการปิด CA / PA และมีการบันทึกเอกสารหลักฐานเกี่ยวกับการดำเนินการและการปิด

**ผลลัพธ์หลักของขั้นตอนนี้คือ**เอกสารเกี่ยวกับการปิด CA / PA และประสิทธิภาพของ CA / PA

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัทเท่านั้น เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น  
นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม ห้ามนำไปใช้ในการปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด